

TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KIADÁSAI
FELADATOK ÉS KORMÁNYZATI FUNKCIÓK SZERINTI BONTÁSBAN
2026. ÉV

7. melléklet a önkormányzati rendelethez
Adatok E Ft-ban

Tarhos Község Önkormányzata												
066020		072111		072112		072311		074031		082044		
Város és községvezetői működés		Háziorvosi alapellátás		Háziorvosi ügyelet		Fogorvosi alapellátás		Család és növédelem		Könyvtár		
		Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási	Kötelező	Önként vállalt	Államigazgatási		
IV	Működési költségek											
	1 Személyi juttatások			4923								
	2 Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			640								
	3 Dologi kiadások	27450		1976						216		
	4 Ellátottak pénzbeli juttatásai											
	5 Egyéb működési célú kiadások			18816								
V	6 Működési tartalék (átlagos, cél)											
	Működési kiadások összesen	27450		26355						216		
	FEHŐTARTÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI											
	7 Beruházások											
	8 Felújítások											
	9 Egyéb felhalmozási kiadások											
VI	10 Fejlesztési célú kiadások											
	Felhalmozási kiadások összesen	14365										
	FINANSZIROZÁSI CÉLÚ MŰVELETEK											
	11 Értékpapír vásárlás, visszavásárlás											
	12 Hitel, kölcsön törlesztése											
	Államháztartáson belüli megelőlegezés											
VII	13 kiadás											
	Finanszírozási célú műveletek											
	összesen											
	KIADÁSOK MINIMUMSZESEN (IV+V+VI)	41814		26355						216		

**TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KIADÁSAI
FELADATOK ÉS KORMÁNYZATI FUNKCIÓK SZERINTI BONTÁSBAN
2026. ÉV**

7. melléklet a önkormányzati rendelethez
Adatok E Ft-ban

Tartós Község Önkormányzata															
082092			084032			084031			107055			063080		107060	
Közművelődés			Civil szervezetek felhalmozási támogatása			Civil szervezetek működési támogatása			Tanyagondnoki, falugondnoki szolgáltatása			Vízellátással kapcsolatos közmű építése, fenntartása		Egyéb szociális, pénzbeli és természetbeni támogatás	
Kötelező			Kötelező			Kötelező			Kötelező			Kötelező		Kötelező	
Önkéntvállalt			Önkéntvállalt			Önkéntvállalt			Önkéntvállalt			Önkéntvállalt		Önkéntvállalt	
Államigazgatási			Államigazgatási			Államigazgatási			Államigazgatási			Államigazgatási		Államigazgatási	
3773									5464						
									5284						
491									1472					7855	
1181															
									12219					7855	

**TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KIADÁSAI
FELADATOK ÉS KORMÁNYZATI FUNKCIÓK SZERINTI BONTÁSBAN
2026. ÉV**

7. melléklet a önkormányzati rendelethez
Adatok E Ft-ban

Tartós Község Önkormányzata														
104037												Önkormányzat összesen:		
Intézményen kívüli gyermekétkeztetés														
Kötelező	Önkéntvállalt	Államigazgatási	Kötelező	Önkéntvállalt	Államigazgatási	Kötelező	Önkéntvállalt	Államigazgatási	Kötelező	Önkéntvállalt	Államigazgatási	Kötelező	Önkéntvállalt	Államigazgatási
IV MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI														
1 Személyi juttatások			K1											
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó			K2									13400	23668	20849
3 Dologi kiadások			K3	205								1780	6467	2748
4 Ellátottak pénzbeli juttatásai			K4									41339	10711	10839
5 Egyéb működési célú kiadások			K5									7855		
6 Működési tartalék (átlalános, cél)			K513									25876		
Működési kiadások összesen				205										
FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS KIADÁSAI												90249	40847	34436
V														
7 Beruházások			K6											
8 Felújítások			K7										67816	
9 Egyéb felhalmozási kiadások			K8										308869	
10 Fejlesztési célutalék			K513									14365		
Felhalmozási kiadások összesen												14365	376685	
FINANSZÍROZÁSI CÉLÚ MŰVELETEK														
VI														
11 Értékpapír vásárlása, visszavásárlás			K912											
12 Hitel, kölcsön törlesztése			K911											
Államháztartáson belüli megelőlegezés														
13 kiadása			K914											
Finanszírozási célú műveletek összesen												1286		
KIADÁSOK MINDÖSSZESEN (IV+V+VI)				205								105900	417532	34436

TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA LÉTSZÁMADATAI
2026. ÉV

fő

S.sz.	Intézmény	Engedélyezett álláshely/Foglalkoztatotti létszám						
		Köztisztviselő	Közalkalmazott	Munka törvénykönyves	Közfoglalkoztatott (éves átlagos)	Önkormányzati képviselő	Pályázat keretében foglalkoztatott létszám	Összesen
	Tarhos Község 1 Önkormányzata	1		3	2	4		10
								0
7	Mindösszesen	1	0	3	2	4	0	10

TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA BERUHÁZÁSI ÉS FELÚJÍTÁSI KIADÁSAI**2026. ÉV**

adatok E ft-ban

I	Beruházás	Eredeti
1	MFP tanyagondnok busz beszerzés	15 000
2	Versenyképe járárok -Köz és közlekedés biztonsági	2 500
3	KÖFAT/58698-2/2025/TÁMOFO Kossuth-Dózsa utca felújítás	50 316
4		
5		
6		
7		
8		
	Összesen:	67 816
II.	Felújítás	
1	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00044 Élhető település támogatás	27 757
2	KÖFAT/58698-2/2025/TÁMOFO Kossuth-Dózsa utca felújítás	46 184
3	ROHU pályázat	231 928
4	MFP-BJA/2022 útfelújítás	3 000
	Összesen:	308 869
	Felhalmozási kiadás összesen:	376 685

TARHOS KÖZSÉG PÉNZESZKÖZ ÁTADÁSAI
2026. ÉV

adatok E Ft-ban

I. Egyéb működési célú kiadások	
<i>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása</i>	Eredeti
Összesen:	0
1 Orvosnak átadott pénzeszköz	18 816
2 Civil szervezetk támogatása	
3 Közös hivatalnak normatíva feletti összege	7 060
Összesen:	25 876
Elvonások és befizetések	0
Egyéb működési célú kiadások összesen:	25 876
II. Egyéb felhalmozási célú kiadások	
<i>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása</i>	
Összesen:	0
<i>Egyéb felhalmozási célú támogatások</i>	
Összesen:	0
Egyéb felhalmozási célú kiadások összesen:	0
Pénzeszköz átadások összesen:	25 876

**TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTALÁNOS, MŰKÖDÉSI-, ÉS FEJLESZTÉSI
TARTALÉKAI
2026. ÉV**

adatok E Ft-ban

I.	Működési céltartalék	Eredeti
	Működési céltartalék összesen:	0
II.	Általános tartalék	0
	ebből: általános	
	Működési tartalék összesen:	0
III.	Fejlesztési céltartalék	
1	Adomány (elkülönített számlán)	2 361
2	Kerékpárút építés támogatás visszafizetés	4
3	INTERREG Románia-Magyarország program önerő	12 000
	Fejlesztési tartalék összesen:	14 365
	Tartalékok mindösszesen:	14 365

**TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA MŰKÖDÉSI ÉS FEJLESZTÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK
ÉS KIADÁSOK ALAKULÁSÁT BEMUTATÓ MÉRLEG
2026-2029 IDŐSZAKRA**

adatok E Ft-ban

s.sz.	M e g n e v e z é s	2026	2027	2028	2029
	I. Működési bevételek és kiadások				
1	Közhatalmi bevételek	28750	30188	31697	33282
2	Intézményi működési bevételek	22117	23223	24385	25604
3	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről				
4	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	99317	104283	109497	114972
5	Működési célú bev. Össz. (1+...4)	150185	157694	165579	173858
6	Személyi juttatások	57918	60814	63855	67047
7	hozzájárulási adó	10994	11544	12121	12727
8	Dologi kiadások	62889	66034	69336	72802
9	Ellátottak pénzbeli juttatásai	7855	8248	8660	9093
10	Egyéb működési célú kiadások	25876	27169	28528	29954
11	Működési tartalékok				
12	Működési célú kiad. Össz. (6+...11)	165532	173809	182499	191624
13	Működési hiány (5-12)	-15348	-16115	-16921	-17767
14	Működési hiány finanszírozás belső forrásból	15348	16115	16921	17767
	II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások				
15	Felhalmozási bevételek	2677			
16	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről				
17	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
18	Felhalmozási célú bevételek össz. (15+...17)	2677			
19	Beruházások	67816	71207	74767	78506
20	Felújítások	308869	324312	340528	357554
21	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
22	Fejlesztési céltartalék	14365	15083	15837	16629
23	Finanszírozási célú műveletek (állami támogatás megelőlegezés)	1286	1350	1418	1489
24	Felhalmozási célú kiadások össz.(19+...23)	392336	411953	432550	454178
25	Felhalmozási hiány (18-24)	-389659	-411953	-432550	-454178
26	Felhalmozási hiány finanszírozása belső forrásból	389659	411953	432550	454178
27	Felhalmozási hiány finanszírozása külső forrásból				
28	Önkormányzat bevételei összesen:(5+14+18+26+27)	557868	585762	615050	645802
29	Önkormányzat kiadásai összesen:(12+24)	557868	585762	615050	645802

**TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ADÓSSÁGÁNAK ÉS HITELÁLLOMÁNYÁNAK KIMUTATÁSA
ÉS A TÖBB ÉVES KIHATÁSSAL JÁRÓ FELADATOK KIADÁSAI ÉVES BONTÁSBAN**

	2026	2027	2028	2029		Összesen
<u>Hitel törlesztések</u>						
1						
Összes kötelezettség:	0	0	0	0	0	0

TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI ÜTEMLERVE
2026. ÉV

zzati rendelethez4
adatok E Ft-ban

[illegible]

**TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA EURÓPAI UNIÓS FORRÁSBÓL MEGVALÓSULÓ
PROJEKTEK BEVÉTELEI ÉS KIADÁSAI ,
EU-S PROJEKTEHEZ TÖRTÉNŐ HOZZÁJÁRULÁSOK
2026.**

Ssz.	Megnevezés	Bevétel	Kiadás	Saját forrás
1	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-BS1-2022-00044 Élhető település támogatás	27 757	27 757	
2	ROHU pályázat	231 928	231 928	12 000
	Összesen:	259 685	259 685	12 000

TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÁLTAL NYÚJTOTT KEDVEZMÉNYEK
2026. ÉV

adatok E Ft-ban

	M e g n e v e z é s	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	2026. évi tervezett bevétel	Kedvezmények összege
	Helyi adó bevételek			
1	Iparűzési adó	25 000	25 000	0
	Összesen:	25 000	25 000	0

TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
4 ÉVES PÉNZFORGALMI MÉRLEGE

Adatok E Ft-ban

		Rovat szám	2026 terv	2027 terv	2028 terv	2029 terv
B E V É T E L E K						
1.	Közhatalmi bevételek	B3	28750	30188	31697	33282
2.	Intézményi működési bevételek	B4	22117	23223	24385	25604
3.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	B65				
4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B16	99317	104283	109497	114972
5.	Felhalmozási bevételek	B5	2677	2811	2952	3099
6.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	B7				
7.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2				
8.	Előző évi költségvetési maradvány	B8131	405006	425257	446519	468845
9.	Előző évi vállalkozási maradvány	B8132				
10.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése	B812				
11.	Hitel, kölcsön felvétele	B811				
12.	Államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele	B814				
	Bevételek összesen:		557868	585762	615050	645802
13.	Személyi juttatások	K1	57918	60814	63855	67047
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	10994	11544	12121	12727
15.	Dologi kiadások	K3	62889	66034	69336	72802
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	7855	8248	8660	9093
17.	Egyéb működési célú kiadások	K5	25876	27169	28528	29954
18.	Beruházások	K6	67816	71207	74767	78506
19.	Felújítások	K7	308869	324312	340528	357554
20.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8				
21.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	K912				
22.	Hitel, kölcsön törlesztése	K911				
23.	Tartalékok	K513	14365	15083	15837	16629
24.	Államháztartáson belüli megelőlegezés kiadása	K914	1286	1350	1418	1489
	Kiadások összesen		557868	585762	615050	645802

TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
3 ÉVES PÉNZFORGALMI MÉRLEGE

		Rovat szám	2024 tény	2025 várható tény	2026 terv
BEVÉTELEK					
1.	Közhatalmi bevételek	B3	21669	28486	28750
2.	Intézményi működési bevételek	B4	22065	26242	22117
3.	Működési célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	B6	1250	3100	
4.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	B1	110578	103365	99317
5.	Felhalmozási bevételek	B5	3		2677
6.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről	B7			
7.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	B2	318	281075	
8.	Előző évi költségvetési maradvány	B8131	177227	128087	405006
9.	Előző évi vállalkozási maradvány	B8132			
10.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése	B812			
11.	Hitel, kölcsön felvétele	B811			
12.	Államháztartáson belüli megelőlegezések bevétele	B814	2063	1286	
	Bevételek összesen:		335173	571641	557868
13.	Személyi juttatások	K1	48238	68077	57918
14.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	K2	5498	8119	10994
15.	Dologi kiadások	K3	74596	65754	62889
16.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	8757	6656	7855
17.	Egyéb működési célú kiadások	K5	25395	18009	25876
18.	Beruházások	K6	2328	75479	67816
19.	Felújítások	K7	40215	24227	308869
20.	Egyéb felhalmozási célú kiadások	K8			
21.	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	K912			
22.	Hitel, kölcsön törlesztése	K911			
23.	Tartalékok	K513			14365
24.	Államháztartáson belüli megelőlegezés kiadása	K914	2059		1286
	Kiadások összesen		207086	266321	557868

**TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA SAJÁT BEVÉTELEINEK BEMUTATÁSA 353/2011. (XII.30.)
KORMÁNYRENDELET 2.§ (1) BEKEZDÉSE SZERINTI BONTÁSBAN**

	Költségvetési év			
	2026	2027	2028	2029
Saját bevétel				
helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	28 750	28 750	28 750	28 750
az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel (bérleti díj)	0	0	0	0
az osztalék, a koncessziós díj és a hozambevétel	0	0	0	0
a tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	0	0	0	0
bírság-, pótlék- és díjbevétel	0	0	0	0
a kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0	0
Saját bevétel összesen	28 750	28 750	28 750	28 750

**TARHOS KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT LIKVIDITÁSI TERVE
2026.**

Megnevezés	I. hó	II. hó	III. hó	IV. hó	V. hó	VI.hó	VII.hó	VIII.hó	IX.hó	X. hó	XI. hó	XII. hó	Összesen
Nyitó pénzkészlet	405006	374915	341915	308915	275914	242914	209913	176913	143912	110912	77911	44911	
Bevételek													
Működési célú támogatn	11918	7945	7945	7945	7945	7945	7945	7945	7945	7945	7945	7945	99317
Közhatalmi bevételek	2396	2396	2396	2396	2396	2396	2396	2396	2396	2396	2396	2396	28750
Működési bevételek	1843	1843	1843	1843	1843	1843	1843	1843	1843	1843	1843	1843	22117
Felh. célú átvett pénzeszk.	223												2677
Bevételek összesen:	16380	12184	12184	12184	12184	12184	12184	12184	12184	12184	12184	12184	150408
Nyitó + Bev. össz.:	421386	387100	354099	321099	288098	255098	222098	189097	156097	123096	90096	57095	
Kiadások													
Személyi juttatás	4826	4826	4826	4826	4826	4826	4826	4826	4826	4826	4826	4826	57918
Munkaadókat terhelő járulék.	916	916	916	916	916	916	916	916	916	916	916	916	10994
Dologi kiadások	5241	5241	5241	5241	5241	5241	5241	5241	5241	5241	5241	5241	62889
Ellátottak pénzbeli juttatásai	655	655	655	655	655	655	655	655	655	655	655	655	7855
Egyéb működési kiadás	2156	2156	2156	2156	2156	2156	2156	2156	2156	2156	2156	2156	25876
Felújítás, beruházás	31390	31390	31390	31390	31390	31390	31390	31390	31390	31390	31390	31390	376685
Egyéb felhalmozási kiadás													
Állami támogatás megjelölés: vftz.	1286												1286
Kiadások összesen:	46471	45185	45185	45185	45185	45185	45185	45185	45185	45185	45185	45185	543503
Záró pénzkészlet	374915	341915	308915	275914	242914	209913	176913	143912	110912	77911	44911	11911	

Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetése

2 0 2 6. év	Ö S S Z E S E N	(Ft)	(Ft)
511011	Köztisztviselők alapilletménye		
	Köztisztviselők alapilletménye összesen		87 024 000
511061			
	Köztisztviselők jubileumi jutalma összesen		
511071	Béren kívüli juttatás		
	Béren kívüli juttatás összesen		2 148 443
511091	Köztisztviselők közlekedési ktg. térítése		
	Köztisztviselők közlekedési ktg. Térítése összesen		1 094 000
51113	Betegszabadság		30 000
51221	Egyéb jogviszonybn lévő nem saját dolgozó jutt		0
5341	Kiküldetési ktg. térítése		
	Kiküldetési ktg. térítés összesen		720 000
	<i>Személyi juttatás összesen</i>		91 016 443
52	Munkaadót terhelő járulék		
	Munkaadót terhelő járulék összesen		11 914 684
	BÉR ÉS JÁRULÉK ÖSSZESEN		102 931 127
	Dologi és egyéb folyó kiadások		
	Dologi és egyéb folyó kiadások összesen		4 833 328
	KIADÁSOK ÖSSZESEN		107 764 455

	Megnevezés	(Ft)	(Ft)
	Normatíva támogatás	79 529 600	
	kiegészítő normatíva	4 122 170	
9403	Közvetített szolgáltatás bevétele	5 000	
9411	Egyéb működési bevétel	14 000	
94082	Kamat bevétel	7 300	
94121	Működési célú támogatás		
	Előző évi pénzmaradvány	792 167	
	Önkormányzati többlet támogatás	23 294 218	
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	107 764 455	0

2 0 2 6.év	T a r h o s	(Ft)	(Ft)
511011	Köztisztviselők alapilletménye		
	1 fő 946 700 x 1hó) = 946 700 (28 óra Murony,12 óra Tarhos)	284 010	
	1 046 020 x 11 hó =11 506 220 (28 óra Murony,12 óra Tarhos)	3 451 866	
	1 fő 471 600 x 1 hó	471 600	
	560 130x 11 =	6 161 430	
	1 fő (613000 x 1hó)	613 000	
	701 5300 x 11 =	7 716 830	
	1 fő 310 100 x 1 hó	310 100	
	354 360 x11=	3 897 960	
	Köztisztviselők alapilletménye összesen	22 906 796	22 906 796
	Jubileumi jutalom		
511061			
	Köztisztviselők jubileumi jutalma összesen		0
511071	Béren kívüli juttatás		
	1 fő 58 594	58 594	
	Tarhos 3 fő x 195 313 =585 939	585 939	
	Béren kívüli juttatás összesen		644 533
511091	Köztisztviselők közlekedési ktg. térítése		
	1 fő munkába járási ktg 13 000 x 6 hó	78 000	
	1fő (585kmx30Ft/km x 12 hó/40óx12ó)	63 180	
	1 fő munkába járási ktg	90 000	
	Köztisztviselők közlekedési ktg. Térítése összesen		231 180
		0	
	Megbízási díj összesen		0
5341	Kiküldetési ktg. térítése		
	(60 000/40x12=18 000 x 12hó)	216 000	
	Kiküldetési ktg. térítés összesen		216 000
	Személyi juttatás Tarhos összesen		23 998 509
52	Munkaadót terhelő járulék		
	Szociális hozzájárulási adó 22 906 796 x 13%= Caffetéria járuléka szoc. Hozáj.adó	2 977 883	

	644 533 x 13%	83 789	
	személyi jövedelem adó		
	644 533 x 15%=	96 680	
	Munkaadót terhelő járulék összesen		3 158 352
	BÉR ÉS JÁRULÉK ÖSSZESEN		27 156 861
5321	Dologi és egyéb folyó kiadások e közigker program díj	33 000	
53361	Továbbképzés (előrninges vizsga,orvosi vizsg. díj)	48 000	
	Szakmai tevékenységet segítő szolg.	2 700 000	
	225 000 x 12		
53551	egyéb dologi	12 000	
533711	Posta költség, számla vezetési díj	40 000	
353511	ÁFA	35 370	
	Dologi és egyéb folyó kiadások összesen		2 868 370
	KIADÁSOK ÖSSZESEN		30 025 231

	Megnevezés	(Ft)	(Ft)
	Normatíva támogatás	22 401 920	
	kiegészítő normatíva	1 161 134	
	Önkormányzat többlet finansz.	7 059 669	
	Előző évi pénzmaradvány	-603 992	
9403	Közvetített szolgáltatás bevétele		
9411	Egyéb működési bevétel	4 000	
94082	Kamat bevétel	2 500	
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	30 025 231	0

2 0 2 6. év	M u r o n y	(Ft)	(Ft)
511011	Köztisztviselők alapilletménye		
	1 fő 946 700 x 1 hó = 946 700 (28 óra Murony, 12 óra Tarhos)	662 690	
	1 046 020 x 11 hó = 11 506 220 (28 óra Murony, 12 óra Tarhos)	8 054 354	
	1 fő 663 500 x 1 hó	663 500	
	762 820 x 11 hó	8 391 020	
	1 fő (658 700 x 1 hó)	658 700	
	758 020 x 11 hó =	8 338 220	
	1 fő (607 200 x 1 hó)	607 200	
	706 520 x 11 hó	7 771 720	
	Köztisztviselők alapilletménye összesen	35 147 404	35 147 404
	Jubileumi jutalom		
511061			
	Jubileumi jutalom összesen		
511071	Béren kívüli juttatás		
	3 fő x 195 313	585 939	
	1 fő x 136 719	136 719	
	Béren kívüli juttatás összesen	722 658	722 658
511091	Köztisztviselők közlekedési ktg. térítése		
	1 fő munkába járási ktg. (585kmx30Ft/km x 12 hó/40x28)	147 420	
	1 fő 12 hóx 11 000	132 000	
	1 fő munkába járás ktg. (9450 x 12 hó)	113 400	
	Köztisztviselők közlekedési ktg. Térítése összesen	260 820	392 820
51113	Betegszabadság	30 000	30 000
5341	Kiküldetési ktg. térítése		
	1 fő (60 000 x 12hó/40x28)	504 000	
	Kiküldetési ktg. térítés összesen		504 000
	Személyi juttatás Murony összesen		36 796 882
52	Munkaadót terhelő járulék		
	Szociális hozzájárulási adó		
	35 147 404 x 13 %	4 569 162	
	Caffetéria járuléka		
	Szociális hozzájárulási adó		
	722 658 x 13%	93 946	

	személyi jövedelem adó		
	722 658 x 15%	108 399	
	Munkaadót terhelő járulék összesen		4 771 507
	BÉR ÉS JÁRULÉK ÖSSZESEN		41 568 389
	Dologi és egyéb folyó kiadások		
53111	szakmi anyag	5 000	
5321	e közigker program díj	50 000	
53351	közvetített szolgáltatások kiadásai (tulajdoni lap)	5 000	
53361	Szamai tevékenységet segítő szolg.elörninges vizsga o	85 000	
533711	Posta költség, számla vezetési díj	62 000	
53551	egyéb dologi	20 500	
53531	ÁFA	36 450	
	Dologi és egyéb folyó kiadások összesen		263 950
	KIADÁSOK ÖSSZESEN		41 832 339

	Megnevezés	(Ft)	(Ft)
	Normatíva támogatás	33 213 120	
	kiegészítő normatíva	1 721 499	
	Önkormányzati többlet támogatás	5 623 239	
	Előző évi pénzmaradvány	1 262 481	0
9403	Közvetített szolgáltatás bevétele	5 000	
9411	Egyéb működési bevétel	5 000	
94082	Kamat bevétel	2 000	
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	41 832 339	

2026. év	B é l m e g y e r	(Ft)	(Ft)
511011	Köztisztviselők alapilletménye		
	1 fő(471 600 x 1 hó) 521 600 x 11 =	471 600 5 737 600	
	1 fő . (471 600 x 1 hó) 521 600 x 11 =	471 600 5 737 600	
	1 fő 614 200 x 1hó 696 500 x11	614 200 7 661 500	
	1 fő 614 200 x 1hó 696 500 x11	614 200 7 661 500	
	Köztisztviselők alapilletménye összesen	28 969 800	28 969 800
511071	Béren kívüli juttatás		
	Bélmegyer 4 fő x 195 313 =	781 252	
	Béren kívüli juttatás összesen		781 252
511091	Köztisztviselők közlekedési ktg. térítése		
	1 fő	330 000	
	1 fő	140 000	
	Köztisztviselők közlekedési ktg. Térítése összesen		470 000
5341	Kiküldetési ktg. térítése		
	Kiküldetési ktg. térítés összesen		0
	Személyi juttatás Bélmegyer összesen		30 221 052
52	Munkaadót terhelő járulék		
	Szociális hozzájárulási adó		
	28 969 800 x 13%	3 766 074	
	Caffetéria járuléka		
	szoc. Hozáj.adó		
	781252 x 13%	101 563	
	személyi jövedelem adó		
	781252 x 15%=	117 188	
			3 984 825
	BÉR ÉS JÁRULÉK ÖSSZESEN		34 205 877
5321	Dologi és egyéb folyó kiadások		
53511	e közigker program díj	38 400	
53361	ÁFA	40 608	
53361	Továbbképzés (előrninges vizsga,orvosi vizsg. díj)	62 000	
	szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás		
	125 000 x 12	1 500 000	
533711	Posta költség, számla vezetési díj	45 000	

535451	egyéb dologi Bérkönyvelésben levő kerekítés	15 000	
	Dologi és egyéb folyó kiadások összesen		1 701 008
	KIADÁSOK ÖSSZESEN		35 906 885

	Megnevezés	(Ft)	(Ft)	
	Normatíva támogatás	23 914 560		
	kiegészítő normatíva	1 239 537		
	Önkormányzat többlet finansz.	10 611 310		
	Előző évi pénzmaradvány	133 678		
9403	Közvetített szolgáltatás bevétele			
9411	Egyéb működési bevétel	5 000		
94082	Kamat bevétel	2 800		
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN	35 906 885	0	

Költségvetésben jóváhagyott átutalandó összeg 2026-ra 7059 669.-Ft

Havi bontásban

1.

hó	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.	Összesen:
összeg	588 306	588 306	588 306	588 306	588 306	588 306	588 306	588 306	588 306	588 306	588 306	588 303	7 059 669

Tarhos Község Önkormányzata 2025-ben át nem utalt finanszírozása 1 104 8696Ft volt, de az átutaltból is volt 506 768Ft volt a fel nem használt összeg. Így 603 992 Ft át nem utaltira módosult Tarhos Község tartozása. Ezt beépítve 2026-ra a Tarhos Község Önkormányzatának a normatívához való kiegészítése 7 059 669.-Ft

Tisztelettel kérem a polgármester Urat a pénzügyi osztály dolgozóit a havi utalás betartását minden hónap 5-ig.

E L Ő T E R J E S Z T É S**a K é p v i s e l ő - t e s t ü l e t 2 0 2 6 . f e b r u á r 2 4 - i
t e s t ü l e t i ü l é s é r e****Tisztelt Képviselő-testület!**

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C §-a tartalmazza a polgármester szabadságával kapcsolatos rendelkezéseket, az alábbiak szerint:

„225/C. § (1) A főállású polgármester évi huszonöt munkanap alapszabadságra és tizennégy munkanap pótszabadságra jogosult.

(2) A polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(3) Minden év január 31-ig a jegyző által vezetett nyilvántartás alapján meg kell állapítani a polgármester előző évben igénybe vett szabadságának mértékét, és a ki nem adott szabadságot a tárgyevi szabadsághoz hozzá kell számítani.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni”.

A jegyző nyilvántartása alapján 2023. évben a Kttv. 225/C §-a alapján:

2025. évi áthozott szabadság 24 nap

2026. évi szabadság: 39 nap

Összesen: 63nap

A szabadság ütemezését a határozati javaslat szerint ütemezésben terjesztem elő.

Határozati javaslat:

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Kürti Sándor polgármester 2026. évi szabadság-ütemezését az alábbiak szerint fogadja el:

2026. évi szabadság kivétel ütemterve

Január	0 nap
Február	0nap
Március	8 nap
Április	8 nap
Május	5 nap
Június	8 nap
Július	6 nap
Augusztus	8 nap
Szeptember	7 nap
Október	4 nap
November	5 nap
December	4 nap
	63 nap

Felelős: Kürti Sándor polgármester

Határidő: azonnal

Tarhos, 2026.02.09.

**Kürti Sándor
polgármester**

4/1

ELŐTERJESZTÉS

Tarhosi Községi szintér 2026. évre szóló szolgáltatási terve

Előadó: Túri Irén kulturális ügyintéző

Az előterjesztést készítette:

Túri Irén kulturális ügyintéző

Tisztelt Képviselő-testület!

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §- alapján: „3. § (1) A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig. (2) Az éves szolgáltatási terv tartalmazza a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését, b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be, d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait. (5) A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül. (6) Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.”

2026. évre elkészített szolgáltatási terv az előterjesztés mellékletét képezi, melyet a fenntartónak el kell fogadnia, majd pedig a rendeletben foglaltak szerint közzé kell tenni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatására és a döntés meghozatalára.

Tarhos, 2026 02. 06.

Túri Irén sk.
kulturális ügyintéző

HATÁROZATI JAVASLAT

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Tarhosi Községi szintér 2026. évre szóló szolgáltatási tervét a csatolt melléklet szerint jóváhagyja.

Felelős: Kürti Sándor polgármester

Túri Irén kulturális ügyintéző

Határidő: azonnal

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)												
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A községi tevékenység megnevezése	A községi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A községi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A községi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A községi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csóóri Alap, egyedi támogatás...)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevétel forrás (adomány, Norvég Alap...)	
	Tarhosi Polgárorség	Önkéntes szerveződés a közhasznosság fenntartása érdekében	20	Községi ház	ön szervező csoport, tagok aktív részvétele							
	Tarhos Fejlődésért Egyesület	Tarhos kulturális életének fejlesztése	20	Községi ház	ön szervező csoport, tagok aktív részvétele							
	Tarhos Mindnekié Civil Egyesület	Tarhos kulturális és gazdasági életének fejlesztése	20	Községi ház	ön szervező csoport, tagok aktív részvétele							
	A szakkör-makrané	Községségépítés	2026.05.31-ig heti egy alkalom	5	megvalósulási helyszín: üregek napközi Otthona(5641 Tarhos, Petöfi u. 1/1.)	a programba becsatlakozott személyek						
	A szakkör- mézskalács	Községségépítés	2026.05.31-ig heti egy alkalom	5	megvalósulási helyszín: üregek napközi Otthona(5641 Tarhos, Petöfi u. 1/1.)	a programba becsatlakozott személyek						
	A szakkör- 2 db szakma	Községségépítés	2026.11.01.-2027.05.31.	10	megvalósulási helyszín: üregek napközi Otthona(5641 Tarhos, Petöfi u. 1/1.)	a programba becsatlakozott személyek						
ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA						0						
Rendezvény/program/projekt 1.	Magyar Külészet Napja	Kulturális program	évi egy alkalom	50	Községi ház	bárki részt vehet						
Rendezvény/program/projekt 2.	Nemzeti ünnepek	Hagyományörzés	Ünnepnapok szerint	100-180	Községi ház	bárki részt vehet						
Rendezvény/program/projekt 3.	Pársang	Hagyományörzés	2026.02.14	400	Községi ház	bárki részt vehet						
Rendezvény/program/projekt 4.	Nőnap	Nők megünneplése	2026.03.08	300	Községi ház	meghívottak						
Rendezvény/program/projekt 5.	Gyermeknap	Gyerekek ünneplése	2026.05.25	300	Községi ház	aktív részvétel						
Rendezvény/program/projekt 6..	Szent Iván éjszakája	Községségépítés, kulturális program, hagyományörzés	2026.06.24	400	Községi ház	ingyenes, bárki részt vehet						

Közművelődési alapszolgáltatások

Rendezvény/program/projekt 7.	Piknik	Közösségépítés, kulturális program	évi egy alkalom	400	Községi ház	ingyenes, bárki része vehet
Rendezvény/program/projekt 8.	A szakkör kiállás	Aszakkör foglalkozáson készült termékek bemutatása	2026.06. hónapban	400	Községi ház	ingyenes, bárki része vehet
Rendezvény/program/projekt 9.	Kertmozi	Közösségépítés, kulturális program	2026.06.01. és 2026.08.31. között, évi 4 alkalom	400	Községi ház	ingyenes, bárki része vehet
Rendezvény/program/projekt 10.	Falunap	Kulturális program	2026.10.04.	800	Községi ház	bárki része vehet
Rendezvény/program/projekt 11.	Halloween	Közösségépítés, kulturális program	2026.10.31.	300	Községi ház	ingyenes, bárki része vehet
Rendezvény/program/projekt 12.	Rajzpályázat minden korosztály számára	Adventhez kötődően kulturális értékek követítése	évi egy alkalom	50	Községi ház	ingyenes, bárki része vehet
Rendezvény/program/projekt 13.	Advent	Közösségépítés, kulturális program	2026.11.29.-12.24. adventi 4 hétvégéje	200	Községi ház	ingyenes, bárki része vehet
Rendezvény/program/projekt 14..	Fényrakontos felvonulás	Közösségépítés, kulturális program	2026.12.06.	500	Községi ház	ingyenes, bárki része vehet
Rendezvény/program/projekt 15.	Házhoz megy a mikulás	Gyermekeknek meglepetése	2026.12.05.	100	Községi ház	ingyenes, bárki része vehet
Rendezvény/program/projekt 16.	Falukarácsony	Az ünnep kultúrájának gondozása.	utolsó tanítási nap (téli szünet előtt)	500	Községi ház	ingyenes, bárki része vehet
Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése						0 0 0 0 0 0
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)						0

Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	A Kultv. 76. § (3) bekezdés <i>a)</i> pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg. Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalmi művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez. Bemutatók, lehetőségek teremtése a művelődő közösség számára. Adminisztrációs, irodai, technikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára. Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat.
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	<i>a)</i> a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; <i>b)</i> támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez; <i>c)</i> a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; <i>d)</i> a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; <i>e)</i> a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; <i>f)</i> a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez; <i>g)</i> a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint <i>h)</i> az <i>a)–g)</i> pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	<i>a)</i> iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását; <i>b)</i> iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását; <i>c)</i> az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását; <i>d)</i> népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását; <i>e)</i> ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint <i>f)</i> hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	<i>a)</i> a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját; <i>b)</i> részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását; <i>c)</i> az anyanyelvpolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját; <i>d)</i> a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását; <i>e)</i> a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint <i>f)</i> az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.

Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását; b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását; c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.

Jóváhagyási záradék

Tarhos település önkormányzata a közművelődési közösségi szintér 2025. évi szolgáltatási tervét a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Tarhos település önkormányzata a tarhosi közművelődési intézmény szolgáltatási tervét a 2025. évi munkaterv részeként a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődésintézmény székehelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi színtérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenciós programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valósághűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrásszükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrásszükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljeskörűség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.