

**Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete**  
**Tarhos Petőfi u. 29. sz.**

**Jegyzőkönyv**

Készült Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete  
2024. augusztus 27. napján megtartott soron következő, nyílt üléséről.

Az ülés helye: Községháza, 5641 Tarhos Petőfi u. 29. tanácskozóterem

Jelen vannak: Kürti Sándor polgármester, Szilágyi Anikó alpolgármester, Mucsi István képviselő, Dr. Baji Mihály jegyző.

Kürti Sándor polgármester: Köszönti a jelenlévőket. Nyeste János képviselő jelezte, hogy munkahelyi elfoglaltsága miatt nem tud jelen lenni a képviselő-testület ülésén, valamint Szabó István Károly képviselő sincs jelen. Megállapítja, hogy a képviselő-testület határozatképes. Javasolja a jegyzőkönyv vezetésére Mucsiné Sallai Annamária köztisztviselőt, jegyzőkönyv hitelesítésére Mucsi István képviselőt. Elfogadásra javasolja a napirendi pontokat az alábbiak szerint:

1. Tájékoztató az általános iskola 2023/2024-es tanévének munkájáról, és a 2024/2025-ös tanév indításáról  
Előadó: Kovács-Szabó Eszter telephely-vezető
2. Tájékoztató az óvoda működéséről és a 2024/2025-ös tanév indításáról  
Előadó: Kürti Sándorné óvodavezető
3. Bejelentések

Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki a jegyzőkönyv vezető és a jegyzőkönyv hitelesítő személyével, valamint a napirendi pontokkal egyetért, kézfelnyújtással jelezze.

Tarhos Község Képviselő-testülete 3 igen szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül - elfogadja jegyzőkönyv vezetésére és hitelesítésére javasolt személyeket, valamint elfogadja a javasolt napirendi pontokat.

**1.Tájékoztató az általános iskola 2023/2024-es tanévének munkájáról, és a 2024/2025-ös tanév indításáról**

**Előadó: Kovács-Szabó Eszter telephely-vezető**

Kürti Sándor polgármester: Tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy – tekintettel a tanévkezdést megelőző nagyon sok előkészítő munkákra – eltekint a két intézményvezető személyes jelenlététől. A tarhosi katolikus általános iskola 2023/2024. tanévének munkájáról és a 2024/2025. tanév indításáról szóló beszámolót a képviselők az előterjesztések között megkapták. A beszámoló – mint mindig – tartalmaz. Akinek az iskola beszámolójával kapcsolatban kérdése, hozzászólása van, jelezze.

Mucsi István képviselő: A beszámolót egy előre megadott szempontsor szerint készítik el a pedagógusok, ezt a keretet töltik ki a saját adataikkal, információikkal. Nagyon részletes, tartalmaz beszámolót kaptunk.

Kürti Sándor polgármester: Köszöni a hozzászólást. Különös tekintettel arra, hogy képviselő úr intézményvezetőként hasonlóképpen dolgozik ilyen beszámolókon. Az egyházi és az állami fenntartású intézményekben eltérő ez a fajta beszámoló?

Mucsi István képviselő: Egyforma követelmények alapján készülnek a tanügyi dokumentumok, hiszen mindkét fenntartású oktatási intézmény ugyanazt az állami feladatot látja el, hasonló feltételek szerint működnek.

Kürti Sándor polgármester: Alpolgármester asszonynak van-e észrevétele, hozzászólása?

Szilágyi Anikó alpolgármester: Részletes beszámolót kaptunk.

Kürti Sándor polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja az általános iskola 2023/2024-es tanévének munkájáról, és a 2024/2025-ös tanév indításáról szóló beszámolót, kézfelnyújtással jelezze.

Tarhos Község Képviselő-testülete 3 igen szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**39/2024. (08.27.) önkormányzati határozat:**

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az általános iskola 2023/2024-es tanévének munkájáról, és a 2024/2025-ös tanév indításáról szóló beszámolót.

Felelős: Kürti Sándor polgármester

Határidő: értelem szerint

Kürti Sándor polgármester: Az iskolához kapcsolódóan tájékoztatja a képviselő-testület tagjait, hogy az iskola átadása a finisben van, úgyhogy a katasztrófavédelem megadta a működési engedélyt, a kormányhivatal pedig a napokban volt kint, aki hiánypótlással ugyan, de meg fogja adni a működési engedélyt és ma 13 órára érkezett az ANTSZ, amelynek az eredményét még nem tudom. Ha minden egyezik, akkor a szeptemberi tanévet az új iskolában kezdik meg a gyermekek felmenő rendszerben, így már 7 osztállyal, aminek az eddigi létszáma 69 fő. Az óvoda 22 fővel fog indulni. Az iskolának az ünnepélyes átadása és felszentelése október 5-én, körülbelül 15 órai kezdettel fog megtörténni. Dr. Kiss-Rigó László, a Szeged-Csanádi Egyházmegye püspöke fogja az iskolát átadni és felszentelni.

**2.Tájékoztató az óvoda működéséről és a 2024/2025-ös tanév indításáról**

**Előadó: Kürti Sándorné óvodavezető**

Kürti Sándor polgármester: Az iskolához hasonlóan az óvoda részéről is a már megszokottan részletes, tartalmas beszámoló érkezett. Az óvoda is az iskolához hasonlóan két éve egyházi fenntartásban működnek. Van-e az óvoda beszámolójához valakinek hozzáfűzni valója?

Mucsi István képviselő: Az iskolához hasonlóan ugyan az a tartalmas, keretbe foglalt beszámoló készült.

Kürti Sándor polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja az óvoda működéséről és a 2024/2025-ös nevelési év indításáról szóló beszámolót, kézfelnyújtással jelezze.

Tarhos Község Képviselő-testülete 3 igen szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül – az alábbi határozatot hozza:

#### **40/2024. (08.27.) önkormányzati határozat:**

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja az általános iskola 2023/2024-es nevelési évének munkájáról, és a 2024/2025-ös nevelési év indításáról szóló beszámolót.

Felelős: Kürti Sándor polgármester

Határidő: értelem szerint

### **3/1. Ellátási szerződés – Humán Szolgáltató Központ**

**Előadó: Kürti Sándor polgármester**

Kürti Sándor polgármester: A békéscsabai Humán Szolgáltatótól érkezett egy ellátási szerződés-tervezet. Ez a szolgáltató más néven, más formában jelen van a településen. 3 gondozó 10-15 személyt gondoz. A szerződés tervezet szerint szeretnék Tarhoson bővíteni a tevékenységüket. Tudomása szerint Telekgerendáson, Mezőgyánban és Kétsopronyban az önkormányzat már megszavazta ezt a szerződést és semmi jogi akadálya nem volt a kormányhivatal részéről. A szerződés-tervezetet előzetesen tárgyaltuk Jegyző Úrral. Kérem, hogy ismertesse a képviselő-testület tagjaival az aggályait.

Mucsi István képviselő: Nekem csak az lenne a kérdésem, hogy van-e a szerződés-tervezetben valami olyan pont, ami jogilag később köti az önkormányzatot?

Dr. Baji Mihály jegyző: Elmondtam az aggályaimat Polgármester Úrnak, ami nem lett kevesebb azóta sem. Az egyház kap egy működési engedélyt a kormányhivaltól. A működési területébe gondolom beleesik Tarhos is. Az 1. pontban szerepel, hogy a működési engedély másolata a szerződés mellékletét képezi. Nem találkoztam ezzel a működési engedéllyel. Tehát csak az általános eljárást tudom mondani. Magát a házi segítségnyújtás feladatot mi ellátjuk, a szociális rendeletünkben szabályozva van. A Békés Városi Szociális Szolgáltató Központtal van egy közös fenntartású szociális intézményünk. A Humán Szolgáltató képviselőjével telefonon folytatott egyeztetésen elhangzott, hogy létszámbővítést tervez – nem tudom, hogy a 200 fő Tarhoson megvalósítható-e -. Kértem az egyház részéről, hogy a kormányhivatali ügyintéző elérhetőségét adja meg, ez mindmáig nem történt meg. A telefonon elmondott tervek nem teljesen egyeznek meg a szerződés-tervezetben olvasottakkal. Vannak benne pontatlanságok, például Békéscsabai Törvényszék kizárólagos illetékessége, miközben ez a Békési Járásbíróság hatásköre, vagy a 6 havi felmondási idő is egy kicsit számomra soknak tűnik. Mindenesetre sok kérdésem lenne és még nem kaptam rá megnyugtató választ. Az önkormányzat ezt a feladatot ellátja. Ha azokat a feladatokat akarja ellátni az egyház, amit korábban is ellátott, szabad kapacitást, azzal nincsen semmi probléma, csak ahhoz nem tudom, hogy miért kell ellátási szerződés, miközben a kormányhivatal adott neki működési engedélyt és abban Tarhos település bizonyosan fel van sorolva. A testület belátása szerint dönt.

Kürti Sándor polgármester: Szeretné kérni Szilágyi Anikó alpolgármester asszony véleményét, aki korábban ennél a munkáltatónál dolgozott.

Szilágyi Anikó alpolgármester: Közel 15 évig dolgoztam ennél a szolgáltatónál. Annak idején a faluban én indítottam el ezt a szolgáltatást. Ahhoz, hogy működni tudjon, az önkormányzat engedélyre kellett. Úgy tudom, hogy van is valamiféle megállapodás, még az előző polgármester úr idejéből. Határozottan emlékszem rá, mert akkor is itt ültem a testületben. Nem láttam akadályát akkor sem és nem látom akadályát most sem a működésnek és a szerződéskötésnek, mert ez a szolgáltató ingyenesen nyújtja az ellátottaknak az ellátást. Még azt nem tudom megmondani, hogy meddig. Annak idején is az volt az álláspont, amikor ezt elindítottuk, létszámot nem vettünk el az önkormányzattól, a társulástól. Aki ebbe az ellátásba

bekerült, együttműködő volt. Emellett 2-3 embernek mindig biztosított munkahelyet és ez most is így van. Semmi akadályát nem látom, hogy ez a szolgáltató itt működjön a településen. Most is működik, nagyon jól működik, az ellátottak is meg vannak elégedve, a dolgozók is maximálisan helytállnak, teszik a dolgukat. Én nem látom ennek akadályát, hogy itt ez működni tudjon. Közel 15 éve működik a faluban.

Kürti Sándor polgármester: Most 3 gondozó van?

Szilágyi Anikó alpolgármester: 3 gondozó és közel 20 ellátottjuk van. Nyilván a 200 fő itt irreális, itt sosem lesz annyi, még lehet, hogy nagyobb településen sem, de az a 20 ember, aki igénybe veszi a szolgáltatás és ingyenes az ellátás, azoktól ne vegyük el ezt a lehetőséget, hogy megkapják ezt az ellátást.

Kürti Sándor polgármester: A 200 fő a szerződésben egy sablon szerint szerepel?

Mucsi István képviselő: Valószínű, hogy 200 főre van engedélyük, csak azt nem látjuk, mint ahogy azt Jegyző Úr is mondta. Én megint nem a hibát keresem, de Békéscsabán nincs Törvényszék. Gyulán van. Békéscsabán Járásbíróság van. Ez lehet elírás is.

Szilágyi Anikó alpolgármester: Ez már részletkérdés. Én csak azt tudom javasolni, hogy ez az ellátás működjön a településen. A részletes szerződést ki kell dolgozni és meg kell kötni. 3 embernek a munkahelye eddig. Nem biztos, hogy azok az ellátottak, akik most a kistérségben vannak, meg tudják fizetni azt az ellátási összeget, amit most fizetni kell. Nem vonjuk el ezt a szolgáltatást.

Kürti Sándor polgármester: Ezt a szerződést augusztusban alá kellene írni. Szeptember 1-től ennek életbe kellene lépni. A szerződés egyes részei nincsenek kitöltve. Jegyző Úr hogy látod, czekek a pontokat – pl.- 13., 16. pontok ?

Szilágyi Anikó alpolgármester: Nyilván testületi határozathoz is kötve van, mert most ültünk össze, a testület most fog hozni egy határozatot.

Kürti Sándor polgármester: Én ezt közöltem a szolgáltatóval, amikor megérkezett a szerződés, azért küldtem el neked Alpolgármester Asszony először. Most tudunk dönteni, mert nem volt testületi ülés júliusban.

Szilágyi Anikó alpolgármester: Persze vannak benne hiányosságok, pl. a törvényszék hol van, nyilván oda kell erre figyelni, nyilván amikor egy szerződés aláírásra kerül, akkor már konkrét és helyes adatok fognak benne szerepelni, de én tapasztalatból mondom, hogy ennek a szolgáltatásnak itt működni kell.

Kürti Sándor polgármester: Jegyző Úrtól kérdezem, hogy ha a testület határozatot hoz arról, hogy szerződést köt a szolgáltatóval, akkor lehet pontosítani a szerződés tartalmát?

Szilágyi Anikó alpolgármester: Mindenképpen. Én nem tartom túlzónak a 6 havi felmondási időt sem. Mivel emberekkel foglalkozunk, mindenképpen kelleni fog egy átmeneti időszak.

Dr. Baji Mihály jegyző: Mindent ki lehet javítani, de nagyon sok módosítani való van.

Szilágyi Anikó alpolgármester: Akkor mindent ki kell javítani. A szolgáltatásnak működni kell. Ez az én véleményem.

Mucsi István képviselő: Én nem ismerem ezt a szolgáltatót. Valami oka van, hogy szerződést kell kötniük az önkormányzattal.

Szilágyi Anikó alpolgármester: Mindig kellett. Előtt, a Hornok Sándor Polgármester Úr idejében is itt ült, és akkor is volt kötve ellátási szerződés, hogy tudjon a településen működni. Az irattárban meg kell lennie a szerződésnek.

Kürti Sándor polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért azzal, hogy Tarhos Község Önkormányzata ellátási szerződést kössön a Humán Szolgáltatóval, amelynek a székhelye Békéscsaba, Csaba köz 1. szám, - az ellátási szerződés konkretizálásával - kézfelnyújtással jelezze.

Mucsi István képviselő: Én szeretnék látni egy hatályos működési engedélyt.

Szilágyi Anikó alpolgármester: Egyetérték képviselő-úrral, legyen mellékelve a működési engedély.

Kürti Sándor polgármester: Kéri a képviselő-testület tagjait, hogy aki egyetért azzal, hogy Tarhos Község Önkormányzata ellátási szerződést kössön a Humán Szolgáltatóval, amelynek a székhelye Békéscsaba, Csaba köz 1. szám, - az ellátási szerződés konkretizálásával, valamint azzal, hogy a szerződés mellékletét képezze a hatályos működési engedély - kézfelnyújtással jelezze.

Tarhos Község Képviselő-testülete 3 igen szavazattal – tartózkodás és ellenszavazat nélkül – az alábbi határozatot hozza:

#### **41/2024. (08.27.) önkormányzati határozat:**

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete szerződést köt a Humán Szolgáltatóval (székhelye: 5600 Békéscsaba, Csaba köz 1., adószáma: 19313513-2-04) személyes gondoskodás nyújtására, házi segítségnyújtás alapszolgáltatásra az előzetesen megküldött szerződés-tervezet pontosításával, valamint azzal, hogy a szerződés mellékletét képezze az intézmény hatályos működési engedélye.

Tarhos Község Önkormányzatának képviselő-testülete felhatalmazza Kürti Sándor polgármestert az ellátási szerződés aláírására.

Felelős: Kürti Sándor polgármester

Határidő: 2024. augusztus 31.

### **3/2. Bodor Sándor kérelme**

#### **Előadó: Kürti Sándor polgármester**

Kürti Sándor polgármester: Özv. Bodor Sándorné és gyermekeinek többszöri megkeresésére bejárást tettünk a lakóháza mögötti, egyben a Polgármesteri Hivatal udvarán található hársfák körül. A lakó kéri a fák visszametszését, vagy kivágását, mivel elmondása szerint a háztetőre és a kéményre ráhajlik a fák ága. Személyesen megtekintettem Bodor Sándornéval és fiával, Bodor Sándorral a háztetőt és a fákat. Meggyőződöttünk róla, hogy a fák ágai korábban már visszametszésre kerültek. Ígéretet kapott arra, hogy a nyakazást megismétli az önkormányzat.

Dr. Baji Mihály jegyző: A hársfák őszi nyakazásakor szeretnék jelen lenni.

Kürti Sándor polgármester: Természetesen, a nyakazás időpontjáról egyeztetni fogok Jegyző Úrral. Email-en vár választ Bodor Sándorné.

### **3/3. MWM Next szerződés-módosítás 2025. évre**

### **Előadó: Kürti Sándor polgármester**

Kürti Sándor polgármester: Az MWM Next megküldte a 2025. évre vonatkozó szerződésmódosítását, amely 70%-kal megemelt díjat tartalmaz. Azt írták, hogy amennyiben nem fogadjuk el az árat, más szolgáltatót kell keresni. Egyelőre nem fogadta el az önkormányzat a szerződést, de több ízben kezdeményeztünk egyeztetést, a mai napig nem érkezett konkrét válasz, csak ígéret.

A Jegyző Úr ma reggel tájékoztatott, hogy egy most megjelent kormányrendelet értelmében az olyan önkormányzatoknál, ahol 60 napnál régebbi kifizetetlen közüzemi számlák, amelyek összege meghaladja az 1 millió forintot, a tartozást a szolgáltató átadja a NAV-nak, aki adók módjára fogja behajtani. Ez azt jelenti, hogy a NAV az önkormányzat összes számlájához hozzáfér és leinkasszalja a tartozás összegét, valamint kikerülünk a Köztartozásmentes Adózói Adatbázisból, ami pályázatok benyújtásánál fontos.

Az MWM Nex-tel kapcsolatban az is nehezíti az egyeztetést, hogy az ügyintéző, kapcsolattartó személye sűrűn változik, nincs az önkormányzat ügye, kérése egy kézben, ezért nem tud senki érdemi választ adni, abszolút kezelhetetlen a kapcsolattartás. Amikor válasz érkezik a szolgáltatótól, azonnal értesíteni fogom a képviselő-testület tagjait. Elfogadja a tájékoztatást a képviselő-testület?

Szilágyi Anikó alpolgármester: Igen.

Mucsi István képviselő: Igen.

### **3/4. Falunap**

#### **Előadó: Kürti Sándor polgármester**

Kürti Sándor polgármester: A falunap időpontja: október 5.

A testületi ülés előtt telefonon keresett Dr. Kiss-Rigó László Püspök Úr, egyeztetettük az iskola átadásának és felszentelésének időpontját is, amely a falunapon, október 5-én 15 órakor történik. Az iskolabővítés II. és III. ütemének kivitelezőjével szeptemberben szerződést kötnek, várhatóan az iskolaátadó ünnepségen már az étkező és a tornaterem építésének előkészítő munkálatait is láthatják az érdeklődők.

A falunapot az önkormányzattal együtt a Tarhos Mindenkié Civil Egyesület szervezi és bonyolítja. Az idén nem lesz a korábbihoz hasonló, lakosságot megvendégelő ingyenes ebéd. A programok között tervezzük a 25 csapatos főzőversenyt, amelyhez a marhahúst a Szarvasmarhatenyésztő Kft. biztosít, ebből jut a VIP vendégeknek is, amelyek között vendégül látjuk majd mindkét testvértelepülésünk delegációját is.

Mivel 2024-ben 70 éve független közigazgatásilag, erre az alkalomra egy kiadvány készül, melynek összeállítására Dr. Baji Mihály jegyző urat kértem meg, aki elfogadta a felkérést.

### **3/5. Önkormányzatok rendkívüli támogatása**

#### **Előadó: Kürti Sándor polgármester**

Kürti Sándor polgármester: Az önkormányzatok rendkívüli támogatása keretében benyújtott támogatási igényt elbírálták. 8.493.028 Ft-ból 2.000.000.- Ft összegű támogatást kapott az önkormányzat, amelynek az elszámolása már meg is történt.

### **3/6.Recski testvértelepülési találkozó**

#### **Előadó: Kürti Sándor polgármester**


Kürti Sándor polgármester: A hétvégén megrendezésre kerülő Recski Bányásznapi kapott testvértelepülési meghívásra összeállt a tarhosi delegáció: a polgármester, az alpolgármester, az óvodavezető, valamint a Tarhos Mindenkié Civil Egyesület tagjai képviselik majd Tarhos Községet Recsken.

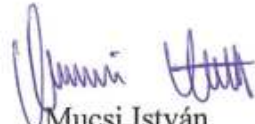
Egyéb kérdés, hozzászólás nem hangzik el, Kürti Sándor polgármester az ülést bezárja.

kmft.

  
Kürti Sándor  
polgármester



  
Dr. Baji Mihály  
jegyző

  
Mucsi István  
jegyzőkönyv hitelesítő







# MEGHÍVÓ

Tisztelt Képviselő Úrhölgy/Úr!

Értesítem, hogy **2024. augusztus 27-én 14<sup>00</sup>** órai kezdettel **oron következő** nyílt testületi ülés megtartására kerül sor, amelyre tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:**

Tarhos község Önkormányzati Hivatala Tarhos, Petőfi u. 29. (tanácskozó terem)

**Napirendi pontok:**

1. Tájékoztató az általános iskola 2023/2024-es tanévének munkájáról, és a 2024/2025-ös tanév indításáról  
Előadó: Kovács-Szabó Eszter telephely-vezető
2. Tájékoztató az óvoda működéséről és a 2024/2025-ös tanév indításáról  
Előadó: Kürti Sándorné óvodavezető

Bejelentések

..

Tarhos, 2024. augusztus 16.



**Kürti Sándor s.k.**  
polgármester



## Jelenléti ív

Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testületének ülése  
2024. augusztus 27.  
- nyílt ülés -

### Tarhos Község Képviselő-testülete részéről megjelent:

1. Kürti Sándor polgármester
2. Szilágyi Anikó alpolgármester
3. Szabó István Károly képviselő
4. Nyeste János képviselő
5. Mucsi István képviselő

*[Handwritten signatures]*

### Tanácskozási joggal megjelent:

Dr. Baji Mihály jegyző

*[Handwritten signature]*

### Meghívottak:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

# **Intézmény/Munkaközösség: Tarhosi Általános Iskola**

## **I. Tárgyi feltételek**

- **Eszközbeszerzések (ha volt, akkor mi és mennyi)**

A 2023-2024-es tanévben az iskola épületének felújítása miatt, külső helyszínen kezdtük meg a tanítást.

Az intézményi ingóságok (asztalok, székek, táblák), eszközök elhelyezésére a Tarhos Mindenkié Civil Egyesület épületében biztosított számunkra tárolási helyet.

A tanév I. felében beszerzésre került egy acél-kerámia tábla, illetve egy nagy képernyős televízió, melynek költségét a Tarhos Iskolájáért Alapítvány biztosította számunkra.

További eszközbeszerzésre a felújítás során történt: új padok, és székek kerültek az épület kibővített részébe (2 tanterem: 16 db 2 személyes tanulói pad és 32 db szék).

Az 5. és a 6. évfolyamosok számára a megérkeztek a laptopok, melyet kiosztottunk a tanulóknak. Szeptembertől viszont használni fogják a tanórákon.

- **Szükséges anyagok, eszközök tervezése (igényfelmérés)**

Az intézmény felújítása miatt a digitális terem átalakításra került. Az I. félévben számítógépek nélkül próbáltunk digitális kultúra órát tartani, reménykedve abban, hogy novemberben vagy decemberben visszaköltözhethünk az iskolába, és a gépek a végleges helyükre kerülnek. Sajnos ez nem valósult meg. Szeptembertől már a felújított digitális tanterem várja a tanulókat, amit a 3-4. és 5. évfolyamosok fognak használni, így asztali gépekből 9 darabra lesz szükségünk. (A meglévő gépek (10 db) állapotát fel kell mérni, és esetlegesen cserélni kell őket.)

A következő tanév elindításához szükségünk lenne 2 db acél-kerámia (2mx1m-es) vonalas és négyzetrácsos táblára, a két új tanterembe.

A NETFIT méréshez nincsenek eszközeink, a jövőben erre szükségünk lesz (ebben a tanévben a méréseket a kölcsönként eszközzel végeztük el.)

## **II. Személyi feltételek**

- **Pedagógusok, feladatkörük**

Jelenleg 4 fő főállású, 1 nyugdíjas félállású pedagógus dolgozik nálunk. Az óraadók száma: 4 fő. A szakos ellátottság megfelelő. A BTMN-es, SNI-s és a logopédiai fejlesztéseket is sikerült megszervezni. Iskolánk két autista tanulójának fejlesztését auti gyógypedagógus látja el.

Az iskolában 6 évfolyamon 5 osztály működik: önállóan az 1., a 2., az 5. és a 6. évfolyam, összevonásban pedig a 3-4. évfolyam.

Az 1. osztályosok osztályfőnöke Halász István (PED I.), a saját osztályán kívül környezetismeretet, digitális kultúrát tanított felsőbb évfolyamokon, illetve 3 délután összevont napközit tart 1-2-3. évfolyamon. Az 2. évfolyamosok osztályfőnöke Kiss Attiláné mesterpedagógus. Ezen az évfolyamon tanította a matematikát, a magyart, 1-2. évfolyamon összevontan a vizuális kultúrát. Ő látta el a BTMN-es gyerekek fejlesztését az iskolában és az óvodában.

A 3-4. évfolyamon Kovács-Szabó Eszter (PED II) az osztályfőnök, illetve telephelyvezető. Az összevont magyar és matematika órák mellett ének-zenét tartott 1., 2., 3-4. és 5. és 6. évfolyamon, emellett heti 1 órában énekkart.

Az 5. évfolyam osztályfőnöke Puskás Károly, aki ebben az évben kezdett iskolánkban dolgozni teljes állásban. Testnevelő tanári végzettséggel minden évfolyamon ő tartja a testnevelés órákat, 1-2. évfolyamon és a 3-4. évfolyamon összevonásban, az 5. és 6. évfolyamon külön csoportban. Heti 1 délután napközizett a 4.-5.-6. évfolyamon összevonásban.

Puskásné Pásztor Ildikó nyugdíjas pedagógus félállásban dolgozik iskolánkban az 6. osztályosok osztályfőnöke, illetve történelmet, hon- és népismeretet, angolt tartott és heti 1 alkalommal napközit vezetett a felsőbb évfolyamoknak.

### **Speciális fejlesztési igényű gyermekek/tanulók ellátása**

A BTMN-es tanulók fejlesztését Kiss Attiláné látta el az iskolában és az óvodában is. Az SNI-s tanulókat három óraadó gyógypedagógus fejlesztette (Kürti Mária, Pataki Attiláné-TSMT, Molnárné Gál Csilla- autista tanulókat ellátását végezte.)

### **Szociális segítő tevékenysége**

Intézményünkbe hetente egy alkalommal ellátogatott a Békés Városi Szociális Szolgáltató Központ szociális segítője, Simon Katalin. Felmerülő probléma esetén közbenjárt az adott családnál, közösen határoztuk meg a probléma megoldására irányuló feladatokat. Ebben az évben két családdal kapcsolatban folytattunk egyeztetést.

### Oktatást segítő munkakörben dolgozók száma és feladatköre

Az oktatást nem közvetlen segítő dolgozók (technikai) száma: 3 fő, ebből

gazdasági ügyintéző-1 fő

karbantartó-1 fő (közös az óvodával)

takarító-1 fő (4 órában)- A következő tanévtől az iskola bővítése okán szükségünk lesz olyan takarítóra, aki besegít 4, esetleg 6 órában.

### III. Tanulókra vonatkozó adatok

#### 1. Tanulói létszámok (osztályonként)

1. osztály	2. osztály	3. osztály	4. osztály	5. osztály	6. osztály	7. osztály	8. osztály
8	9	2	7	15	7	-	-

Összesen: 48 fő

#### 2. Létszám-változás okai

*Érkezett:*

Időpont	Honnan	Évfolyam	Összesen
2023.06.23.	Dr. Hepp Ferenc Általános Iskola Békés	4.	1
2023.06.27.	Reményhír Szakképző Iskola, Általános Iskola, Óvoda és Alapfokú Művészeti Iskola Békés	4.	1
2023.08.23.	SZKIRG Békés	5.	1
2023.09.01.	SZKIRG Békés	3.	1
2023.09.01.	SZKIRG Békés	5.	1
2023.09.01.	Magyarbánhegyesi Kossuth Lajos Általános Iskola	6.	1
2023.11.07.	SZKIRG Békés	5.	2
2023.11.28.	Dr. Hepp Ferenc Általános Iskola Békés	6.	1
2024.01.08.	SZKIRG Békés	2.	1
2024.01.22	Dr. Hepp Ferenc Általános Iskola Békés	5.	1
			<b>11</b>

*Távozott:* -

*összesen:* -

### 3. Ismétlések, bukások száma és oka

A 2023/2024-es tanév tantárgyi követelményeit csak 1 tanuló nem tudta teljesíteni. Azoknak a tanulóknak, akik fél évkor nem sikerült a 2-es átlagot elérni, a pedagógusok külön foglalkozást tartottak délutánonként, így sikerült elérni, hogy senkinek nem kell javító vizsgáznia. A 6.évfolyamos egyéni tanrendes tanuló a II. félévben szinte egyetlen egy tanóráján sem jelent meg. Május hónapban a lakásotthonból is távozott, szökésben volt, a rendőrség körözése alatt állt. A tanév végére szervezett osztályozó vizsga felkészítésén, illetve az osztályozó vizsgán sem jelent meg. A vizsgája így sikertelen, évet ismételni köteles. A kijelölt gyám információja alapján szeptembertől már nem lesz iskolánk tanulója.

#### Osztály- és tantárgyi átlagok (táblázatos formában)

Osztályok	1T	2T	3T	4T	5T	6C		átlag 2023/24
						Egyéni tanrendes		
Tanulók Száma	8	8 (1)	2	7	15	6 az egyéni tanrendes tanuló nélkül	1 O.V.	47 (+1) az egyéni tanrendes eredménye nélkül
Magyar Irodalom	sz	4,63	4,5	4,71	3,8	4,5	1	4,43
Magyar Nyelv	sz	4,5	3,5	4,43	3,6	4,17	1	4,04
Matematika	sz	4,13	3,5	4,43	3	3,67	1	3,75
Hon- és népismeret	-	-	-	-	-	5	1	5
Történelem	-	-	-	-	3,4	4	1	3,7
Katolikus Hittan	sz	5	5	5	5	5	1	5
Környezetismeret	-	-	4,71	4,83	-	-	-	4,77
Természettudomány	-	-	-	-	4,2	4,33	1	4,27
Angol nyelv	-	4,75	-	5	3,73	4,5	felmentve	4,5
Ének-zene	sz	4,63	4,5	5	4,87	4,5	1	4,63
Vizuális Kultúra	sz	4,75	4,5	4,86	4,73	4,5	1	4,67
Digitális Kultúra	-	-	4,5	5	5	5	1	4,88
Technika és tervezés	sz	4,63	4,5	4,86	4,93	4,83	1	4,75
Testnevelés	sz	4,5	3,5	4,43	4,53	4,67	1	4,33
Osztályátlag	sz	4,61	4,25	4,77	4,23	4,51		4,47

o.v: osztályozó vizsga

A 6. évfolyamos egyéni tanrendes tanuló osztályozó vizsga eredményeit nem számoltam bele a 6.C osztály átlagába.

Az 1.évfolyamon a tanulók, illetve a 2. évfolyamból az egyéni előrehaladású tanuló szöveges értékelést kaptak.

#### 4. Magatartás- és szorgalomátlagok

Osztályok	1T	2T	3T	4T	5T	6C	átlag 2023/24
Tanulók Száma	8	9	2	7	15	6 (1)	47 (1)
Magatartás	4,25	4,44	3,5	4,57	4,47	4,33	4,26
Szorgalom	4,5	4,78	4	4,86	4	4,67	4,47

A 6.C osztályban a magatartás és szorgalom jegyek átlaga 6 tanulóra lett kiszámítva.

#### 5. Igazolt és igazolatlan hiányzások: (késésekkel korrigált)

1. osztály	2. osztály	3. osztály	4. osztály	5. osztály	6. osztály
414	341	111	312	476	160
51,75/fő	37,89/fő	55,5/fő	44,57/fő	31,73/fő	26,7/fő

Összesen	1814 óra	38,6 óra/fő
----------	----------	-------------

#### 6. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma:

Tarhosi Ált.isk. intézmény	1.T	2.T	3.T	4.T	5.T	6.C	Összesen 2023/24
Hátrányos helyzetű HH	1	1	-	-	1	-	3
Halmozottan hátrányos helyzetű HHH	-	2	-	-	1	1	4

#### 7. Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma:

3 fő (ebből egy 1 fő egyéni tanrendes tanuló)

8. Sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarokkal küzdő tanulók száma

évfolyam/ csoport	SNI	BTM	egyéb problémával	óraszám/hét
1.T	1	3		4
2.T	3	3	2	5+ 3 auti
3. T	1	-	1	2
4. T	2	2		2+ (2 auti)
5.T	5	4	2	4
6.C	2	-	1	1
<b>Összesen:</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>6</b>	<b>14+ 3 auti</b>

Összesen heti 17 órában történik a gyermekek ellátása. Vannak olyan SNI (TSMT, auti) foglalkozások, ahol két vagy 3 évfolyamról összevontan tartják meg a fejlesztéseket.

9. Fegyelmi ügyek

Ebben a tanévben nem volt fegyelmi eljárásunk.

10. Kiemelkedő tanulói teljesítmények

Kitűnő tanuló: 10 fő

Jeles tanuló: 3 fő

Tantárgyi dicsérek száma: 27

Versenyegek:

Név	Verseny neve	Típusa	Helyezés	Felkészítő pedagógus
iskola	Európai Diáksport Nap	sport-országos	40.000 Ft	Puskás Károly
5. osztály	Kolbászfesztivál	gasztronómia- megyei	3.helyezett	Puskás Károly
Koszna Dóra 2.o.	Karácsonyi rajzpályázat	rajz-iskolai	díjazott	Kiss Attiláné
Trajer Gabriella 2.o.	Karácsonyi rajzpályázat	rajz-iskolai	díjazott	Kiss Attiláné
Trajer Gabriella 2.o.	„Körös körül” játékonysági futóverseny	sport-városi	3.	Puskás Károly
Hati Virág Fruzsina 5.o.	Körzeti atlétikai diákolimpia-futás	sport-körzeti	60m -en 2. 600 m-en 1.	Puskás Károly
Sánta László 6.o.	Körzeti atlétikai diákolimpia-futás	sport-körzeti	60m -en 2. 600 m-en 1.	Puskás Károly



Kovács László 5.o.	Körzeti atlétikai diákolimpia-futás	sport-körzeti	60 m-en 4. 600 m-en 3.	Puskás Károly
Hati Virág Fruzsina 5.o.	Megyei diákolimpia-600 m-es futás	sport-megyei	5.	Puskás Károly
Sánta László 6.o.	Megyei diákolimpia-600 m-es futás	sport-megyei	3.	Puskás Károly
Hati Virág Fruzsina 5.o.	Kis Iskolák Vármegyei Diákolimpia Döntő 600 m-es futás	sport-megyei	3.	Puskás Károly
Sánta László 6.o.	Kis Iskolák Vármegyei Diákolimpia Döntő 600 m-es futás	sport-megyei	1.	Puskás Károly
Győrfi András 5.o	Országos Honismereti Tanulmányi Verseny	honismeret-országos	1.	Puskásné Pásztor Ildikó
Szilágyi Luca 5.o.	Kadler Gusztáv Országos Kajak-Kenu Verseny, MK-4 U11	sport-országos	2.	Moldován-Garas Helga
Braun Nimród 3.o.	Kadler Gusztáv Országos Kajak-Kenu Verseny, MK-2 U10	sport-országos	9.	Moldován-Garas Helga
Gellén Marcell 4.o.	Kadler Gusztáv Országos Kajak-Kenu Verseny, MK-2 U10	sport-országos	9.	Moldován-Garas Helga
Szilágyi Luca 5.o.	Vajda Attila Regionális Akadémiai Kupa	sport-országos	2.	Moldován-Garas Helga
Nagy Nóra 4.o.	Vajda Attila Regionális Akadémiai Kupa	sport-országos	5.	Moldován-Garas Helga
Gellén Marcell 4.o.	Vajda Attila Regionális Akadémiai Kupa	sport-országos	9.	Moldován-Garas Helga

#### 11. Belső mérések, fő tantárgyak és azok tapasztalatai:

Az évfolyamokon folyamatosak voltak a tantárgyi mérések. Az év végi felmérések eredményei reálisak, a tanulók a képességeiknek megfelelően teljesítettek.

Az 1.évfolyamosoknál megtörtént a DIFER mérés, melynek eredményét a szülőkkel is tudattuk az 1. szülői értekezleten.

Az eredményeket továbbítottuk.

## **IV. Pedagógiai munka elemzése és értékelése**

### **1. A tanmenetekben tervezettek megvalósulása**

Az iskolánk sajátossága az összevont évfolyamok. Így a készségtantárgyak esetében olyan tanmenetet kellett kialakítani, hogy esetlegesen 2 évfolyam számára is megfelelő legyen. Ez alaposságot és nagy kreativitást igényel a pedagógus részéről. Nemcsak a diákok közötti, hanem az évfolyamok közötti differenciálást is meg kell oldani, a tanmeneteket össze kell hangolni.

A testnevelés és digitális kultúra órák kivitelezése szintén nagy kreativitást igényelt ebben a tanévben a tantárgyat tanító pedagógusoktól.

### **2. Egészséges életmódra nevelés:**

Mint minden évben most is beneveztünk az Európai Diáksport Napra, melyen a benyújtott szöveges beszámolónk alapján 40.000 Ft-os HERVIS vásárlási utalványt kaptunk.

Az iskola tanulóinak majdnem a fele a testnevelés óra mellett, délutáni sportedzésekre jár: kézilabda, néptánc, kajak-kenu.

### **3. Környezeti nevelés:**

A felújítás miatt a magaságysainkat ebben a tanévben nem tudtuk gondozni. Tervben van egy iskolakert kialakítása az intézmény hátsó udvarán, amint lehetőségünk lesz rá.

Tanulmányi kirándulások alkalmával ismertettük meg a gyerekeket az őket körülvevő környezettel (Tarhosi Kastélypark, Szarvas)

### **4. Mindennapos testnevelés megvalósulása:**

A mindennapos testnevelés órákat néhány évfolyamon összevonásban, illetve önállóan tartja meg Puskás Károly testnevelő tanár. Összevonás: 1-2. és a 3-4. évfolyamon van.

Az idei tanévben a 3-4.évfolyamosok jártak úszásra a Békési Uszodába. Az utaztatást Tarhos Község Önkormányzatának falugondnoki busza biztosította számunkra térítésmentesen. Az úszást Puskás Károly oktatta, így csak az uszoda medencebérletét kellett finanszírozni.

## **5. Életvitellel kapcsolatos tapasztalatok, javaslatok**

Néhány tanuló lelki állapotát a családban bekövetkezett változások nehezítik meg. A szülők válása, viszálykodása kihat a gyerekek magatartására, lelki világukra, tanulmányi eredményükre. Mivel kis közösség vagyunk, és a szülőkkel jó kapcsolatot ápolunk, megpróbáljuk őket közösen segíteni, ezekben a nehéz hónapokban. A szülői értekezleteken felül, Kiss Attiláné mesterprogramja, illetve a szülőkkel közösen szervezett programok adnak lehetőséget arra, hogy javaslatainkkal, tanácsainkkal segítsük a családokat.

## **V. Országos mérések tapasztalatai (kompetenciamérés – szövegértés, matematikai eszköztudás, idegen nyelvi mérés, Netfit-mérés), tervezett intézkedések**

Az országos mérést a 4.,5. és 6. évfolyamos tanulók Gyulán írták meg. Köszönjük a szervezésben és az utaztatásban nyújtott segítséget. A gyerekek elmondása alapján a matematika és a digitális kultúra feladatainak megoldása okozott gondot számukra. Sajnos ebben az évben nem volt szakszerűen kialakított informatika termünk- ideiglenesen a 2. félévben tudtuk ezt létrehozni (pl. nem volt internetelérés, a gépek lassúak), ezért gondoljuk, hogy a tanulóink nem voltak túl felkészültek.

Netfit-mérés eredményei: Az ingafutásban az átlagon felül teljesítettek az 5. és 6. évfolyamos tanulóink. Az eredmények alapján felsőtest izmai, a törzsizomzat gyengébb, a többi izom átlagos.

## **VI. A hitélettel kapcsolatos tapasztalatok**

### **Pedagógusok részvétele hitéleti eseményeken (kötelező, önként vállalt)**

Minden hónapban megtartottuk a diákmisést Tarhoson az Árpád-házi Szent Erzsébet templomban. A diákmiséken a hittanoktató mellett, a pedagógusok és a szülők is részt vesznek. Minden alkalommal megtelik a templom.

2023.október 1. Terményáldás ünnepe- minden pedagógus

2023. november 19-én tartottuk a szentmisével egybekötött, Árpád-házi Szent Erzsébet napjához kapcsolódó búcsúnkat, melyen a környező települések gyülekezetei is képviseltették magukat.

A búcsúra az 1-2.évfolyamosok és az énekkar műsorral készült.

2023.december 19. karácsonyi lelkinap

2023. december 20-án, a „Mindenki Karácsonya” program keretében szent misét celebrált Ágoston atya.

2024.február 2. Gyertyaszentelés

2024.február 14. Hamvazószerda

2024.március 26. húsvéti lelkinap

2024.május 5.A békési Szentháromság Templom megáldása és bérnálási szent mise-Békés

2024.május 11. Katolikus Hittan Találkozó-Gyula

2024.május 19. Pünkösdi Szent Mise

## **VII. Kiemelkedő pedagógusi tevékenységek:**

### **Kiemelkedő pedagógiai munka:**

Az iskola minden főállású pedagógusa, illetve az óraadók közül Szeverényi Barnabás aktívan részt vett a tanév munkarendjében összeállított programok megvalósításában, a közösségi ünnepek szervezésében, műsorainak összeállításában, betanításában (október 6-i megemlékezés, Tarhosi Falunap, Búcsú, karácsonyi ünnepség).

Puskás Károly és Puskásné Pásztor Ildikó az 5. és 6.évfolyamosokkal részt vettek Szegeden Nick Vujicic előadásán, illetve megnézték a Szegedi Dómot. 2023 decemberében a szülőkkel együtt korcsolyázást szerveztek a Békéscsabai Pajtába.

Puskás Károly délutánonként, illetve a „kreatív” testnevelés órák keretében sakkozni tanította meg a felsőbb évfolyamos diákokat.

Kovács-Szabó Eszter az 1. évfolyamos ének-zene tagozatos gyerekek számára komolyzenei koncertlátogatási lehetőségeket szervezett, melyekre el is kísérte őket (Szokolay Sándor AMI Békés, Erkel Ferenc AMI Gyula). Az általa vezetett énekkar minden ünnepségen részt vett.

Kiss Attiláné a mesterprogramjával a tanévben több alkalommal is teadélután szervezett a szülők részére, ahol az érzelmi intelligencia, a társas kapcsolatok kerültek előtérbe.

Halász István továbbította a honlapunkra az iskolánkkal kapcsolatos eseményeket, szerkesztette a programok plakátjait, meghívókat.

## VIII. A pedagógiai ellenőrzéseknek tapasztalatai

Telephelyvezetőként nehéz kiviteleznem az óralátogatásokat, hiszen a főórák idejében én magam is órát tartok a saját osztályomban. Mivel kevesen vagyunk, így a helyettesítést sem tudjuk megoldani.

### Óralátogatások száma és tapasztalatai:

	Dátum	Látogató pedagógus	Látogató pedagógus beosztása	Látogatott pedagógus	Tantárgy	Osztály / Csoport
1.	2023.12.14.	Kovács-Szabó Eszter	telephely vezető	Halász István	környezetismeret	3.T
2.	2024.01.12.	Kovács-Szabó Eszter	telephely vezető	Puskás Károly	testnevelés	3-4.T

### Helyettesítések a 2023-2024-es tanévben:

Pedagógus	Óraszám
Paulcsikné Budás Gabriella	2

**Összesen: 2 óra**

### A munkatervben foglaltak megvalósulása:

A munkatervünk éves feladatait majdnem hiánytalanul sikerült megvalósítani, sőt plusz programok is megvalósításra kerültek (adventi koszorúkészítés, korcsolyázás, koncertlátogatások).

A programokról készült fotók az iskola honlapján, illetve a nyílt facebook oldalunkon megtekinthetőek.

Sajnos a külső helyszíneken való tanítás miatt ebben a félévben nem tudtunk nyílt napot szervezni a szülők számára.

### Tanfelügyelet, minősítés:

Nem releváns.

## IX. Az iskolai szervezet működése - a munkaközösség kapcsolata, együttműködése az alábbiakkal

### Iskolavezetőség

Az iskola vezetésétől nagy segítséget kaptunk a felújítás miatti átszervezéshez, illetve, hogy zökkenőmentesen tudjuk indítani ezt a tanévet. Bármilyen problémával fordulhatok hozzájuk, minden esetben segítenek megoldást találni, természetesen a törvényi háttér betartásával.

## **Nevelőtestület**

Kis létszámú nevelőtestületünk részt vett az évnyitó és az őszi nevelési értekezleten Gyulán, az anyaintézményben, illetve a tantestületi kiránduláson is képviseltettük magunkat. A telephelyi munkaközösségi értekezleteket helyben, Tarhoson szervezzük és tartjuk meg. Az 5 fős tantestület kommunikatív, és nagyon jól együtt tud működni.

## **Szakmai munkaközösségek**

Iskolánkban 1 munkaközösség működik, melynek a vezetője Kovács-Szabó Eszter. A telephely vezetése és a munkaközösségvezetés sok ponton találkozik, így az anyaintézmény vezetőségével szinte heti kapcsolatban állunk. A NETFIT mérés előkészítésében, és a Bozsik program beindításában a testnevelési munkaközösség és Muszkáné Fekete Szilvia igazgatóhelyettes asszony nyújtott segítséget.

## **Diákönkormányzat**

Nem releváns.

## **Gyermekevédelmi feladatokhoz kapcsolódóan (szoc. segítő, pszichológus)**

Intézményünkbe hetente egy alkalommal ellátogat a Békés Városi Szociális Szolgáltató Központ szociális segítője, Simon Katalin. Felmerülő probléma esetén közbenjár az adott családnál, közösen határozzuk meg a probléma megoldására irányuló feladatokat.

## **Egyéb munkatársak (iskolaittár, gazdasági munkatársak, technikai munkatársak)**

Gazdasági munkatársunk Kiss Mónika, a karbantartói feladatokat Szöllősi Gábor 8 órában látja el, jelenleg több helyszínen is (óvoda, felújítás alatt álló iskolában, és a külső helyszíneken). Az iskolát Orovecz Imre Istvánné nyugdíjas takarítónő takarítja 4 órában. A bővítés után a takarítói munka óraszámát valószínűleg növelni kell.

## **X. Az intézmény/munkaközösség kapcsolatrendszere**

### **Pedagógiai szakmai szolgáltatókkal való együttműködés**

Ebben a félévben nem vettünk igénybe pedagógiai szakmai szolgáltató által nyújtott szolgáltatást.

### **Szülői szervezet, szülőkkel való együttműködés**

Iskolánkban egy szülői munkaközösség működik, melynek vezetője: Nagy Márta, helyettes: Gellén Sándorné. A szülőkkel jó kapcsolatot ápolunk, több közös programokat is szerveztünk a tanév során (búcsú, adventi koszorúkészítés, karácsonyi műsor, mesterprogram, farsang, alapítványi bál, családi nap).

### **Gyermekjólét- és családsegítő szolgálat**

Együttműködő partnerünk:

- Békés Városi Szociális Szolgáltató Központ

Szociális segítő munkatárs Simon Katalin, aki hetente egy alkalommal segítette nevelő munkánkat.

- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, Murony

A családsegítő szolgálattal jó kapcsolatot ápolunk, a jelzőrendszeri szolgálat működik.

### **Hatóságok**

Együttműködő partnereink:

- Békési Rendőrkapitányság kihelyezett körzeti megbízott, Varga Attila
- Tarhos Község Önkormányzata
- Védőnői Szolgálat Békés

### **Önkormányzat**

A település önkormányzata több esetben is segítséget nyújtott ebben a félévben iskolánknak, melyet ezúton is köszönünk! (gyerekek utaztatása koncertre, uszodába, korcsolyázásra, iskola pakolása)

### **Média**

Közvetlenül nem állunk kapcsolatban egy médiával sem. Az iskolában megvalósuló programokat, eseményeket, felhívásokat a honlapon, az iskola és a település önkormányzatának nyílt facebook oldalán tesszük elérhetővé.

## Egyéb szervezetek

- Tarhos Mindenkié Civil Egyesület
- Tarhos Fejlődéért Alapítvány
- Tarhos Iskolájáért Alapítvány
- Mosolygós Gyermek Óvodája Tarhos
- Szokolay Sándor Alapfokú Művészeti Iskola
- Tarhosi Idősek Klubja
- Békési Kajak-Kenu Club
- Gemma Cégcsoport

## XI. Szervezési feladatok

Iskolai ünnepélyek, rendezvények, ezek értékelése:

Dátum	Program	Segítők	Egyéb
2023.09.01.	Tanévnyitó ünnepség	minden pedagógus	
2023.09.27.	Idősek napja	Puskásné Pásztor Ildikó	6C
2023. 09.29.	Európai Diáksport Nap	Puskás Károly	összes osztály, összes pedagógus
2023.10.06.	Aradi vértanúk emlékezete	Szeverényi Barna Kovács-Szabó Eszter	5T énekkar
2023.10.07.	Tarhosi Falunap	Kovács-Szabó Eszter	3-4.T összes pedagógus
2023.11.19.	Árpád-házi Szent Erzsébet búcsú	Kiss Attiláné Halász István Kovács-Szabó Eszter	1T-2.T énekkar összes pedagógus
2023.12.06.	Mikulás	osztályfőnökök	
2023.12.18.	Lelki nap	Nagy Zsófia	összes pedagógus
2023.12.20.	Mindenki Karácsonya községszintű karácsonyi ünnepség	Kiss Attiláné Kovács-Szabó Eszter	2T, 3-4T énekkar
2024.03.14.	Március 15-i községszintű megemlékezés	Szeverényi Barna Puskásné Pásztor Ildikó Kovács-Szabó Eszter	6C énekkar
2024.04.13.	A költészet összeköt	minden pedagógus	



<b>2024.05.17.</b>	<b>Alapítványi bál</b>	<b>minden pedagógus</b>	
<b>2024.05.27.</b>	<b>Anyák napja</b>	<b>minden pedagógus</b>	
<b>2024.06.01.</b>	<b>Családi nap</b>	<b>minden pedagógus</b>	
<b>2024.06.04.</b>	<b>Nemzeti összetartozás napja-Trianon</b>	<b>Szeverényi Barna Kovács-Szabó Eszter</b>	<b>Kiripoczki László énekkar</b>
<b>2024.06.30.</b>	<b>Tanévzáró ünnepség</b>	<b>minden pedagógus</b>	

Az iskolai rendezvényeink minden esetben pozitív visszajelzést kaptak.

#### **Pályázatok – Azok eredményessége**

Európai Diáksport Nap beszámolójával 40.000 Ft-os HERVIS utalványt nyert az iskola.

„Kis hősök”- Reál pályázat- 150.000 Ft

Erzsébet- tábor nyári ottalvós tábor- 28 gyerek (2-6.o.) és 4 kísérő

## **XII. Továbbképzések, tanfolyamok, konferenciák**

<b>Pedagógus neve</b>	<b>továbbképzés/tanfolyam pontos neve</b>	<b>időpont</b>	<b>óra (ami beleszámít a 120 órába)</b>	<b>egyéb megjegyzés</b>
Halász István	Közoktatási vezető és pedagógus szakvizsga szakirányú továbbképzés	2023.07.04.	1 év	
Kovács- Szabó Eszter	Digitális kompetenciák fejlesztése az RRF-1.2.1 projektben	2023.10.04.- 2023.11.29.	30	
Kovács- Szabó Eszter	Tanévnyitó Konferencia- Szeged	2023.09.11	3	

**Ezúton köszönjük az anyaintézmény és a SZEGEKIF az egész évben számunkra nyújtott segítő, támogató munkáját.**

**Kovács-Szabó Eszter**  
**telephely vezető**

**Tarhos, 2024.06.21.**

## **BESZÁMOLÓ**

**A Gyulai Római Katolikus Gimnázium, Általános Iskola, Óvoda és Kollégium-  
Tarhosi Óvoda Telephely beszámolója a Tarhosi Önkormányzat és  
Képviselőtestület részére**

## I. Tárgyi feltételek

- **Eszközbeszerezések (ha volt, akkor mi és mennyi)**  
2023/2024 -es nevelési évben tárgyi eszközeink fejlesztőjátékokkal (Jézuska ajándék) bővültek, illetve szakmai anyagokat és tisztítószeret kaptunk.
- **Szükséges anyagok, eszközök tervezése (igényfelmérés)**
  - Szakmai anyagok
  - Takarítószer
  - Szén-monoxid érzékelő
  - Homokozóba homok
  - Homokozóra takarófólia
  - Hangtechnika (hangfal ünnepségek lebonyolítására)
  - Betonplacc készítéséhez szükséges anyagok ( kész beton), napernyő alá, mert esős időben nem tudunk kint tartózkodni az udvaron
  - Járda felújítása –(balesetveszélyes, töredezett)
  - Udvari játékok festéséhez festék (több színben)
  - Udvari játéktároló felújításához szükséges anyagok (tetőcsere)-jelenleg palatető van rajta, ami ki van lyukadva, ezért beázik.

## II. Személyi feltételek

Személyi változás nem történt.

Pedagógusok száma: 2 fő (Kürti Sándorné, Molnár Fanny)

Dajka: 1 fő (Balogh Krisztiánné)

Karbantartó: 1 fő, napi 2 órában

### Speciális fejlesztési igényű gyermekek/tanulók ellátása

1 fő SNI-s

2 fő BTMN-s

tagintézmény	heti óraszám	ellátó szakember	ellátottak száma
Tarhosi Óvoda	1 óra	Kiss Attiláné fejlesztőpedagógus kognitív fejlesztés	2 fő
	1 óra	Pataky Attila Zoltánné gyógypedagógus mozgásfejlesztő pedagógus <i>megbízási szerződés útján</i>	2 fő
	1 óra	Pocsaji Emese logopédus <i>Pedagógiai Szakszolgálat szervezésében</i> <i>Megbízási szerződés alapján (SNI-s fejlesztés)</i>	4 fő  1 fő

### Szociális segítő tevékenysége

Heti egy alkalommal látogatja óvodánkat (Simon Katalin) felmerülő kérdések, problémák átbeszélése.

### Oktatást segítő munkakörben dolgozók száma és feladatköre

1 fő dajka: Balogh Krisztiánné

Feladatköre:

- együttműködik az óvodapedagógussal
- utasítás szerint részt vesz a csoport munkájában
- segít a napi feladatok elvégzésében
- étkeztetés, takarítás

### III. Tanulókra vonatkozó adatok

Óvodai gyermeklétszám: 2023.09.01.-től **23 fő**-év közben nem volt változás a létszámban.

1 vegyes csoport-8 fő nagycsoportos, 5 fő középsős, 10 fő kiscsoportos

2024/2025-ös nevelési évre 5 gyermek került előjegyzésbe.

Iskolába megy 7 gyermek,( ebből 6 a helyi általános iskolában, 1 fő pedig Békésen kezd  
ált.iskolai tanulmányait).

Várható létszámunk 2024/25-ös nevelési évre 21 fő.

Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 2 fő

Halmozottan hátrányos helyzetű: 1 fő

Gyermekevédelembe véve: 5 fő

Ingyenesen étkezik: 23 fő

#### 1. Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma:

Tarhosi Óvoda														Összesen 2023/24
Hátrányos helyzetű HH	2													2
Halmozottan hátrányos helyzetű HHH	1													1

#### 2. Sajátos nevelési igényű, beilleszkedési, tanulási, magatartási zavarokkal küzdő tanulók száma

évfolyam/ csoport	SNI	BTM	egyéb problémával	óraszám/hét
Tarhosi Óvoda	1	2	-	heti 1 óra

<b>Összesen:</b>				

Összesen heti 1 órában történik a gyermekek ellátása.

#### **Belső mérések eredményei és azok tapasztalatai:**

Óvodánkban a DIFER mérést alkalmazzuk a 4-5-6 éves gyermekek esetében. A felmérést szeptemberben-októberben végeztük el, és a kapott eredményekhez mérten fejlesztési tervet készítettünk.

A szülőket fogadóóra keretén belül tájékoztattuk a felmérés eredményeiről és aláírásukkal igazolva egyetértettek a hallottakkal.

A 3-4 éves gyermekeket megfigyelés alapján mértük fel, melyet az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentumban rögzítettünk (november, február, május hónapokban). A szülőket tájékoztattuk a megfigyelés eredményeiről és aláírásukkal elfogadták a hallottakat.

## **IV. Pedagógiai munka elemzése és értékelése**

### **1. A tanmenetekben tervezettek megvalósulása**

Óvodánkban a nevelőmunka tervezésének alapja a **Pedagógiai Program** és az éves **Munkaterv**. Ezen dokumentumokra építve **Nevelési – fejlesztési tervet** készítettünk félévenként, melyet az elektronikus csoportnaplóban illetve 2024 januárja óta az Ovikrétában rögzítettünk. A tervezés során figyelembe vettük nevelésünk céljait és feladatait, a fejlődés jellemzőit óvodáskor végén, a csoport életkori sajátosságait valamint a gyermekek egyéni fejlettségét, továbbá a szakértői vélemény megállapításait. Alapja az Egyéni fejlődést nyomon követő dokumentumok eredményei.

A tudatos nevelő munka végzése érdekében éves **Tematikus tervezetet** állítottunk össze, melyben az ismeretanyagot évszakok szerint foglaltuk össze, meghatározva a feldolgozandó témákat, tevékenységeket, célok és feladatok megadásával.

**Heti tevékenységi tervekben** terveztük meg a tevékenységekben megvalósuló tanulás tartalmát, komplex módon egymásra építve.

A nevelő-oktató munkánk tervezeteiben a **kiemelt figyelmet igénylő** hátrányos helyzetű (2fő), halmozottan hátrányos helyzetű (1fő), valamint a különleges bánásmódban részesülő SNI (1fő), BTMN (2fő) és tehetséges gyerekek nevelésére, fejlesztésére külön célokat és feladatokat jelöltünk ki. Nagy figyelmet fordítottunk arra, hogy minden korosztály életkori sajátosságának és egyéni képességeinek megfelelően fejlődjön, a nagycsoportosok megfeleljenek az iskolaérettségnek.

A tudatosan tervezett nevelési célok és feladatok elérték a kívánt eredményt.

Nevelési munkánk alapja az évszakok, ünnepek, aktualitások köré szerveződtek, amit három korcsoportra terveztünk, melyet kidolgozott tevékenységeink is tükröznek. A tevékenységek megtervezésében és megvalósításában igyekeztünk a komplexitásra törekedni, a közvetlen tapasztalást

helyeztük előtérbe. A spontán kialakult tevékenységeket is jól kihasználtuk a gyermekek fejlődése és fejlesztése érdekében. Megismerkedtünk az évszakok jellemzőivel, feldolgoztuk a betervezett témákat. Az ünnepeket, jeles napokat méltó módon megünnepeztük.

A gyerekeket születésnapjuk, névnapjuk alkalmából megköszöntöttük.

A szülőket fogadó óra és szülőértekezlet során folyamatosan tájékoztattuk gyermekük képesség béli fejlettségéről, viselkedéséről, a csoporton belüli magatartásáról.

Új kihívás volt számunkra az OVIKRETA felület megismerése, használata, melyet 2024 januártól alkalmazunk.

## **2. Egészséges életmódra nevelés:**

Az óvodai nevelési folyamat meghatározó része, minden mozzanatában jelen van. Egészséges életmódra nevelés területei: táplálkozás, testápolás, öltözködés, testmozgás, lelki egészség, alvás, pihenés.

Nagy gondot fordítottunk az étkezési szabályok elsajátítására, mely a kicsik esetében az év végére már kialakult, sokat fejlődtek ezen a téren. Fokozottan erősítettük a gyermekekben a helyes fertőtlenítő kézmosás szabályait, a helyes zsebkendő használatát és a köhögési etikettet is, Figyelmet fordítottunk a gondozásra, testápolás, öltözködés, higiénés szokások mélyítésére (van még mit fejlődni). A szokások és szabályok elsajátításában nagy segítségünkre vannak a nagyobbak, sokat segítenek a kisebbeknek minden téren. Egészségmegőrzés és vitaminpótlás érdekében gyümölcsnapokat tartottunk, a szülők gyümölcsöket hoztak, gyümölcslevet facsartunk, zöldség és gyümölcstálat készítettünk, gyümölcsteát fogyasztottunk, mézet kóstoltunk.

Az időjárást kihasználva sokat tartózkodtunk a szabad levegőn, sétáltunk, mozgásos játékokat játszottunk, ezzel is biztosítva a mozgásszükségletek kielégítését, az egészséges életmódra nevelést.

Sajnos esős időben nem nagyon tudunk szabad levegőn tartózkodni, mivel nincs olyan területe az udvarnak, ahol erre lehetőség adódna. Hiába van kitekerhető napernyőnk, de alatta a talaj sáros, nincs lebetonozva.

## **3. Környezeti nevelés:**

Óvodánk sajátos arculatát a környezettudatos magatartás jellemzi, kihasználva a helyi adottságainkat. Kiemelt feladatunknak, célunknak tekintjük a környezettudatos, környezetbarát magatartás kialakítását. Minden „Zöld” jeles környezetvédelmi világnapot beépítettünk nevelési munkánkba.

Részt vettünk az országos „Te szedd akció” hulladékgyűjtő programon.

Óvodánk továbbra is BIOTRANS gyűjtőpont, a falu lakosai az elhasznált zsírokat, olajokat az óvodánkba kihelyezett gyűjtő edénybe helyezhetik. Az ezért kapott befolyó összeg az óvoda-iskola alapítvány számlájára érkezik.

## **4. Mindennapos testnevelés megvalósulása:**

A mindennapi tevékenységünk elmaradhatatlan része tízórai előtt a mindennapos testnevelés, minden korosztály számára, egyéni képességekhez igazítva.

Heti egy alkalommal nagy testnevelést is tartunk, jó időben kint a szabadban is.

## **5. Életvitellel kapcsolatos tapasztalatok, javaslatok**

A tevékenységekbe beolvasztjuk a hétköznapi életből merített tapasztalatokat (közvetlen tapasztalatszerzést helyezük előtérbe). Szerepjátékokat, szabadjátékokat biztosítunk a gyermekek számára, mely során eljátszhatja/kijátszhatja indulatait, otthonról hozott élményeit, tapasztalatait, szokásait. Belecsempésszük a játékok során a játékba integrált tanulást napirendünkhöz igazítva.

## **VI. A hitélettel kapcsolatos tapasztalatok**

### **Pedagógusok részvétele hitéleti eseményeken (kötelező, önként vállalt)**

Minden hónapban részt vettünk a Diákmisén, ünnepek alkalmával megtartott ünnepi szentmiséken.

Lelki napot terveztünk Ágoston atya közreműködésével.

Heti egy alkalommal Nagy Zsófia hittanoktató foglalkozott a gyermekekkel.

Tapasztalat, hogy egyre több óvoda vett részt szüleivel együtt a miséken.

## **VII. Kiemelkedő pedagógusi tevékenységek:**

### **Kiemelkedő pedagógiai munka:**

Aktívan részt vettünk a faluszintű rendezvények szervezésében, , dekoráció készítésében, lebonyolításában illetve a gyerekekkel közösen műsorokkal készültünk (Október 23., „Mindenki Karácsonya”-faluszintű Fenyőünnep, Március 15, Húsvét).

## **VIII. A pedagógiai ellenőrzéseknek tapasztalatai**

### **Óralátogatások száma és tapasztalatai:**

Bevált szokásunk, hogy mindig közösen készítjük el a tervezeteket, tematikus terveket, heti tevékenységi terveket, fejlesztési terveket, megbeszéljük a programokat, közösen állítjuk össze a feldolgozandó témákat, teljesen belelátunk egymás munkájába.

Többszöri alkalommal látogatjuk egymás foglalkozását, ötleteket, tanácsokat elfogadunk egymástól, az átfedési időt együtt töltjük. Közösen készítjük az évszaknak megfelelő dekorációkat, a különböző ünnepek, rendezvények műsortervét és a gyermekek felkészítését is közösen végezzük.

### **A munkatervben foglaltak megvalósulása:**

A munkatervben betervezett események, programok mind megvalósultak. Egyedül a betervezett kirándulás nem, mert a szülők anyagi helyzete ezt nem tette lehetővé. Nagyon sokba került volna az autóbusz bérlés, a belépőjegy vásárlás ezért ezt a programot a szülők leszavazták, helyette egy békési kirándulást javasoltak járatos busszal, fagyizással és városnézéssel, gyermekkönyvtár – múzeum látogatással. (2024.06.25-re tervezve)

### **Tanfelügyelet, minősítés:**

Óvodánkban nem volt tanfelügyeleti ellenőrzés és minősítési eljárás ebben a nevelési évben.

## **IX. Az iskolai szervezet működése - a munkaközösség kapcsolata, együttműködése az alábbiakkal**

**Iskolavezetőség:** Folyamatosan tartottuk a kapcsolatot, az évben felmerülő kérdéseinkkel, problémáinkkal bármikor fordulhattunk hozzájuk.

**Nevelőtestület:** Minden nevelőtestületi értekezleten, programokon részt vettünk. Folyamatosan tartottuk a kapcsolatot a gyulai Apor Vilmos óvodai nevelőtestülettel.

### **Szakmai munkaközösségek**

#### **Diákönkormányzat**

**Gyermekevédelmi feladatokhoz kapcsolódóan (szoc. segítő, pszichológus) :** Heti rendszerességgel látogatja óvodánkat szociális segítő (Simon Katalin). Az aktuális problémákat, észrevételeket megbeszéljük. Egy gyermek-család a Gyermekjóléti, családsegítő rendszerbe került ezért folyamatosan tartjuk a szolgálattal a kapcsolatot.

**Egyéb munkatársak (iskolaittkaár, gazdasági munkatársak, technikai munkatársak):** Az egyéb munkatársakkal is állandó kapcsolatban állunk. Kéréseinkkel, problémáinkkal bármikor kereshetjük őket.

Kéréseikre igyekszünk határidőn belül eleget tenni.

## **X. Az intézmény/munkaközösség kapcsolatrendszere**

### **Pedagógiai szakmai szolgáltatókkal való együttműködés**

Óvodánk a Békés Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Békési Tagintézményével van kapcsolatban. Ebben a nevelési évben a papíros gyermekek felülvizsgálata megtörtént. Újabb gyermeket nem küldtünk szakszolgálati vizsgálatra.

A logopédiai fejlesztést ők biztosítják a gyermekek számára. Jelenleg 4 fő kap logopédiai fejlesztést.

### **Szülői szervezet, szülőkkel való együttműködés**

A szülőkkel mindennapos kapcsolatban állunk, személyesen és zárt facebook csoport formájában is.

A munkatervben betervezett szülői értekezleteket megtartottuk, ahol a részvételi arány majdnem minden alkalommal 100%-os.

A megválasztott SZMK szülő egész évben segítette munkánkat.

A szülőkkel együtt közösen valósítottuk meg a Mihály napi vásárt (szeptember 29 Farsangot (február 9) valamint Családi,-és gyermeknapot (június 14.) tartottunk az óvodában. A szülők nagyon segítőkészek voltak.



## Gyermekjólét- és családsegítő szolgálat

Gyermekjóléti,-és családsegítő szolgálattal rendszeresen tartjuk a kapcsolatot, jól működik a jelzőrendszer a faluban. A kapcsolattartó munkatárs, családsegítő szakember rendszeresen látogatja óvodánkat, mivel van egy problémás családuk, ahol az óvodáskorú gyermek is érintett.

### Hatóságok

Hatósággal nem kerültünk kapcsolatba ebben a nevelési évben.

### Önkormányzat

Az általuk szervezett programokon aktívan részt veszünk, szervezési, lebonyolítási feladatokat vállaltunk.

### Média

### Egyéb szervezetek

„Tarhos Mindenkié Civil Egyesület”

„Tarhos Fejlődéséért Egyesület”

Az egyesületek támogatják óvodánkat programokkal és anyagilag is (Mikulásvonat, Jézuska ajándék, farsangi tombola, családi napi lovaglás)

## XI. Szervezési feladatok

Ünnepélyek, rendezvények, ezek értékelése:

Dátum	Program	Segítők	Egyéb
2023.09.29.	Mihály napi vásár (óvodában)	Szülők	
2023.11.19.	Szent Erzsébet napi búcsú	Hittan oktató	
2023.12.01.	Adventi koszorúkészítés az óvodában szülőkkel együtt	Hittan oktató, szülők	
2023.12.06.	Mikulás az óvodában		
2023.12.20.	Falukarácsony-Fenyőünnep	Önkormányzat, Tarhos Mindenkié Civil Szervezet	
2024.02. 09	Farsang	Szülők	
2024.03.14.	Március 15-i ünnepség az Emlékműnél		
2024.03.18-19.	Nyílt nap-Ovicsalogató		
2024.03.31.	Húsvéti tojáskeresés, tojásfa díszítés	Önkormányzat, Tarhos Mindenkié Civil Szervezet	
2024.04.24.	Színházlátogatás-Békési Kulturális Központ		

2024.05.06.	Anyák napja az óvodában		
2024.05.17.	Jótekonysági szülői bál	szülők	
2024.05.23.	Tehetség nap-Tehetség majális (BKOB Bázisintézmény Programja)-Békés		
2024.06.08.	Ballagás, Évzáró műsor az óvodában		
2024.06.11.	Apacuka Zenekar műsora az óvodában (facebook nyereményjátékban kisorsolás alapján)		
2024.06.14.	Családi nap az óvodában	szülők	
2024.06.25.	Kirándulás-Békés gödör, fagyizás		

**Pályázatok – Azok eredményessége**  
Nem pályáztunk ebben a nevelési évben.

## **XII. Továbbképzések, tanfolyamok, konferenciák**

Pedagógus neve	továbbképzés/tanfolyam pontos neve	időpont	óra (ami beleszámít a 120 órába)	egyéb megjegyzés
Kürti Sándorné	Család és Gyermekjóléti Szolgálat Gyermekvédelmi Konferencia	2024. 02.26		
Kürti Sándorné Molnár Fanny	Bázisintézményi program – Békési Kistérségi Óvoda és Bölcsőde-Tehetség nap- Tehetség Majális	2024.05.23		
Kürti Sándorné Molnár Fanny	OviKréta rendszer felhasználói képzés	2024. 06.18		

**Tisztelt Képviselőtestület!**

**Kérem az éves beszámolónk elfogadását!**

**Tarhos, 2024.08.22.**

**Kürti Sándorné  
Óvoda telephely vezető**

## ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

### egységes szerkezetben

Amely létrejött egyrészről: **Tarhos Község Önkormányzata** (székhely: 5641 Tarhos, Petőfi u. 29, törzsszám: ....., adószám: ....., képviseli: Kürti Sándor polgármester) mint érdekelt önkormányzat – továbbiakban: Önkormányzat;

**Fenntartó:** Humán Szolgáltató Központ  
székhelye: 5600 Békéscsaba, Csaba köz 1.  
adószáma: 18844403-2-04

**Szolgáltató:** Humán Szolgáltató  
székhelye: 5600 Békéscsaba, Csaba köz 1.  
adószáma: 19313513-2-04

Képviseli: Wengerter Bernadett Képviselő  
Mint egyházi fenntartó – a továbbiakban: **Szolgáltató** –

Az Önkormányzat és a Szolgáltató – a továbbiakban: **Szerződő felek** – között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

- 1.) Szerződő felek megállapítják, hogy Szolgáltató fenntartásában működő szociális szolgáltató személyes gondoskodást nyújtást végez, házi segítségnyújtás alapszolgáltatást biztosít. Az intézmény működési engedélyének másolata jelen szerződés mellékletét képezi.
- 2.) A szociális ellátás formája az 1993. évi III. tv. törvény 63. §-ában foglaltak szerinti házi segítségnyújtás az ellátásban részesítendők köre a szakmai szabályok körébe tartozó személyek, száma maximum 200 fő, melyből személyi gondozásban részesülő lehet 200 fő.
- 3.) Szolgáltató a 2. pontban meghatározott szolgáltatást működési engedélye szerinti ellátási területén látja el. Szerződő felek egyező akaratával a jelen szerződés alapján a Szolgáltató házi segélynyújtást szociális alapszolgáltatást biztosít Önkormányzat közigazgatási területén.
- 4.) Szolgáltató, mit nem állami fenntartó nyilatkozik, hogy jelen szerződésben meghatározott szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályok és szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek betartása, illetve a szolgáltatóval, intézménnyel történő betartatására köteles.
- 5.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a szolgáltatás nyújtásával kapcsolatos költségek viselése a Szolgáltatót terhelik. Jelen ellátási szerződés alapján végzett feladat ellátásához kapcsolódóan a szolgáltatásért járó ellenértéket nem határoznak meg Szerződő felek, mivel a feladat ellátásához kapcsolódó normatív támogatást a Szolgáltató igényli és annak felhasználásával ő számol el.
- 6.) Szolgáltató az 1993. évi III. tv. és a személyi térítési díjakra irányadó jogszabályok rendelkezései alapján meghatározott térítési díjat köteles alkalmazni. A személyi térítési díj csökkentésének és elengedésének eseteit, módjainak szabályait a Szolgáltató, fenntartója határozza meg, és az intézményvezetője hajtja végre.

7.) A Szolgáltató kijelenti, hogy tisztában van a megállapodásban meghatározott szociális szolgáltatásra vonatkozó külön jogszabályokkal és szakmai követelményekkel, a nyilvántartási kötelezettségekkel és az ezekkel kapcsolatos vonatkozó szabályokat betartja, az előírt adatszolgáltatási kötelezettségeit teljesíti, a statisztikai adatgyűjtéshez szükséges adatokat igény szerint rendelkezésre bocsátja.

8.) A megállapodást a felek rendes felmondással 6 havi, azaz hat havi felmondással szüntethetik meg. A felmondást a feleknek írásban kell egymással közölni.

9.) A megállapodás megszegése esetén felek a jelen megállapodást azonnali hatállyal írásban közölve, ajánlott levélben felmondhatják, a szerződést megszegő fél a szerződésszegésből származó mindennemű igazolt kárt köteles a másik félnek megtéríteni.

A megállapodás megszegésének minősül különösképpen a 2. pontban meghatározott ellátások azonnali és indokolatlan megszüntetése, továbbá a 7. pontban rögzített adatszolgáltatási kötelezettség megszegése.

Szerződésszegés esetén Szolgáltató köteles a szolgáltatás folyamatos biztosítására további 30 napig, kivéve, ha ettől felek eltekintenek.

10.) A Szolgáltató az ellátás igénybevételének szabályaihoz kapcsolódó tájékoztatási, értesítési kötelezettségeit teljesíti.

11.) Az ellátottak panaszait a Szolgáltató Intézményének vezetőjénél írásban érvényesíthetik. A panaszok beérkezését követő 15 azaz, tizenöt napon belül a vezetőnek ki kell vizsgálnia a panaszokat és intézkednie kell az esetleges hiányok megszüntetéséről.

Az intézkedés ellen a panaszt tevő a Szolgáltatóhoz, mint fenntartóhoz élhet bejelentéssel az Intézmény szabályai szerint.

Az intézményben az ellátottjogi képviselő nevét, címét, elérhetőségét jól látható helyen ki kell függeszteni.

12.) A Szolgáltató az önkormányzat részére évente egyszer, a tárgyévet követő március hó 31-ig írásbeli, - szükség szerint szóbeli – tájékoztatást ad.

13.) A felek megállapodnak abban, hogy a jelen Ellátási Szerződés módosítás 2024. év .....hó ..... napján lép hatályba.

14.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján, egyezség keretében fogják rendezni, amennyiben ez nem lehetséges, úgy a hatáskörtől függően a Békéscsabai Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

15.) Felek megállapítják, hogy az Önkormányzat képviselő-testülete az ellátási szerződés megkötését, a szerződés módosítását, illetve megszüntetését nem ruházhatja át.

16.) Az Önkormányzat képviselő-testülete .....határozatával döntött arról, hogy a Szolgáltatóval ellátási szerződést módosít 1993. évi törvény 63.§-ban meghatározott házi segélynyújtás feladatok ellátására.

Megállapodó felek jelentik, hogy ezen megállapodás tartalmát megértették és azt, mint akaratukkal mindenben egyezőt elolvasás és értelmezés után képviselőjük útján, személyesen és saját kezűleg jóváhagyólag aláírták és egy-egy megállapodási példányt átvettek.

Tarhos, 2024. .... hó.....nap

**Önkormányzat** képviselőjében

**Szolgáltató** képviselőjében

Tárgy: Fwd: Fwd: Kérés

Feladó: "polgarmester@tarhos.hu" <polgarmester@tarhos.hu>

Dátum: 2024. 08. 22. 13:34

Címzett: Tarhos Adó <ado@tarhos.hu>

----- Továbbított üzenet -----

Return-Path: <bodorsanyi71@gmail.com>

Delivered-To: polgarmester@tarhos.hu

Received: from cl21.webspacecontrol.com by cl21.webspacecontrol.com with LMTP id oKaPH7Yhx2aeYSQAO (envelope-from <bodorsanyi71@gmail.com>) for <polgarmester@tarhos.hu>; Thu, 22 Aug 2024 13:32:06 +0200

Return-path: <bodorsanyi71@gmail.com>

Envelope-to: polgarmester@tarhos.hu

Delivery-date: Thu, 22 Aug 2024 13:32:06 +0200

Received: from mail-yb1-f171.google.com ([209.85.219.171]:53500) by cl21.webspacecontrol.com with esmt (TLS1.3) tls TLS\_AES\_128\_GCM\_SHA256 (Exim 4.97.1) (envelope-from <bodorsanyi71@gmail.com>) id 1sh62t-0000000A4iO-1m42 for polgarmester@tarhos.hu; Thu, 22 Aug 2024 13:32:06 +0200

Received: by mail-yb1-f171.google.com with SMTP id 3f1490d57ef6-e0e76380433so735365276.2 for <polgarmester@tarhos.hu>; Thu, 22 Aug 2024 04:32:03 -0700 (PDT)

DKIM-Signature: v=1; a=rsa-sha256; c=relaxed/relaxed; d=gmail.com; s=20230601; t=1724326262; x=1724931062; darn=tarhos.hu; h=to:subject:message-id:date:from:references:in-reply-to:mime-version:from:to:cc:subject:date:message-id:reply-to; bh=Mkhw6Tk7gFXeiLMZ8HgUe2j2ipL9WGgvAC1gTutb=cJAZamMzHlIjbMH91ehGt0TkB/+iivo4oRF3bKv7O75rRIUFV7SyRGqDE4cEqq2Z9n1KUOfS2KKv3wyLXk084F2ImP524H7PKYBU8rBbbJ8vwfWSn7jWAEQjZyg+YZJRjRKjvF5pz9nzoNleouEwsCP5HbgSH6JmhrGjVP6jVEo+vSfzuXCfS1KpV15ZTsHbxPIf1odQcyU5dI91RpjPCgpL+d826kHHqFVB3S42cX5p1hxtbqwwVbGpHAH3/xaS/wWDe9YVoS3GVJ6us1dL7+Jfp3g3C6GCKvAHy0joDncL3tm89tjWB/RaNP6QRWpFLlqbLP9gJQNaUnT tqAA==

X-Google-DKIM-Signature: v=1; a=rsa-sha256; c=relaxed/relaxed; d=1e100.net; s=20230601; t=1724326262; x=1724931062; h=to:subject:message-id:date:from:references:in-reply-to:mime-version :x-gm-message-state:from:to:cc:subject:date:message-id:reply-to; bh=Mkhw6Tk7gFXeiLMZ8HgUe2j2ipL9WGgvAC1gTu6pnd4=; b=lpFQg9E+kLY6E+Drce+eH59vpgfnlan5BHskQT3u/tkD2w+6LcllcOlVQZfrD7ltsl lbGhCWpKDXfrl/42ckG9bN1f5QBg6VCIDAvf55hk5pwNmxLZjfOLDjw2mSmqcnnd6C0v V+iNtaqhms+1rJY8C9ru7Dwa6na4JDqTNRq4/M8otL0/al66ip4om6UpEPH8sfhyJQO 0ajjIONExFgFUsP9E3c/ZMT8//uGOG7pZA+JNi/VWK7w8P7b62jKDrCCQjYVEsaY9Yf0S OCKMQB2RIWOrnK6xPqkWUwh7/UeR2NgJ2eOpPZo8rJM3qAY/ypydnhhrze2/IQPNronG8S woMA==

X-Gm-Message-State: AOJu0YwlbGgzOWjpD7sjOWHjdr+bYr/BQkly8uFBIYo9gqvijRmEnS z/5iahMcOnocqDJGuOvOft2ksaC7g9Wxs5eO8//eicp2an+Cd1h6stCY7n6McKCW0FNiySF0Jx z6YmSao6ah7w1HEjdvVuvRmEePGs1vQ==

X-Google-Smtp-Source: AGHT+JGwYlsmo/1pVeNTuf9wGJeEPdmR1LTLzfEQ58kMDeG7tZNs6zeh3Cn3GJVUYrSa9pN0GR+CLL //29uU=

X-Received: by 2002:a25:a0e9:0:b0:e11:acd5:e3e6 with SMTP id 3f1490d57ef6-

c179040782emr1544558276.53.1724326260650; Thu, 22 Aug 2024 04:31:00 -0700 (PDT)

MIME-Version: 1.0

Received: by 2002:a05:7000:7843:b0:597:5579:3960 with HTTP; Thu, 22 Aug 2024 04:31:00 -0700 (PDT)

In-Reply-To: <bb53788c02b94982a0979f54978ca180@spar.hu>

References: <bb53788c02b94982a0979f54978ca180@spar.hu>

From: Sándor Bodor <bodorsanyi71@gmail.com>

Date: Thu, 22 Aug 2024 13:31:00 +0200

Message-ID: <CAExxtv6skYSHFwMrVF5iHegAi=iPybmWk\_-sM83iKm8X1B5Fe@mail.gmail.com>

Subject: Fwd: Kérés

To: polgarmester@tarhos.hu

Content-Type: multipart/alternative; boundary="0000000000003e3a97062043fe20"

X-DKIM: pass (address=bodorsanyi71@gmail.com, domain=gmail.com), signature is good.

X-Spam-Status: No, score=0.0

X-Spam-Score: 0

X-Spam-Bar: /

**X-Ham-Report:**Spam detection software, running on the system "cl21.webspacecontrol.com", has NOT identified incoming email as spam. The original message has been attached to this so you can view it or label future email. If you have any questions, see root\@localhost for details. Content preview: Továbbít  
Üzenet Feladó: Dátum: 2024. augusztus 22., csütörtök Tárgy: Kérés Címzett: bodorsanyi71@gmail.c  
Tisztelt Polgármester úr! Az elmúlt években többször is kértük önöktől, hogy a hivatal udvarán a  
mezsgyehatár mellett álló hatalmas hársfát gallyazák meg, mert több méterre át ér hozzánk és közi  
[...] Content analysis details: (0.0 points, 5.0 required) pts rule name description -----  
----- -0.0 SPF\_PASS SPF: sender matches SPF record 0.0 FREEMAIL  
Sender email is commonly abused enduser mail provider [bodorsanyi71[at]gmail.com] 0.2  
FREEMAIL\_ENVFROM\_END\_DIGIT Envelope-from freemail username ends in digit  
{bodorsanyi71[at]gmail.com} 0.0 RCVD\_IN\_VALIDITY\_RPBL\_BLOCKED RBL: ADMINISTRATOR NOTICE  
query to Validity was blocked. See <https://knowledge.validity.com/hc/en-us/articles/20961730681>  
more information. [209.85.219.171 listed in bl.score.senderscore.com] 0.0 HTML\_MESSAGE BODY:  
included in message -0.1 DKIM\_VALID\_AU Message has a valid DKIM or DK signature from author's  
-0.1 DKIM\_VALID Message has at least one valid DKIM or DK signature -0.1 DKIM\_VALID\_EF Messa  
valid DKIM or DK signature from envelope-from domain 0.1 DKIM\_SIGNED Message has a DKIM or  
signature, not necessarily valid 0.0 RCVD\_IN\_VALIDITY\_SAFE\_BLOCKED RBL: ADMINISTRATOR NOT  
query to Validity was blocked. See <https://knowledge.validity.com/hc/en-us/articles/20961730681>  
more information. [209.85.219.171 listed in sa-trusted.bondedsender.org] -0.0 T\_SCC\_BODY\_TEXT  
description available.

**X-Spam-Flag:**NO  
**X-Esetid:**37303A29450B9F57607265

----- Továbbított üzenet -----  
**Feladó:** <618-as.SuperMarket@spac.hu>  
**Dátum:** 2024. augusztus 22., csütörtök  
**Tárgy:** Kérés  
**Címzett:** bodorsanyi71@gmail.com

Tisztelt Polgármester úr!

Az elmúlt években többször is kértük önöktől, hogy a hivatal udvarán a mezsgyehatár mellett álló hatalmas hársfát gallyazák meg, mert több méterre át ér hozzánk és közvetlen a gázkazán kéménye fölött van a lomboszat, ami nagy mértékben befolyásolja a szellőzést. Ezt egy szakember is megerősítette. A másik kellemetlen dolog a fáról lehulló rengeteg levél és elszáradt virág ami eltömíti a csatornákat és a tetőn a lefolyókat, ami miatt már többször beáztunk. Ez ügyben eddig még érdemlegesen nem történt semmi, így ismételten szeretnénk, immár írásban is kérni, hogy minél hamarabb megoldódjon a probléma. Tisztában vagyunk azzal, hogy ezek a fák nem is állhatnának ott ahol most vannak, de nem bántani szeretnénk őket, hanem csak igazítani rajtuk egy kicsit, ami szerintem nem olyan nagy kérés, sőt ha segítség kell szívesen segítünk.

Megértésüket és segítségüket előre is köszönjük!

Tisztelettel:

Bodór Sándor