

**Tarhos Község Önkormányzata**  
**Képviselő-testülete**  
**5641 Tarhos, Petőfi u. 2.**

## **J e g y z ő k ö n y v**

Készült: Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2016. április 28-án megtartott soron következő, nyílt testületi üléséről

Az ülés helye: Polgármesteri hivatal tanácskozó terme (Tarhos, Petőfi u. 29.)

Az ülés elnöke: Kürti Sándor polgármester

Jelen vannak: Kürti Sándor polgármester  
Bunta Ferenc alpolgármester  
Nyeste János  
Szabó István Károly  
Szilágyi Anikó  
önkormányzati képviselők  
Dr. Baji Mihály jegyző  
Hanczár Imre tanácsos

Kürti Sándor polgármester tisztelettel köszönti a megjelent képviselőket, jegyző urat. Megállapítja, hogy az ülésen minden képviselő jelen van, az ülés határozatképes. Az ülést megnyitja.

Jegyzőkönyvet Bencsik Judit köztisztviselő vezeti, hitelesítőnek Szilágyi Anikó képviselőt javasolja.

Kéri a képviselő-testületet, hogy a hitelesítő személyéről szavazzanak.

Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – Szilágyi Anikó képviselőt jegyzőkönyv hitelesítőnek megválasztja.

Kürti Sándor polgármester ismerteti a napirendi pontot és kéri annak elfogadását.

Tarhos Község Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbiak szerint elfogadja a napirendi pontot:

Napirendi pont:

1. Tarhos Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása  
Előadó: Kürti Sándor polgármester

2. Beszámoló az önkormányzat 2015. évi költségvetés végrehajtásának teljesítéséről  
Előadó: Kürti Sándor polgármester  
Dr. Baji Mihály jegyző
3. A 2015. évben támogatott civil szervezetek beszámolója a pénzbeli támogatás felhasználásáról  
Előadó: Kürti Sándor polgármester
4. Beszámoló a belső ellenőrzés megállapításáról  
Előadó: Kürti Sándor polgármester  
Dr. Baji Mihály jegyző
5. Helyi adórendelet módosítása  
Előadó: Dr. Baji Mihály jegyző
6. Békés Város Önkormányzatának támogatási kérelme  
Előadó: Kürti Sándor polgármester
7. Bejelentések

**1. Tarhos Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása**  
**előadó: Kürti Sándor polgármester**

Kürti Sándor polgármester: A képviselők az írásos előterjesztést megkapták, kérem, ha van kérdésük tegyék fel.

Szilágyi Anikó képviselő: Ez a rendelet-tervezet, mihez képest módosítás?

Hanczár Imre tanácsos: A 2/2015. (II. 27.) költségvetési rendeletet, ez az alaprendelet. A bevételi és kiadási összegek itt is a szennyvíz-beruházás miatt mozognak.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Kürti Sándor polgármester kéri a képviselő-testületet, hogy aki a 2015. évi költségvetésről szóló rendelet módosításával egyetért, az szavazzon.

Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotja:

**Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelete Tarhos Község 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.** (A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)



**2. Beszámoló az önkormányzat 2015. évi költségvetés végrehajtásának teljesítéséről**  
**Előadó: Kürti Sándor polgármester**  
**Dr. Baji Mihály jegyző**

Kürti Sándor polgármester: Az írásos előterjesztést a képviselők megkapták, felkérem Hanczár Imre tanácsost, hogy ismertesse a költségvetési kiadásokat és bevételeket.

Hanczár Imre tanácsos: A rendelet-tervezet 1. számú mellékletében a 20. sornál, a tervezetthez képest az eltérés a közfoglalkoztatottak bére miatt, illetve egy fő részére jubileumi jutalom került kifizetésre, illetve itt jelenik meg a két fő részére béren kívüli juttatásként adott Erzsébet utalvány. Az egyéb személyi juttatásnál kell szerepeltetni például a közfoglalkoztatottak táppénzét. Az 50. sorban található a szennyvíz-beruházás ÁFA tartalma. Amennyiben igénylik a képviselők, ettől egy sokkal részletesebb táblázatot is tudok készíteni.

Dr. Baji Mihály jegyző: A 105. sor miért ilyen magas?

Hanczár Imre tanácsos: A 105. sort a 128. sor az önkormányzat által saját hatáskörben nyújtott természetbeni ellátás emeli meg. Itt található a szociális tűzifa juttatás.

Szilágyi Anikó képviselő: A 129. sorban, miért található összeg?

Hanczár Imre tanácsos: Itt kell szerepeltetni a lakhatási támogatást.

Szilágyi Anikó képviselő: A tartalékok soron miért nincs teljesítés?

Hanczár Imre tanácsos: Az összeg átkerült a szennyvíz-beruházás miatt a 203 sorba.

Szilágyi Anikó képviselő: A Ügyrendi, Pénzügyi és Szociális Bizottság a rendelet-tervezetet megtárgyalta és javasolja a Képviselő-testületnek elfogadásra.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Kürti Sándor polgármester kéri a képviselő-testületet, hogy aki a 2015. évi költségvetés teljesítéséről szóló rendelettel egyetért, az szavazzon.

Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotja:

**Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 3/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelete Tarhos Község 2015. évi költségvetése teljesítéséről.** (A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

**3. A 2015. évben támogatott civil szervezetek beszámolója a pénzbeli támogatás felhasználásáról**  
**Előadó: Kürti Sándor polgármester**

Kürti Sándor polgármester: A képviselők a civil szervezetek elszámolásait megkapták, kérem, ha van kérdésük tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Kürti Sándor polgármester kéri a képviselő-testületet, hogy aki a civil szervezetek elszámolásával egyetért, az szavazzon.

Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**18/2016. (IV. 28.) határozat:**

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgárőrség Vagyonvédelmi Közhasznú Egyesület, a Mozgáskorlátozottak Békés Megyei Egyesületének Tarhosi Helyi Szervezete, Tarhos Fejlődéséért Közhasznú Egyesület, Tarhos Mindenkié Civil Egyesület és a Békéserdő-Vizesfás Polgárőr Egyesület 2015. évben kapott pénzbeli támogatásról szóló beszámolókat elfogadja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: civil szervezetek vezetői

Kürti Sándor polgármester: A 2016. évi költségvetésünkben elkülönítettük 500.000,- forintot a civil szervezetek támogatására. A beadott támogatási kérelmek alapján megállapítható, hogy ez nagyon kevés, ezért javaslom a képviselő-testületnek, hogy a fejlesztési alapból csoportosítsunk át 100.000,- forintot, így 600.000,- forintot tudnánk szétosztani, ami így is kevés. Sajnos nem tudjuk teljesíteni maradéktalanul a kért támogatási összegeket. A pénzeszköz szétosztására az alábbi javaslatot teszem: Polgárőrség Vagyonvédelmi Közhasznú Egyesület 150.000,- Ft, Békéserdő-Vizesfás Polgárőr Közhasznú Egyesület 20.000,- Ft, Mozgáskorlátozottak Békés Megyei Egyesületének Tarhosi Szervezete 40.000,- Ft, Tarhos Fejlődésért Közhasznú Egyesület 40.000,- Ft, Tarhos Iskolájáért Közalapítvány 50.000,- Ft, Tarhos Mindenki Civil Egyesület 280.000,- Ft, Vöröskereszt Tarhosi Alapszervezet 20.000,- Ft, a Fenntartható Térség Alapítvány a Békés Megyei Ízei Kiállítás és Vásár szervezésének támogatásához kér segítséget. Mivel nagyon kevés pénzből tudunk gazdálkodni, ezért javaslom, hogy ezt az alapítványt a Start-Munkaprogram keretein belül előállított helyi élelmiszerekkel támogassuk, sajt, savanyúság. Kérem a képviselők javaslatait.

Szilágyi Anikó képviselő: Javaslom, hogy a Polgárőrség 150.000,- forintos támogatását csökkentsük 10.000,- forinttal és ezt a pénzt adjuk oda a Mozgáskorlátozottak Egyesületének.

Bunta Ferenc alpolgármester: Egyetértek polgármester úr javaslatával, hogy 100.000,- forintot csoportosítsunk át a tartalékból. A támogatási összeget az alábbiak szerint javaslom elosztani: Polgárőrség Vagyonvédelmi Közhasznú Egyesület 140.000,- Ft, Békéserdő-Vizesfás Polgárőr Közhasznú Egyesület 20.000,- Ft, Mozgáskorlátozottak Békés Megyei Egyesületének Tarhosi Szervezete 50.000,- Ft, Tarhos Fejlődésért Közhasznú Egyesület 40.000,- Ft, Tarhos Iskolájáért Közalapítvány 50.000,- Ft, Tarhos Mindenki Civil Egyesület 280.000,- Ft,

Vöröskereszt Tarhosi Alapszervezet 20.000,- Ft, a Fenntartható Térség Alapítvány véleményem szerint is a helyben elállított termékekkel tudnánk támogatni és az a rendezvény profiljába is beleillik.

Több javaslat, hozzászólás nem hangzik el.

Kürti Sándor polgármester kéri a képviselő-testületet, hogy aki a Bunta Ferenc alpolgármester javaslatával egyetért, az szavazzon.

Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**19/2016. (IV. 28.) határozat:**

1. Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2016. évi költségvetés tartalékából 100.000,- forintot átcsoportosít a civil szervezetek támogatására.

2. Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi civil szervezeteknek 2016. évre az alábbi támogatást állapítja meg:

Polgárőrség Vagyonvédelmi Közhasznú Egyesület	140.000,- Ft
Békéserdő-Vizesfás Polgárőr Egyesület	20.000,- Ft
Mozgáskorlátozottak Békés Megyei Egyesületének Tarhosi Szervezete	50.000,- Ft
Tarhos Fejlődéséért Közhasznú Egyesület	40.000,- Ft
Tarhos Iskolájáért Közalapítvány	50.000,- Ft
Tarhos Mindenkié Civil Egyesület	280.000,- Ft
Vöröskereszt Tarhosi Alapszervezete	20.000,-

Határidő: intézkedésre azonnal

Felelős: Kürti Sándor polgármester  
Dr. Baji Mihály jegyző

**4. Beszámoló a belső ellenőrzés megállapításáról**

**Előadó: Kürti Sándor polgármester**

**Dr. Baji Mihály jegyző**

Kürti Sándor polgármester: Felkérem jegyző urat, hogy ismertesse az ellenőri jelentést a képviselőkkel.

Dr. Baji Mihály jegyző: A képviselő-testület a 2015. évi ellenőrzési tervében a start-munkaprogram ellenőrzését tűzte ki célul. Az ellenőrzés lezajlott, a teljes ellenőri jelentést a képviselők megkapták. A jelentés részletes és alapos, a megállapítások a 17-18. oldalon találhatóak. A feltárt hiányosságokat javasolja az ellenőr bepótolni. Kérem, ha van kérdésük tegyék fel.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Kürti Sándor polgármester kéri a képviselő-testületet, hogy aki az ellenőri jelentést elfogadja, az szavazzon.

Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**20/2016. (IV. 28.) határozat:**

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kontroll-Adó Kft. belsőellenőrzési jelentését az önkormányzat Start Közmunka programjáról elfogadja, egyben felkéri Dr. Baji Mihály jegyzőt, hogy az ellenőrzés megállapításai alapján feltárt hiányosságokat 2016. december 31. napjáig pótolja.

Határidő: 2016. december 31.

Felelős: Kürti Sándor polgármester

Dr. Baji Mihály jegyző

**5. Helyi adórendelet módosítása**

**Előadó: Dr. Baji Mihály jegyző**

Dr. Baji Mihály jegyző: A Képviselő-testület 2016. február 25-i ülésén úgy döntött, hogy - figyelemmel a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény azon módosítására, mely szerint az önkormányzat rendeletében jogosult a házi orvos, védőnő vállalkozó számára mentességet, kedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparüzési adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg – támogatta Dr. Lázár Magdolna Csilla házi orvos kérelmét, és 2016. január 1. napjától adómentességet biztosított részére. A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39/C. § (4) bekezdése alapján az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi házi orvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie, illetve az 52. § 23. pontja alapján további feltétel, hogy a házi orvos, védőnő vállalkozó az a vállalkozó, aki/amely - gazdálkodó szervezetként vagy egyéni vállalkozóként - külön jogszabály alapján házi orvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végez és nettó árbevételének legalább 80%-a e tevékenység (tevékenységek) végzésére vonatkozó, az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral kötött finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik. A szükséges módosítást elkészítettem, a tervezetet jóváhagyta a Miniszterelnökség Támogatásokat Vizsgáló Irodája is, kérem annak elfogadását.

Kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Kürti Sándor polgármester kéri a képviselő-testületet, hogy aki a helyi adórendelet módosításával egyetért, az szavazzon.

Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül megalkotja:

**Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testületének 4/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelete a helyi adóról szóló 11/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról.**  
(A rendelet teljes szövege a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

## **6. Békés Város Önkormányzatának támogatási kérelme**

### **Előadó: Kürti Sándor polgármester**

Kürti Sándor polgármester: A képviselők az írásos előterjesztést megkapták. A kérelemben megfogalmazásra kerül, hogy normatíva csökkenés miatt a járás települései között lakosságszám arányosan kérnének hozzájárulást a család- és gyermekjóléti szolgáltatás működtetéséhez. Ez településünk esetben évi 70.425,- forintot jelent.

Szilágyi Anikó képviselő: A 2016. évtől a gyermekjóléti feladatokat a Szeghalmi Kistérségi Társulás látja el, vagy nem jól tudom?

Dr. Baji Mihály jegyző: Képviselő asszony jól tudja, de a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatai alapszinten a Szeghalmi Kistérségi Társulás látja el, a hatósági jogkört pedig a járási székhely települések gyakorolják, és a normatíva kiesés járási szinten jelentkezik.

Kürti Sándor polgármester: Javaslom a képviselő-testületnek, hogy a kérelmet a júniusi testületi ülésen tárgyaljuk meg újra, mert akkorra pontosabban fogjuk látni költségvetési adatokat.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

Kürti Sándor polgármester kéri a képviselő-testületet, hogy aki a javaslatommal egyetért, az szavazzon.

Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

#### **21/2016. (IV. 28.) határozat:**

Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy Békés Város kérelmét - a család- és gyermekjóléti szolgáltatás működtetéséhez szükséges hozzájárulás tekintetében – a 2016. júniusi soron következő testületi ülésén újra tárgyalja.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Kürti Sándor polgármester

## **7. Bejelentések**

### **7/1. Tájékoztatás**

Kürti Sándor polgármester: A Békés Megyei Tisza Kálmán Szakképző Iskola fenntartója megkeresett azzal, hogy a Tarhos, Petőfi u. 1. szám alatt található gyakorló telepet megkívánja szüntetni. Javasolták, hogy keressük meg a telep tulajdonosát – Békés város önkormányzatát -, ha esetleg gondolkodunk valamilyen hasznosításban.

Szabó István Károly képviselő: Javaslom, hogy folytasson a polgármester úr tárgyalásokat, hogy esetlegesen kibérelnék az ingatlant. Sok lehetőséget látnék a fenntartásában.

Több hozzászólás nem hangzik el.

Kürti Sándor polgármester kéri a képviselő-testületet, hogy aki Szabó István Károly képviselő javaslatával egyetért, az szavazzon.

Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete 5 igen szavazattal – ellenszavazat és tartózkodás nélkül – az alábbi határozatot hozza:

**22/2016. (IV. 28.) határozat:**

Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza Kürti Sándor polgármestert, hogy folytasson tárgyalásokat Békés Város Önkormányzatával a Tarhos Petőfi u. 1. szám alatt található szakiskolai gyakorló telep hasznosításáról.

Határidő: értelem szerint

Felelős: Kürti Sándor polgármester

**7/2. TOP szerződés**

Kürti Sándor polgármester: Tájékoztatom a képviselőket, hogy a Békés Megyei Önkormányzattal aláírtuk a szerződéseket a TOP-4.2.1-15 Szociális alapszolgáltatások infrastruktúrájának bővítése, fejlesztés és a TOP-1.4.1-15 A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztése tekintetében.

**7/3. Kórustalálkozó**

Kürti Sándor polgármester: 2016. június hónapban kerül megrendezésre a XIII. Békés-tarhosi Kórustalálkozó, melynek színhelye a tarhosi zenepavilon. A GEMMA cégcsoport azzal a kéréssel keresett meg, hogy a rendezvény sikeres lebonyolításához biztosítsunk számukra széket és asztalt. Településünkön akkor semmilyen rendezvény nem lesz, így véleményem szerint a kérés teljesíthető.

**7/4. Templom és temetőház tervezése**

Kürti Sándor polgármester: Lipcsei Gábor volt tarhosi lakos elkezdte a templom és a temetőház terveinek elkészítését. Háromféle variációt készít el és majd utána tudunk dönteni, hogy melyiket választjuk.

**7/5. Kerékpárút pályázat**

Kürti Sándor polgármester: Megérkezett és kifüggesztésre került a kerékpárút építésével kapcsolatos hirdetményt.


Szilágyi Anikó képviselő: Lehet-e tudni valamit a Békés – Tarhos között található út felújításáról.

Kürti Sándor polgármester: Eddig úgy tudjuk, hogy részleges felújítást fognak végezni az érintett útszakaszon, még ebben az évben.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzik el.

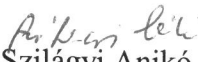
Kürti Sándor polgármester az ülést bezárja.

K.m.f.

  
Kürti Sándor  
polgármester



  
Dr. Baji Mihály  
jegyző

  
Szilágyi Anikó  
hitelesítő



## Jelenléti ív

Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
2016. 04. 28-án 15<sup>00</sup> órától tartandó  
soron következő ülésére

### TARHOS KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE RÉSZÉRŐL

1. Kürti Sándor polgármester
2. Bunta Ferenc képviselő
3. Nyeste János képviselő
4. Szabó István Károly képviselő
5. Szilágyi Anikó képviselő

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Tanácskozási joggal megjelent:

Dr. Baji Mihály jegyző

.....  
.....

Meghívottak:

Hanczár Imre .....

Hanczár Imre

.....  
.....  
.....  
.....





# MEGHÍVÓ

**Tisztelt Képviselő Úrhölgy/Úr !**

Értesítem, hogy **2016. április 28-án 15<sup>00</sup> órai kezdettel soron következő testületi ülés** megtartására kerül sor, amelyre tisztelettel meghívom.

**Az ülés helye:** Tarhos község Önkormányzati Hivatala Tarhos, Petőfi u. 29. (tanácskozó terem)

**Napirendi pontok:**

1. Tarhos Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása  
Előadó: Kürti Sándor polgármester
2. Beszámoló az önkormányzat 2015. évi költségvetés végrehajtásának teljesítéséről  
Előadó: Kürti Sándor polgármester  
Dr. Baji Mihály jegyző
3. A 2015. évben támogatott civil szervezetek beszámolója a pénzbeli támogatás felhasználásáról  
Előadó: Kürti Sándor polgármester
4. Beszámoló a belső ellenőrzés megállapításáról  
Előadó: Kürti Sándor polgármester  
Dr. Baji Mihály jegyző
5. Helyi adórendelet módosítása  
Előadó: Dr. Baji Mihály jegyző
6. Békés Város Önkormányzatának támogatási kérelme  
Előadó: Kürti Sándor polgármester
7. Bejelentések

**Tarhos, 2016. április 22.**

  
**Kürti Sándor**  
polgármester



## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

<b>Rendelet-tervezet címe:</b>	Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelet-tervezete a Tarhos község 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 27.) rendelet módosításáról			
<b>Rendelet-tervezet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:</b>				
<b>Társadalmi-gazdasági hatás:</b>	<b>Költségvetési hatás</b>	<b>Környezeti, egészségi következmények:</b>	<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:</b>	<b>Egyéb hatás:</b>
A költségvetés tényleges bevételi és kiadási főösszegét állapítja meg	van	nincs	Nem jelentős.	Nincs ilyen hatás.
<b>A rendelet megalkotása szükséges, mert:</b>	Szükséges, jogszabályi előírás			
<b>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</b>			Jogszabálysértés	
<b>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</b>				
<b>Személyi:</b>	<b>Szervezeti:</b>	<b>Tárgyi:</b>		<b>Pénzügyi:</b>
Nem igényel további személyi feltételeket.	Nem igényel szervezeti változást.	Nem igényel.		Nem igényel.

Tarhos, 2016. április 19.

**Dr. Baji Mihály**  
jegyző

**Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelete  
Tarhos község 2015. évi költségvetéséről szóló  
2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** Tarhos község 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet – a továbbiakban: R. - 3. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„3. § A Képviselő-testület az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének

bevételi főösszegét                      532 459 ezer Ft-ban,

kiadási főösszegét                      532 459 ezer Ft-ban,

állapítja meg. A bevételek forrásonkénti, a kiadások jogcímenkénti részletezését mérlegszerűen a rendelet 2. melléklete tartalmazza.”

**2. §** A R. 2. melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.

**3. §** Ezen rendelet 2016. május 1.-jén lép hatályba.

Tarhos, 2016. április 19.

**Kürti Sándor s. k.**  
polgármester

**Dr. Baji Mihály s. k.**  
jegyző

Jelen rendeletet a mai napon kihirdettem:

Tarhos, 2016. április 29.

**Dr. Baji Mihály**  
jegyző

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások				
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	38 218	43 322	
05	Végkielégítés (K1105)	928	0	
06	Jubileumi jutalom (K1106)	0	210	
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	192	216	
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(>=14) (K1113)	458	657	
15	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>39 796</b>	<b>44 405</b>	
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	3 985	3 847	
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	975	1 225	
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	1 887	
19	<b>Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)</b>	<b>4 960</b>	<b>6 959</b>	
20	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>44 756</b>	<b>51 364</b>	
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)</b>	<b>7 259</b>	<b>8 837</b>	
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	
26	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	
28	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	110	0	
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	7 356	5 575	
32	<b>Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)</b>	<b>7 466</b>	<b>5 575</b>	
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	965	1 149	
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	405	520	
35	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)</b>	<b>1 370</b>	<b>1 669</b>	
36	Közütemi díjak (K331)	9 142	9 521	
37	Vásárolt élelmezés (K332)	5 000	3 866	
38	Bérelti és lízing díjak (>=39) (K333)	25	0	
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	750	29	
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	940	888	
42	ebből: államháztartáson belül (K335)	0	0	
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	50	
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	5 869	3 787	
45	<b>Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)</b>	<b>21 726</b>	<b>18 141</b>	
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	25	0	
48	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	7 850	5 362	
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	73 206	
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	5	160	
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	2 112	1 546	
59	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)</b>	<b>9 967</b>	<b>80 274</b>	
60	<b>Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)</b>	<b>40 554</b>	<b>105 659</b>	
62	Családi támogatások (=63+...+73) (K42)	750	5	
73	ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)	0	0	
85	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+94) (K45)	1 540	1 583	
93	ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szocvtv. 35. § (1) bek.] (K45)	0	0	
95	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=96+...+101) (K46)	1 046	1 051	
98	ebből: lakásfenntartási támogatás [Szocvtv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok] (K46)	0	0	
105	Egyéb nem intézményi ellátások (>=106+...+130) (K48)	820	2 810	
120	ebből: rendszeres szociális segély [Szocvtv. 37. § (1) bek. a) - d) pontja] (K48)	0	0	
121	ebből: önkormányzati segély [Szocvtv. 45.§] (K48)	0	0	
122	ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)	0	0	
128	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás (K48)	0	0	
129	ebből: települési támogatás [Szocvtv. 45.§] (K48)	0	0	
131	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+74+75+85+95+102+105) (K4)</b>	<b>4 156</b>	<b>5 449</b>	
161	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=162+...+171) (K506)	2 655	2 757	
169	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	
189	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről (=190+...+199) (K512)	8 530	8 721	
192	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	
194	ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)	0	0	
197	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	
200	Tartalékok (K513)	17 430	0	
201	<b>Egyéb működési célú kiadások (=132+137+138+139+150+161+172+174+186+187+188+189+200)(K5)</b>	<b>28 615</b>	<b>11 478</b>	
203	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=204) (K62)	267 726	324 950	
205	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	42	
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 561	2 333	
209	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	692	8 017	
210	<b>Beruházások (=202+203+205+...+209) (K6)</b>	<b>270 979</b>	<b>335 342</b>	
211	Ingatlanok felújítása (K71)	0	1 786	
214	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	342	
215	<b>Felújítások (=211+...+214) (K7)</b>	<b>0</b>	<b>2 128</b>	
252	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülről (=253+...+263) (K86)	200	0	
277	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=216+217+228+239+250+252+264+265+266) (K8)</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	
278	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)</b>	<b>396 519</b>	<b>520 257</b>	

02 - B1. - B7. költségvetési bevételek			
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	12 737	12 737
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	11 578	12 990
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 200	1 200
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	750	23 275
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	65
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)</b>	<b>26 265</b>	<b>50 267</b>
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	52 059	53 419
37	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0
38	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0
43	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)</b>	<b>78 324</b>	<b>103 686</b>
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	22 295
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)	262 532	262 161
71	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0
79	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)</b>	<b>262 532</b>	<b>284 456</b>
109	Vagyonitípusú adók (=110+...+116) (B34)	3 500	3 382
112	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+139) (B351)	16 000	18 699
124	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0
145	Gépjárműadók (=146+...+149) (B354)	1 050	1 027
147	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	0	0
168	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=117+140+144+145+150) (B35)</b>	<b>17 050</b>	<b>19 726</b>
169	Egyéb közhatalmi bevételek (>=170+...+184) (B36)	0	165
181	ebből: egyéb bírság (B36)	0	0
185	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+168+169) (B3)</b>	<b>20 550</b>	<b>23 273</b>
186	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	1 000	7 692
187	Szolgáltatások ellenértéke (>=188+189) (B402)	150	431
190	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=191) (B403)	900	613
192	Tulajdonosi bevételek (>=193+...+198) (B404)	2 190	8 031
199	Ellátási díjak (B405)	3 370	1 796
200	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	2 013	3 584
201	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	73 152
202	Kamatbevételek (>=203+204+205) (B408)	5	4
215	<b>Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+202+206+211+212) (B4)</b>	<b>9 628</b>	<b>95 303</b>
218	Ingatlanok értékesítése (>=219) (B52)	0	136
224	Felhalmozási bevételek (=216+218+220+221+223) (B5)	0	136
238	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=239+...+249) (B65)	0	100
246	ebből: egyéb vállalkozások (B65)	0	0
250	Működési célú átvett pénzeszközök (=225+...+228+238) (B6)	0	100
254	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=255+...+263) (B74)	50	50
258	ebből: háztartások (B74)	0	0
276	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=251+...+254+264) (B7)	50	50
277	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+185+215+224+250+276) (B1-B7)</b>	<b>371 084</b>	<b>507 004</b>

03 - K9. Finanszírozási kiadások			
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	0	11 283
06	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911)	0	11 283
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	919
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	0	12 202
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	0	12 202

04 - B8. Finanszírozási bevételek			
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)	0	0
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	25 435	25 455
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	25 435	25 455
15	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	25 435	25 455
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	25 435	25 455

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

<b>Rendelet-tervezet címe:</b>	Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelet-tervezete a Tarhos község 2015. évi költségvetése teljesítéséről			
<b>Rendelet-tervezet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:</b>				
<b>Társadalmi-gazdasági hatás:</b>	<b>Költségvetési hatás</b>	<b>Környezeti, egészségi következmények:</b>	<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:</b>	<b>Egyéb hatás:</b>
A 2014. évi költségvetés tényleges bevételi és kiadási főösszegét állapítja meg	van	nincs	Nem jelentős.	Nincs ilyen hatás.
<b>A rendelet megalkotása szükséges, mert:</b>	Szükséges, jogszabályi előírás			
<b>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</b>			Jogszabálysértés	
<b>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</b>				
<b>Személyi:</b>	<b>Szervezeti:</b>	<b>Tárgyi:</b>		<b>Pénzügyi:</b>
Nem igényel további személyi feltételeket.	Nem igényel szervezeti változást.	Nem igényel.		Nem igényel.

Tarhos, 2016. április 19.

**Dr. Baji Mihály**  
jegyző



**Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
.../2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelete  
Tarhos Község 2015. évi költségvetése teljesítéséről**

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete Tarhos Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 27.) számú rendelet végrehajtását

**534 012 EFt bevétellel  
510 661 EFt kiadással**

az 1. mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

**2. §** Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2015. évi felhalmozási, felújítási, beruházási kiadásait 315 106 EFt összegben az 1. melléklet szerinti részletezésben jóváhagyja.

**3. §** Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2015. évi pénzmaradványát 35 086 EFt összegben hagyja jóvá, mely kötelezettséggel terhelt.

**4. §** Ezen rendelet 2016. május 1-jén lép hatályba.

Tarhos, 2016. április 19.

**Kürti Sándor s.k.**  
polgármester

**Dr. Baji Mihály s.k.**  
jegyző

Jelen rendeletet a mai napon kihirdettem:

Tarhos, 2016. április 29.

**Dr. Baji Mihály**  
jegyző

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások				
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	38 218	43 322	43 322
05	Végkielégítés (K1105)	928	0	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	0	210	210
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	192	216	216
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(>=14) (K1113)	458	657	657
15	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>39 796</b>	<b>44 405</b>	<b>44 405</b>
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	3 985	3 847	3 847
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	975	1 225	1 225
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	1 887	1 887
19	<b>Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)</b>	<b>4 960</b>	<b>6 959</b>	<b>6 959</b>
20	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>44 756</b>	<b>51 364</b>	<b>51 364</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)</b>	<b>7 259</b>	<b>8 837</b>	<b>8 837</b>
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	8 081
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	67
26	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	221
28	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	468
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	110	0	0
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	7 356	5 575	5 575
32	<b>Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)</b>	<b>7 466</b>	<b>5 575</b>	<b>5 575</b>
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	965	1 149	1 149
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	405	520	520
35	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)</b>	<b>1 370</b>	<b>1 669</b>	<b>1 669</b>
36	Közüzemi díjak (K331)	9 142	9 521	7 959
37	Vásárolt élelmezés (K332)	5 000	3 866	3 866
38	Bérelti és lízing díjak (>=39) (K333)	25	0	0
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	750	29	29
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	940	888	888
42	ebből: államháztartáson belül (K335)	0	0	695
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	50	50
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	5 869	3 787	3 787
45	<b>Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)</b>	<b>21 726</b>	<b>18 141</b>	<b>16 579</b>
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	25	0	0
48	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	7 850	5 362	5 362
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	73 206	73 206
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	5	160	160
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	2 112	1 546	1 546
59	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)</b>	<b>9 967</b>	<b>80 274</b>	<b>80 274</b>
60	<b>Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)</b>	<b>40 554</b>	<b>105 659</b>	<b>104 097</b>
62	Családi támogatások (=63+...+73) (K42)	750	5	5
73	ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)	0	0	5
85	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+94) (K45)	1 540	1 583	1 583
93	ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szocvt. 35. § (1) bek.] (K45)	0	0	1 583
95	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=96+...+101) (K46)	1 046	1 051	1 051
98	ebből: lakásfenntartási támogatás [Szocvt. 38. § (1) bek. a) és b) pontok] (K46)	0	0	1 051
105	Egyéb nem intézményi ellátások (>=106+...+130) (K48)	820	2 810	2 810
120	ebből: rendszeres szociális segély [Szocvt. 37. § (1) bek. a) - d) pontja] (K48)	0	0	173
121	ebből: önkormányzati segély [Szocvt. 45.§] (K48)	0	0	25
122	ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)	0	0	200
128	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás (K48)	0	0	1 886
129	ebből: települési támogatás [Szocvt. 45.§] (K48)	0	0	526
131	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+74+75+85+95+102+105) (K4)</b>	<b>4 156</b>	<b>5 449</b>	<b>5 449</b>
161	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=162+...+171) (K506)	2 655	2 757	2 757
169	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	2 757
189	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=190+...+199) (K512)	8 530	8 721	8 721
192	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	460
194	ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)	0	0	240
197	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	8 021
200	Tartalékok (K513)	17 430	0	0
201	<b>Egyéb működési célú kiadások (=132+137+138+139+150+161+172+174+186+187+188+189+200)(K5)</b>	<b>28 615</b>	<b>11 478</b>	<b>11 478</b>
203	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=204) (K62)	267 726	324 950	304 714
205	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	42	42
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 561	2 333	2 333
209	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	692	8 017	8 017
210	<b>Beruházások (=202+203+205+...+209) (K6)</b>	<b>270 979</b>	<b>335 342</b>	<b>315 106</b>
211	Ingatlanok felújítása (K71)	0	1 786	1 786
214	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	342	342
215	<b>Felújítások (=211+...+214) (K7)</b>	<b>0</b>	<b>2 128</b>	<b>2 128</b>
252	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=253+...+263) (K86)	200	0	0
277	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=216+217+228+239+250+252+264+265+266) (K8)</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
278	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)</b>	<b>396 519</b>	<b>520 257</b>	<b>498 459</b>

<b>02 - B1. - B7. költségvetési bevételek</b>				
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	12 737	12 737	12 737
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	11 578	12 990	12 990
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 200	1 200	1 200
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	750	23 275	23 275
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	65	65
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)</b>	<b>26 265</b>	<b>50 267</b>	<b>50 267</b>
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	52 059	53 419	53 419
37	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	9 319
38	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	44 100
43	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)</b>	<b>78 324</b>	<b>103 686</b>	<b>103 686</b>
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	22 295	22 295
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)	262 532	262 161	253 404
71	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	253 404
79	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)</b>	<b>262 532</b>	<b>284 456</b>	<b>275 699</b>
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+116) (B34)	3 500	3 382	3 382
112	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	3 382
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+139) (B351)	16 000	18 699	18 326
124	ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	18 326
145	Gépjárműadók (=146+...+149) (B354)	1 050	1 027	1 027
147	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	0	0	1 027
168	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=117+140+144+145+150) (B35)</b>	<b>17 050</b>	<b>19 726</b>	<b>19 353</b>
169	Egyéb közhatalmi bevételek (>=170+...+184) (B36)	0	165	165
181	ebből: egyéb bírság (B36)	0	0	16
185	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+168+169) (B3)</b>	<b>20 550</b>	<b>23 273</b>	<b>22 900</b>
186	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	1 000	7 692	7 692
187	Szolgáltatások ellenértéke (>=188+189) (B402)	150	431	431
190	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=191) (B403)	900	613	613
192	Tulajdonosi bevételek (>=193+...+198) (B404)	2 190	8 031	6 469
199	Ellátási díjak (B405)	3 370	1 796	1 796
200	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	2 013	3 584	3 584
201	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	73 152	73 152
202	Kamatbevételek (>=203+204+205) (B408)	5	4	4
215	<b>Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+202+206+211+212) (B4)</b>	<b>9 628</b>	<b>95 303</b>	<b>93 741</b>
218	Ingtatlanok értékesítése (>=219) (B52)	0	136	136
224	Felhalmozási bevételek (=216+218+220+221+223) (B5)	0	136	136
238	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=239+...+249) (B65)	0	100	100
246	ebből: egyéb vállalkozások (B65)	0	0	100
250	Működési célú átvett pénzeszközök (=225+...+228+238) (B6)	0	100	100
254	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=255+...+263) (B74)	50	50	3
258	ebből: háztartások (B74)	0	0	3
276	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=251+...+254+264) (B7)	50	50	3
277	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+185+215+224+250+276) (B1-B7)</b>	<b>371 084</b>	<b>507 004</b>	<b>496 265</b>

03 - K9. Finanszírozási kiadások				
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	0	11 283	11 283
06	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911)	0	11 283	11 283
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	919	919
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	0	12 202	12 202
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	0	12 202	12 202

04 - B8. Finanszírozási bevételek				
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	0	11 283
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)	0	0	11 283
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	25 435	25 455	25 455
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	25 435	25 455	25 455
15	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0	1 009
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	25 435	25 455	37 747
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	25 435	25 455	37 747

**Polgárőrség Vagyonvédelmi  
Közhasznú Egyesület**  
5641. Tarhos, Dózsa u. 2.

EL -1507/2016

Munkonyi Közös Önkormányzati Hivatal 5641 Tarhos, Petőfi u. 29.		
Érkezett: 2016.04.26.		Iktatószám: 16/890-2/2016
Előszám	Utószám:	Előadó: Kőrösi

**Tarhos Község Önkormányzata**  
részére

**Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!**

Ezúton szeretnénk megköszönni támogatásukat, amit egyesületünknek nyújtottak.

Az Önök által biztosított 70.000 ft-ot, gépkocsi vásárlásra fordítottuk.

Tarhos, 2016. március 31.

Tisztelettel:

Hanczárné Kozma Róza



**Békéserdő Vizesfás Polgárőr Egyesület**

**Tarhos**

**Tarhos Község Önkormányzata**

**Tarhos, Petőfi u. 29.**

Tisztelt Cím!

Egyesületünk köszönettel veszi az Önkormányzat anyagi támogatását. A lehetőséghez mérten a későbbiekben is számítunk segítségükre.

Munkánkhoz kellett telefonkészülék, mivel 24 órás telefonos ügyeletet adunk, ezt havonta a rendőrségnek lejelentjük. A telefon feltöltő kártyás, így kártyát is kellett venni.

Pénzügyi szakemberre szükségünk van a könyveléshez, elszámolásokhoz, így ebből az összegből fizettük ki a könyvelő tisztelet díját.

Tarhos, .....

*Dolog György*  
Dolog György

elnök



Békésd Városi Polgári Egyesület  
Tárhos

2015. évi költségvetés -1246/2016

Tagdíj: 22 Ft

Mórnyai Közös Önkormányzati Hivatal 5641 Tarhos, Petőfi u. 29.		
Erkezett: 2016.03.05. 12	Iktatószám: 890-1/2016	
Előszám:	Utószám:	Előadó: Küti

Technikai felkészítés: segédanyagok, képek  
telefon  
2 db képkönyv

Ismerkedés a vízföldi értékekkel 5 alkalom

Ismerkedés sportrendszerekkel való részvétel  
2 alkalommal 18 Ft 10h óra

Önkéntes munkával volt.

Tegnap délután:

60 alkalom 136 Ft 569 óra (112 telefonos munka  
kezelése)

Ismerkedés a vízföldi értékekkel:

36 alkalom 10 Ft 48 óra (Ismerkedés a vízföldi értékekkel  
igazgatás)

Tárhos, 2016. márc. 09.

Lelög György





Mozgáskorlátozottak Békés Megyei Egyesülete  
Tarhosi Helyi Szervezet

EK 7524/2016

Mucronyi Közös Önkormányzati Hivatal 5641 Tarhos, Petőfi u. 29.		
Éltetési szám: 2016.04.28.		Iktatószám: K/590-4/2016
Előszám:	Utószám:	Előadó: K. F.

Tárgy: 2015 évi támogatás elszámolása  
Melléklet: számla a záró rendezvényről

Tarhos Község Önkormányzata  
Tarhos, Petőfi S. 29.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mozgáskorlátozottak Békés Megyei Egyesülete Tarhosi Helyi Szervezete a 2015. évben kapott 50000,- azaz Ötvenezer forint önkormányzati támogatást a záró rendezvény lebonyolítására használta fel.  
Mellékeljük a számlát.

Ezúton is szeretném megköszönni tagságunk nevében a 2015. évben nyújtott nyújtandó támogatásukat!

Tarhos, 2016-04-22

Kiszelné Pankotai Erzsébet

Kiszelné Pankotai Erzsébet  
helyi szervezet vezető

**Beszámoló Tarhos község Önkormányzatának Képviselő Testülete  
által 2015ben nyújtott vissza nem térítendő támogatásról.**

Előszám:		Előszám:		Előszám:	
Előszám:		Előszám:		Előszám:	
Művelődési Központ és Községi Önkormányzat Hivatala 5641 Tarhos, Petőfi u. 29.					
Érkezett:		Érkezett:		Érkezett:	
2016.03.01.		16		890/2016	
2-án		50.000 forint támogatást		Kücs	

Tarhos Fejlődéséért Közhasznú Egyesület 2015. július 2-án 50.000 forint támogatást kapott az Önkormányzattól.

**Pénzügyi Beszámoló a felhasználásról:**

Családi nap megrendezésére:	13174Ft
Mikulás rendezvényre:	6772Ft
	4312Ft
Adventi ünnepi előkészületek:	3800Ft
	5240Ft
	4600Ft
Működéshez kapcsolódó postaköltségek:	800Ft
Bankköltség:	12000Ft
Összesen:	50698Ft

**Szakmai beszámoló:**

- ❖ 2015 június 6-án szombaton már másodízben került megrendezésre a Családi nap. Egyesületünk a Tarhos Tagintézményi Iskolával és Óvodával közösen, a gyermekek családtagjait szülőket, testvéreket, nagyszülőket is bevonva szervezte a sportnapot. A program Kerékpártúra a Kastély-parkban, akadályverseny a Zenepavilon környékén. A díjakat -csokoládékat és üdítőket- Egyesületünk biztosította. A vidám együttlétről rengeteg fotó készült.
- ❖ Az egyesületünk megalakulása óta/20066/ december 5-n Mikulásjárást szervezett. 2015 dec. 15-én is Mikulások járták a falut. Az egyik Mikulás házhoz vitte a szülők által eljuttatott csomagokat. A gyermekek énekekkel, versekkel fogadták és hálálták meg a kapott ajándékokat. A Mikulás szaloncukorral jutalmazta Őket. Itt köszönjük meg az Önkormányzatnak a gépjármű

segítséget. Az utcát járó Mikulás a krampuszokkal az utcákon kinn lévő gyerekeket énekeltették, verseltették, amiért szintén szaloncukrokat kaptak.

- ❖ Adventi előkészületek első vasárnapját a mi egyesületünk szervezte, vezette, finanszírozta. Az első gyertyagyújtás ünnepélyes bevezetőjét meghallgatva meggyújtottuk az első gyertyát. A Községi Házban az ott felállított fenyőfára készítettük el közösen a díszeket a gyerekekkel, szülőkkel, nagyszülőkkel, egyesületi és önkéntes segítőkkel. Az előre megvásárolt dekorációs anyagokból tetszés szerint válogathattak a résztvevők. Az elkészült szép karácsonyfadíszek a foglalkozás végén felkerültek a fenyőfára, illetve haza is vihetek belőle az alkotók.
- ❖ Működéshez kapcsolódó postaköltség: tértivevényes levél a Fővárosi Bírói Hivatalhoz küldött éves beszámoló.
- ❖ Bank költségként: az Endrőd és Vidéke Takarékszövetkezet Számlavezetési díja 1000Ft/hó

Tisztelt Képviselő Testület, Tisztelt Polgármester Úr!

Megköszönöm az Egyesületünknek a 2015 évben nyújtott pénzbeli és természetbeni támogatást. A projekt az 1101-7/2015 iktatószámú szerződéssel valósulhatott meg. A támogatás jelentős része a település lakosaira fordítottuk. A jövőben is számítunk a lehetőség szerinti támogatásra.

Tizenkilenc számlamásolat tíz lapon mellékelve

**Tarhos, 2016 02.29.**

Tisztelettel



  
**Nagy György Miklós**  
elnök

**TARHOS MINDENKIE CIVIL SZERVEZET**  
5641 Tarhos, Zöldfa u.53-57

Tárgy: **Pénzügyi beszámoló megküldése 2015 évre**

**Tarhos Község Önkormányzata**  
5641 Tarhos, Petőfi u. 29

EK 1523/2016

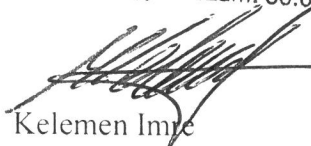
Muronyi Közös Önkormányzati Hivatal 5641 Tarhos, Petőfi u. 29.		
Érkezett: 2016.04.28.		Iktatószám: K/P90-3/2016
Előszám:	Utószám:	Előadó: Kúti

Tisztelt Cím!

Mellékelten megküldöm Önöknek a 2015 évben az 1101/2015 számú szerződés alapján nyújtott támogatás elszámolását, összesen 250 000,- forintról.

Tarhos, 2016.04.26

**TARHOS MINDENKIE  
CIVIL EGYESÜLET**  
5641 Tarhos, Zöldfa u. 53-57.  
Adószám: 18627600-1-04  
Cégjegyzékszám: 60.083/2014

  
Kelemen Imre

Képviselő

# Számlaösszesítő

Szerződés iktatási száma:		TARHOS MINDENKIE CIVIL SZERVEZET		Szerződés szerinti támogatási összeg: Korábban elszámolt korábbi ellenőrzött összeg (a megfelelő aláhúzando)		250 000 0		Az AFA követési nyilatkozatának megfelelő adat aláhúzando		Bruttó Nettó	
Számla adatok		A termék értékesítése/a szolgáltatás nyújtójának megnevezése		Számla sorszáma (amely a számlát kiegészítve szárazon azonosítható)		A számlán feltüntetett teljesítési idő		A számla kelte		Elszámolt Elenőrzött összeg (a megfelelő aláhúzando)	
Sz. sz.	Számla sorszáma (amely a számlát kiegészítve szárazon azonosítható)	A számlán feltüntetett teljesítési idő	A számla kelte	Szolgáltatás termék megnevezése	Pénzügyi teljesítés (kifizetés) ideje	Banki kivonat / Kiadási pt bizonylat száma	Nettó	AFA	Bruttó		
1	AN2EA 4089778	2015.04.07	2015.04.07	LIPCEI IMRE	Egyéb anyag beszerzés	2015.04.20	LA 3648478	0	19 200	19 200	
2	YK2EA 476843	2015.04.17	2015.04.17	TREND IMPEX KFT.	Egyéb anyag beszerzés	2015.04.20	LA 3648478	0	8 640	8 640	
3	DQ3EA 2874534	2015.04.22	2015.04.22	KIMA PAL és TARSAS KFT.	Egyéb anyag beszerzés	2015.04.28	IA 3648479	0	8 965	8 965	
4	AN2EA 476848	2015.04.22	2015.04.22	TREND IMPEX KFT.	Egyéb anyag beszerzés	2015.04.22	IA 3648479	0	4 000	4 000	
5	00132000928	2015.04.22	2015.04.22	Penny Market Kft	Egyéb anyag beszerzés	2015.04.22	IA 3648479	0	4 265	4 265	
6	AN2EA 4829917	2015.04.28	2015.04.28	MERIKÉ TÁRNOK ZSOLZSANA	Egyéb anyag beszerzés	2015.04.22	IA 3648479	0	2 625	2 625	
7	AN2EA 4089779	2015.06.01	2015.06.01	Parkout Istváné	Egyéb anyag beszerzés	2015.06.01	LA 3648483	0	5 306	5 306	
8	AN2EA 4089778	2015.06.01	2015.06.01	Parkout Istváné	Egyéb anyag beszerzés	2015.06.01	LA 3648483	0	3 300	3 300	
9	AN2EA 9299984	2015.07.17	2015.07.17	OLCASSO FÉSTÉKÜZLET	Egyéb anyag beszerzés	2015.07.17	LA 3648484	0	7 810	7 810	
10	AN2EA 4089778	2015.06.29	2015.06.29	TREND IMPEX KFT.	Egyéb anyag beszerzés	2015.07.17	LA 3648484	0	3 680	3 680	
11	20151073	2015.08.03	2015.08.03	CERKA PAPIR ÍRÓSZER	Egyéb anyag beszerzés	2015.08.03	LA 3648486	0	6 020	6 020	
Összesen:										73 810	

Igazolom, hogy a Beszámolóban/Ellenőrzéshez benyújtott anyagban foglaltak a hatályos pénzügyi és számviteli előírások szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és

igazolom, hogy a Beszámolóban/Ellenőrzéshez benyújtott anyagban feltüntetett költségek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegszerűségéről - az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt, és ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is - előzetesen meggyőződtem

Az összesítő bizonylathoz mellékelni kell a szakmai beszámoló/szakmai tájékoztatót, és amennyiben a szerződés előírta a számlák, és számlahelyettesítő bizonylatok, átutalási bizonylatok, stb. záradékolt, ítéltetett másolatát, ide értve a szerződéseket, megrendeléseket és egyéb számviteli, illetve pénzügyi bizonylatokat is

Igazolom, hogy a számlaösszesítőben szereplő 1101/2015-ös formát meg nem haladó kifizetések, záradékolások, a támogatási szerződés 3.3. pontjában foglaltaknak megfelelően, megőrzött, a bizonylatok őrzési helye Kedveimrevert székébe

Képviselőre jogosult személy aláírása

# Számlaösszesítő

TARHOS MINDENKÉ CIVIL SZERVEZET									
Szervezet neve:		1101/2015		Szerződés szerinti támogatási összeg:		250 000		Bruttó Nettó	
Szerződés iktatási száma:				Korábban elszámolt/korábbi ellenőrzött összeg (a megfelelő aláhuzandó)		0		A/AFA levonási nyilatkozatnak megfelelő adat aláhuzandó	
Bizonylat összege									
Számlaadatok		A termék értékesítője/a szolgáltatás nyújtójának megnevezése		Pénzügyi teljesítés (kifizetés) ideje		Bruttó Nettó		Elszámolt/Ellenőrzött összeg (a megfelelő aláhuzandó)	
S.sz.	Számla sorszáma (amely a számlát kiegészítő kizárólag azonosítja)	A számlán feltüntetett teljesítési idő	A számla kelte						
	aláírat								
12.	GU4EA7448303	2015.08.03	2015.08.03	KIMA PÁL és TÁRSA KFT	Egyéb anyag beszerzés	2015.08.03	LA 36484486	3 560	3 560
13.	HC4EA 2076382	2015.08.04	2015.08.04	NOPEASTI KFT	Egyéb anyag beszerzés	2015.08.04	LA 36484487	6 836	6 836
14.	HC4EA 2076381	2015.08.04	2015.08.04	NOPEASTI KFT	Egyéb anyag beszerzés	2015.08.04	LA 36484487	9 414	9 414
15.	GU4EB 1876522	2015.08.04	2015.08.04	TDRFM 98BT	Tombola beszerzés	2015.08.04	LA 36484488	26 795	26 795
16.	GU4EB 4316011	2015.08.04	2015.08.04	JIAHUANG Kft	Egyéb anyag beszerzés	2015.08.04	LA 36484488	2 050	2 050
17.	HC4EA 2076378	2015.08.04	2015.08.04	NOPEASTI KFT	Egyéb anyag beszerzés	2015.08.04	LA 36484488	5 165	5 165
18.	HC4EA 2076379	2015.08.04	2015.08.04	NOPEASTI KFT	Egyéb anyag beszerzés	2015.08.04	LA 36484488	4 343	4 340
19.	HC4EA 2076380	2015.08.04	2015.08.04	NOPEASTI KFT	Egyéb anyag beszerzés	2015.08.04	LA 36484488	6 777	6 775
20.	A06100160040400001	2015.08.06	2015.08.06	PENNY MARKET KFT	Egyéb anyag beszerzés	2015.08.06	LA 36484489	9 677	9 675
21.	00110616	2015.08.05	2015.08.06	MEDIA MARKT BEKÉSCSABA KFT	FŐ DÍJ	2015.08.06	LA 36484489	94 999	95000
									243 420

igazolom, hogy a Beszámolóban/Ellenőrzéshöz benyújtott számlák a hatályos pénzügyi és számviteli előírások szerinti kerültek felhasználásra, kifizetésre és 2016.04.26

igazolom, hogy a Beszámolóban/Ellenőrzéshöz benyújtott számlák kifizetése előtt azok jogosságáról és összegezéséről - az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt, és ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is - előzetesen meggyőződtem

Az összesítő bizonylatához mellékelni kell a számlát beszámoló/szakmai tájékoztatót, és amennyiben a szerződés előírta a számlák, és számlahelyettesítő bizonylatok, átutalási bizonylatok, stb. záradékolt, hitelesített másolatait. ide érve a szerződéseket, megrendeléseket és egyéb számviteli, illetve pénzügyi bizonylatokat is.

igazolom, hogy a számlaösszesítőben szereplő, 100 ezer forintot meg nem haladó kifizetések záradékolása, a támogatás szerződés 3.3 pontjában foglaltaknak megfelelően, meg történt, a bizonylatok átvétele Képviselet vezetői székelye

Képviseletre jogosult személy aláírása

# Számlaösszesítő

Szervezet neve:	TARHOS MINDENKIE CIVIL SZERVEZET			250 000		Bruttó	
Szerződés iktatási száma:	1101/2015	Szerződés szerinti támogatási összeg:	Korábban elszámolt korábbi ellenőrzött összeg: (a megfelelő aláhúzandó)	0		Nettó	

S sz	Számlaadatok			A termék értékesítése a szolgáltatás nyújtójának megnevezése	Szolgáltatás termék megnevezése	Pénzügyi teljesítés (kifizetés) ideje	Banki kivonat Kiadási pt. bizonylat száma	Bizonylat összege			Elszámolt/Ellenőrzött összeg (a megfelelő aláhúzandó)
	Számla sorszáma (amely a számlát kétszeres kétszeres azonosítást)	A számlán feltüntetett teljesítési idő	A számla kelte					Nettó	AFA	Bruttó	
	albus										243 420
23	GUJEB 4421013	2015.09.30	2015.09.30	PINCE BOROZO PLUSZ KFT	Ekezetes szarvack klanok	2015.09.30	LA 364849	45 000		45 000	6 580
13.											
14.											
15.											
16.											
17.											
18.											
19.											
20.											
21											250 000

Igazolom, hogy a Beszámolóban Ellenőrzéssel bonyolított anyagban foglaltak a hatályos pénzügyi és számviteli előírások szerint kerültek felhasználásra, kifizetésre és 2016.04.26

Igazolom, hogy a Beszámolóban Ellenőrzéssel bonyolított anyagban feltüntetett költségek kifizetése előtt azok jogosságáról és összegeiről - az ellenszolgáltatás teljesítését követően esedékes kifizetés előtt - es ezen felül az ellenszolgáltatás teljesítéséről is - előzetesen meggyőződtem

Az összesítő bizonylatához mellékelni kell a szakmai beszámoló/szakmai tájékoztatót, és amennyiben a szerződés előírta a számlák, és számlahelyettesítő bizonylatok, átutalási bizonylatok, stb. záradékolt, hitelesített másolatot, ide értve a szerződéseket, megrendeléseket és egyéb számviteli, illetve pénzügyi bizonylatokat is

Igazolom, hogy a számlaösszesítőben szereplő 100 ezer forintot meg nem haladó kifizetések záradékolása a támogatási szerződés 3.3 pontjában foglaltaknak megfelelően meg történt, a bizonylatok őrzési helye Kedvezményezett székhelye

Képviselőre jogosult személy aláírása

**Polgárőrség Vagyonvédelmi  
Közhasznú Egyesület**  
5641. Tarhos, Dózsa u. 2.

EC - 1509/2016

Tarhos Község Önkormányzati Hivatal 5641. Tarhos, Petőfi u. 29.		
2016. 04.26.		1c / 1031 / 2016
Előszám:	Utószám:	Előadó: Kürti

**Tárgy: Támogatási kérelem**

**Tarhos Község Önkormányzata**  
5641. Tarhos, Petőfi S. u. 29.  
részére

**Tisztelt Polgármester Úr, Tisztelt Képviselő-testület!**

Alulírott, Hanczárné Kozma Róza, mint a Polgárőrség Vagyonvédelmi Közhasznú Egyesület hivatalos képviselője, kérelemmel fordulok Önökhöz.

Támogatási kérelmet kívánunk benyújtani, a 2016. évre. Szeretnénk kérni 150.000ft-ot, amit a működésünkre kívánunk fordítani.

Amennyiben, lehetőségük van rá, kérjük támogassák egyesületünket.

Tarhos, 2016. április 22.

Tisztelettel:

Hanczárné Kozma Róza  
Hanczárné Kozma Róza  
egyesületi elnök





Pályázó neve : Békéserdő Vizesfás Polgárőr Egyesület  
Címe : 5641 Tarhos, Zöldfa u. 2.  
Képviselő: Dolog György elnök  
Adószám: 18391888-1-04  
Bírósági nyilv.sz.: Pk.60.119/2006/4.sz  
Számlaszám: K&H Bank Zrt. 10402025-50526668-67721001

ELC 1471/2016

Murányi Közös Önkormányzat  
5641 Tarhos, Petőfi u. 29.

Érkezett: 2016. 04.20	Utószám:	Előadó: Kütr.
--------------------------	----------	------------------

Egyesületünkkel a Békés Megyei Rendőrkapitányság 2014. októberében kötött együttműködési megállapodást. Azóta tudunk működni.

Tagjaink létszáma 24 fő

Nem haszonérdekeltségű egyesület. Kiadásainkat a tagbevételekből, a Békés Megyei Polgárőrök Szövetsége által nyújtott támogatásból tudjuk finanszírozni. Így anyagi lehetőségünk szűkös, a működési kiadásokra is nehezen futja.

Egyesületünk alaptevékenysége a külterület járőrszolgálat, figyelőszolgálat, bűnmegelőzés. Szolgálatba saját gépkocsival, segéd-motorkerékpárral, kerékpárral járunk.

Tavalyi évben a támogatások révén tudtunk egy segéd-motorkerékpárt és egy kerékpárt venni.

Szeretnénk élni a támogatási lehetőséggel.

Igényelt támogatás összege 50.000.- forint azaz ötvenezer forint.

Tarhos, 2016. április 20.

Tisztelettel: Dolog György elnök  
a Békéserdő Vizesfás Polgárőr Egyesület nevében



Fenntartható Térségért Alapítvány – F E T A

www.feta.info.hu

feta.bekes@gmail.com, +36 30 654 1686

youtube.com/fetabekes, facebook.com/fetabringa



Tarhos Község Önkormányzata részére

5641 Tarhos, Petőfi u. 29.

Tisztelt Képviselő-testület!

EC - 156/2016

Maronyi Közös Önkormányzatok Hivatala  
5641 Tarhos, Petőfi u. 29.

Érkezett: 2016. 04. 01. 16. 199/2016

Előszám: Utószám: Kült.

Megkereső levelükre hivatkozva (IK/937/2016. ikt.sz.) azzal a kérelemmel fordulok a tisztelt Képviselő-testülethez, hogy a tarhosi székhelyű, Békés megyei működési területű Fenntartható Térségért Alapítvány (FETA) **"Békés Megye Ízei Kiállítás és Vásár szervezése Tarhoson a fogyasztó bizalom növelése érdekében"** című projektjét **300 000 Ft**-tal támogatni szíveskedjenek Tarhos Község 2016. évi költségvetése terhére a csatolt kérelem alapján.

Köszönettel:

Tarhos, 2016. március 29.



Gyebnár Péter  
Fenntartható Térségért Alapítvány  
5641 Tarhos, Arany J. u. 24.  
Adószám: 18028056-1-04  
Sz. sz.: 53200077-11083432

**Fenntartható Térségért Alapítvány – F E T A**

www.feta.info.hu  
feta.bekes@gmail.com, +36 30 654 1686  
youtube.com/fetabekes, facebook.com/fetabringa



**KÉRELEM**

**Tarhos Község Képviselő-testülete részére  
2016. évi civil szervezeti támogatás elnyerésére**

**Támogatást igénylő adatai:**

Neve:	<b>Fenntartható Térségért Alapítvány - FETA</b>
Székhelye:	5641 Tarhos, Arany János u. 24.
Levelezési címe:	5641 Tarhos, Arany János u. 24.
Szervezeti típusa:	alapítvány
Bírósági, vagy cégbírósági nyilvántartásba vétel határozat száma, helye, dátuma:	60002 / 2010 . 4/I
	Békés Megyei Bíróság, Jogerőre emelkedés dátuma 2010. 04. 09.
Adószáma:	18028056-1-04
Telefonszáma:	+36 30/654 1686
E-mail címe:	feta.bekes@gmail.com
Számlát kezelő pénzügyi megnevezése:	Endrőd és Vidéke Takarékszövetkezet
Bankszámla száma:	53200077-11083432
ÁFA visszaigénylésre jogosult:	nem

**Képviselőre jogosult adatai:**

Hivatalos képviselőjének neve:	Gyebnár Péter
Beosztása:	elnök
E-mail:	gyebnarp@gmail.com
Telefonszáma:	+36 30/654 1686

**A megvalósításért felelős személy:**

Neve:	Gyebnár Péter
Beosztása:	elnök
E-mail:	gyebnarp@gmail.com
Telefonszáma:	+36 30/654 1686

**Támogatást igénylő bemutatása:**

A Fenntartható Térségért Alapítvány (FETA) 2010. év elején alakult. A kuratóriumi tagok elkötelezettek az aktív és az egészséges életmód iránt, amit a jövő generációinak is át kívánunk adni, valamint helyi gazdaságfejlesztési tevékenységeink egyre jelentősebbek.

Az egészséges életmód terén a kerékpározás és a helyi termékek népszerűsítése a két fő tevékenységünk. A kerékpározás világszerte reneszánszát éli, a helyi termékeket egyre inkább újra felfedezik a polgárok. A helyi gazdaságfejlesztés alapja a helyi értékek kihasználása, amire jó eszköz a kerékpáros turizmus keretén belül a helyi termelők bemutatása.



## Projekt megnevezése:

### Békés Megye Ízei Kiállítás és Vásár szervezése Tarhoson a fogyasztó bizalom növelése érdekében

## Projekt ütemezése:

Projekt előkészítés: kommunikáció, rendezvény előkészítés	2016.05.01.-2016.08.20.
Rendezvény megvalósítása:	2016.08.21.
Utómunkálatok: kommunikáció, elszámolások:	2016.06.22.-2016.09.30.

## Projekt bemutatása

Volt idő, amikor a tanya és a falu volt hazánk éléskamrája. Volt idő, hogy lenézték a tanyasi, falusi életformát és nem sokra becsülték az ott előállított termékeket. Akkoriban a mennyiség volt a lényeg, nem a minőség, a tanya, a falu az elmaradottság szimbóluma lett. Újra változott a világ: az élelmiszerhiány megszűnésével a lakosság egy rétegénél egyre fontosabb lett a minőség. Napjainkra ez a réteg már piaci erő, gazdasági potenciál. Keresik az egészséges, jó minőségű, ízletes, vagy a speciális igényeket kielégítő élelmet. Ennek a folyamatnak az alapja a bizalom.

A Fenntartható Térségért Alapítvány eddig két alkalommal: a Békés Megyei Önkormányzattal közösen 2014. március 22-23-án, Békés Város Önkormányzatával közösen 2015. szeptember 4-5-én szervezte meg a Békés Megye Ízei Kiállítás és Vásárt, melynek fő célja, hogy személyes kapcsolatok kialakulását segítse a termelő és a fogyasztó között, hiszen ez az alapja a bizalomnak.

Békés megyében nemcsak hazai, hanem európai szinten is kiemelkedően sokféle alapanyag terem meg és ebből kiemelkedően sokféle élelem készül el a helyi hagyományos tudás felhasználásával. Ezekhez a termékekhez három dolog szükségeltetik: a Békés megyei föld, a Békés megyei ember és a hagyomány. A jó minőségű és sokféle alapanyagot az emberek a sok száz év alatt összegyűlt tudás segítségével feldolgozzák, megmunkálják és így egészséges, finom, a természettel összhangban lévő élelem készül el.

Gondoljuk át, hogy a gabonától a legzamatosabb gyümölcsökig a zöldségeken keresztül mennyi növény megterem nálunk, és a hagyomány mindre ismer feldolgozási, tartósítási formát. A helyben termelt gazdasági növényekre alapozva szinte minden hazánkban honos haszonállatot tartanak megyénkben, melyekből a frissáruktól a tartós szárazárukig mindenféle élelmet készítenek itthon, Békés megyében. A kor kihívásának is meg tudunk felelni, hiszen a termelők bio- és öko termesztéssel is foglalkoznak, előállítanak prémium kategóriás élelmiszereket, csakúgy, mint a speciális igényeknek megfelelő glutén-, cukor- laktózmentes termékeket.

Az elmúlt két alkalommal amikor a rendezvény szervezését megkezdjük, célul tűztük ki, hogy a megye legmagasabb minőségű élelmeit gyűjtsük össze egy helyre és mutassuk be őket. A hely és a források szűkére való tekintettel megszabtuk, hogy egy-egy termékcsoporthoz csak egy-egy termelő

## Fenntartható Térségért Alapítvány – F E T A

[www.feta.info.hu](http://www.feta.info.hu)

[feta.bekes@gmail.com](mailto:feta.bekes@gmail.com), +36 30 654 1686

[youtube.com/fetabekes](https://youtube.com/fetabekes), [facebook.com/fetabringa](https://facebook.com/fetabringa)



A Libás tanyán 3 nagy rendezvény kerül megrendezésre évről-évre: a Szent György nap, az Új Kenyér Ünnepe és a Márton nap. Mindezen rendezvények egyenként több mint 1000 fő látogatottsággal büszkélkedhetnek, ami garantálja a helyszín infrastrukturális és humánerőforrás oldali felkészültségét, valamint a kellően előkészített rendezvénykommunikációt.

Az Új Kenyér Ünnep tematikája, hogy a hagyományok bemutatásra kerüljenek interaktív módon a szokásokon, az ételeken, a kulturális programokon és a termékeken keresztül. A rendezvényen kulturális programokat mutatnak be térségi csoportok (Dobozi Népdalkör, kardoskúti Főnix Egyesület, Körösök Völgye Vitézi Bandérium, stb), szakavatott módon bemutatásra kerül egész nap a kenyér hagyományos készítésének menete a bemutató teremben, helyi termelők mutatják be és kínálják termékeiket (textil és nemez termékek, faragott tárgyak, lekvárok, sajtok, mézek, gyógynövények, stb), hagyományos ételeket (ludas kása, libasült, libatepertő, babgulyás, szilvalekváros táskák, mákos guba, stb) lehet fogyasztani. A kiegészítő programok között gyerekeknek népi játszótér, kézműves mesterségek bemutatása is szerepel.

Ezen programelemeket kívánjuk aktív közreműködéssel kibővíteni, fejleszteni, kiegészíteni.

A Tanyán alulról jövő kezdeményezésre példamutató összefogással készül el a Testvérvárosok Kenyere évről-évre ilyenkor. Ennek célja volt, hogy közelebb hozza Békést testvérvárosával, a romániai Gyergyószentmiklóssal. A Testvérvárosok Kenyeréhez a búzát – összesen féltonnányit – békési és gyergyói gazdák adják össze. Az ebből kisütött kis cipókat adomány fejében el lehet vinni, mely adomány a Dévai Szent Ferenc Alapítvány gyergyószentmiklósi Szent Anna Otthonának lakóihoz jut el, segítve a téli tüzelő beszerzését, hasonlóan a meg nem sült, mintegy 3 mázsa liszthez, amely a napi kenyérellátáshoz járul hozzá. Ez segíti a térségek közti együttműködést és a közösség érzését is.

### **Az eseményben használt helyi erőforrások felsorolása**

A rendezvény széleskörű civil összefogással valósul meg. A környékbeli civil szervezetek a szervezés során segítenek elérni a példamutató termelőket és azokat a személyeket, akik érdeklődnek a jó minőségű helyi termékek iránt. Segítenek a népszerűsítésben és a megvalósítás során önkéntesekkel is megjelennek. A Libás Tanya a rendezvényhelyszínt és a szükséges infrastruktúrát díjmentesen bocsátja rendelkezésre. A megvalósításhoz szükséges, a támogatásból kifizetendő szolgáltatásokat és beszerzéseket helyi vállalkozóktól rendeljük meg.

### **Az eseményen megjelenő, helyi identitást erősítő előadók, fellépők, termékek felsorolása**

A cél, hogy a termelők és a fogyasztók között személyes kapcsolat alakuljon ki. Csak a megyéből érkező termelők kapnak lehetőséget bemutatkozásra, akik a helyi termékeiket hozzák magukkal. Ezek: házi és kisipari sertés füstöltárú, sajtok és egyéb feldolgozott tejtermékek, tartósított zöldség és gyümölcs-termékek (házi és kisipari befőttek, savanyúságok, befőttek, ivó levek, szörpök, stb), szárasztászták, biocsírák, szárított és egyéb feldolgozott gyógy- és fűszernövények.

Fenntartható Térségért Alapítvány – F E T A

www.feta.info.hu

feta.bekes@gmail.com, +36 30 654 1686

youtube.com/fetabekes, facebook.com/fetabringa



A projekt költségvetése:

Források:	Ft	%
saját forrás	125 000	29%
Tarhos Önk. Támogatás	300 000	71%
<b>Források összesen</b>	<b>425 000</b>	<b>100%</b>

Költségek:	bruttó Ft
kenyérfőzési bemutató	50 000
alapanyagok beszerzése kenyérfőzési bemutatóhoz	12 000
facebook kampány	35 000
újsághirdetések	150 000
4 fő hosztesz napidíja	60 000
helyi termékek vásárlása kóstoltatáshoz	110 000
eldobható tálcák, poharak, szalvéta beszerzése kóstoltatáshoz	8 000
<b>Költségek összesen:</b>	<b>425 000</b>

Tarhos, 2016. március 29.

Gyebnár Péter  
elnök

Fenntartható Térségért  
Alapítvány  
5641 Tarhos, Arany J. u. 24.  
Adószám: 18028056-1-04  
Sz. sz.: 53200077-11083432



#### **A rendezvény célcsoportja:**

A rendezvény célcsoportjai egyrészt a Békés megyei termelők és közülük kiemelten azok, akik jó minőségű, magas feldolgozottságú kézműves élelmiszereket állítanak elő. Ők kapnak lehetőséget a bemutatkozásra, a termékeik népszerűsítésére.

Célcsoport másrészt a Békés megyei emberek, akiknek lehetőséget adunk, hogy a helyi termelőkkel személyes kapcsolatot alakítsanak ki.

Célcsoport még a Tarhosra Békés megyén kívülről érkező turisták, érdeklődők mert fontos, hogy a térség ezen arcát is megismerjék és Békés megyét a jó minőségű étellel is azonosítsák.

#### **A rendezvény kommunikációja:**

Előzetes kommunikáció:

A célcsoportokat különböző csatornákon keressük meg.

A termelőket a közösségi médián keresztül, személyes megkeresések által, illetve a rendelkezésre álló adatbázisokon keresztül, szakmai szervezeteken (pl HACs, NAK, MNVH) keresztül juttatjuk el a helyi termelőkhez információkat. Ez biztosítja, hogy legalább 10 helyi termelő bemutakozzon

A látogatókat a következő csatornán érjük el: plakátok, helyi újságok, megyei napilap, webportálok, közösségi média, partner civil szervezetek adatbázisa, önkormányzatok (plakát, faliújság, stb), tourinform iroda, turisztikai szolgáltatók. Ez biztosítja, hogy a tervezett legalább 1200 látogató megjelenjen.

Köztes kommunikáció:

A rendezvényen a rendezvény nevét külön egy 2\*5 m-es kézműves molinóval jelentetjük meg. Ez biztosítja, hogy a látogatók figyelmét a rendezvény üzenetére is felhívjuk.

A rendezvényen 5 helyen kihelyezésre kerül a támogató Tarhos Község Önkormányzata neve és címere és alatta elhelyezésre kerül, hogy a rendezvényt mekkora összeggel támogatta. Ez lehetőséget ad önkormányzatnak arra, hogy társadalmi megítélése magas maradjon.

Eredménykommunikáció:

A rendezvényt követően annak eredményeiről nyomtatott sajtóban és webes felületeken beszámolunk, ahol a támogató személyét is feltüntetjük, valamint fényképeket is helyezünk el, hogy a település ismertségét növeljük.



lehet jelen, de így is mintegy 30 termelő mutatkozott be. A következő termékcsoportok, termékek voltak megtalálhatóak:

kolbász, szárazáru, füstöltáru, májasok, libatepertő, libazsír, sajtok, szálkamentes halpogácsa, ponty, harcsa, afrikai harcsafilé, füstölt afrikai harcsa, halkolbász, száraztészta, kenyér, pékáru, kalácsok, lekváros papucs, péksütemények, cukrászsütemények, házas sós és édes sütemények, lekvárok, aszalványok, zöldségkrémek, pástétomok, befőttek, szárítmányok, gyümölcsök, dió, mogoró, csicseriborsó, paradicsomlé, savanyúságok, darált paprikakrém, zöldség és gyümölcslevek, szörpök, olajok, méz, mézeskalács, csírák, biocsírák, fűszerecet, feldolgozott gyógynövény termékek, viráglekvárok, virágszörpök. Mint látható, a tej és a tojás kivételével minden jelen volt.

A rendezvényen Békés megyei termelők és termékeik kerülnek bemutatásra. Célunk, hogy a fogyasztók és a termelők között közvetlen személyes kapcsolat alakuljon ki, hiszen ez a minőségbiztosítás és a gazdasági hatékonyság miatt is elemi fontosságú és a kölcsönös bizalmat erősíti. Fontos, hogy a rendezvény ösztönözze a helyi értékek, hagyományok bemutatását máshol is. A rendezvényre érkező látogatókat hoszteszek fogadják megszólítani, és tombolajegyet adnak át, amivel mérni lehet a látogatottságot.

A rendezvényen bemutató főzés is lesz, ahol libás ételek készülnek bográcsban, valamint a rendezvény fókuszában a kenyérfőzés áll, melynek minden fázisát – a dagasztástól a kemencébe vetésig – be is mutatjuk és ki is lehet próbálni.

A kenyérhez kapcsolódóan kelt tésztából készült, kemencében sült hagyományos ételekből és a résztvevő termelők termékeiből ingyenes kóstoltatást kívánunk megvalósítani, mivel egy-egy kis kóstoló jó lehetőség arra, hogy a látogató megismerje a terméket és a számára ízletes dolgokból vásároljon is. Ezzel a termelőknek forgalmat generálunk.

### **A megvalósítási helyszín**

5641Tarhos, VI. kerület 14., Libás Tanya

Az esemény helyszínei az elmúlt években Békéscsaba és Békés voltak, ami alkalmas volt arra, hogy a lakosság és a termelők megismerjék a rendezvényt és emiatt keressék. Idei évben Tarhoson kívánjuk megvalósítani, hogy ezzel a programmal is új látogatókat csábítsunk településünkre, így öregbítve Tarhos híret.

Mivel a rendezvény járulékos költségei igen magasak, ezért a költséghatékonyság jegyében egy már bejáratott, látogatott és a megfelelő infrastruktúrát biztosítani tudó rendezvény kísérendezvényként kívánjuk megvalósítani. Ez Tarhoson az egyik legnagyobb és legismertebb rendezvény, az Új Kenyér Ünnepe, mely a Libás Tanyán valósul meg immár évek óta. A Libás Tanya és a rendezvény tulajdonosa megkeresésünket örömmel fogadta, így a Békés Megye Ízei Kiállítás és Vásárt az Új Kenyér Ünnepe mindenképpen meg kívánjuk rendezni.

A helyszín és az alkalom kiválasztásában az alábbiak ismeretében döntöttünk.





A kerékpározást szervezett programok, különféle rendezvények által népszerűsítjük. Alapítványunk hosszú távon gondolkodik, így a szemléletformálás, a gyermekek nevelése, oktatása és a közösségépítés alapvető célunk.

A FETA az elmúlt 5 évben 2 kerékpáros fesztivált szervezett, főszervezője volt egy nemzetközi túrakerékpáros találkozónak, több nemzetközi országúti kerékpárversenyt szervezett, a térség legnagyobb fesztiváljain kerékpáros szolgáltatásokkal és programokkal bővíti a fesztiválok kínálatát, számos túrához nyújtottunk segítő kezet önkénteseinkkel, eszközeinkkel és tudásunkkal, több alkalommal szerveztünk iskolai kerékpáros nevelőprogramokat, szerveztünk 100 fő fölötti kerékpáros felvonulásokat, túrákat. 2014-ben a NEA támogatásával elkészítettük Békés megye kerékpáros térképét, amely elektronikus és papír alapon is elkészült és alapjául szolgálhat egy telefonos applikációnak is.

Üzleti tevékenységet is folytatunk, hiszen a közhasznú tevékenységek folytatása rengeteg forrást emészt fel, amit meg kellett teremtenünk. Ennek érdekében rendezvényszervezéssel is foglalkozunk.

2015. évünk aktívan és sikeresen telt. Beadott támogatási igényeinkre forrásokat ítélt meg, így elképzeléseinket könnyebben meg tudtuk valósítani.

2014. elején Alapítványunk élete sokat változott, mert az elnökség nagyban megváltozott: azok a személyek, akik a szervezet mellett aktívan dolgoztak az elmúlt időszakban bekerültek az elnökségbe azok helyett, akik már nem tudtak kellő figyelmet fordítani a szervezeti céloknak. Ebből is következően a székhely és a telephelyek is megváltoztak. A cégbíróságnál kezdeményezett módosításokkal egy időben az új jogszabályoknak megfelelő módosításokat is elvégeztük annak érdekében, hogy jogszerűen tudjunk közhasznú jogállással élni.

2014-ben a helyi gazdaságfejlesztést segítő programok megvalósítását is megkezdtük. Eddig két alkalommal: a Békés Megyei Önkormányzattal közösen 2014. március 22-23-án, Békés Város Önkormányzatával közösen 2015. szeptember 4-5-én megszerveztük a Békés Megye Ízei Kiállítás és Vásárt, melynek fő célja, hogy személyes kapcsolatok kialakulását segítse a termelő és a fogyasztó között, hiszen ez az alapja a bizalomnak. Helyi termelőknek Vidékfejlesztők Klubját szerveztünk, ahol olyan együttműködések indultak meg, amelyek a helyi termék fejlesztésben hoztak kézzel fogható eredményeket. Aktívan részt veszünk Békés Város zártkerti programjában, ahol az önfenntartás lehetséges módjait mutatjuk meg a lakosoknak. Aktívan részt veszünk a helyi értéktárak munkájában, Békésen, Mezőberényben, Gyomaendrődön és Nagybánhegyesen a települési értéktárak munkáját segítjük. 2015-ben a hungarikum pályázat támogatásával egy nagyszabású rendezvényt, a Körösök Völgye Fesztivált és egy ehhez kapcsolódó komplex programot valósítottunk meg. A rendezvényen több mint 10 települési értéktár bemutatkozott be és egy államtitkári részvétellel megvalósult turisztikai konferenciára is sor került.

Mozgáskorlátozottak Békés Megyei Egyesülete  
Tarhosi Helyi Szervezet

FK -1360/2016

Munkai Közös Önkormányzati Hivatal 5641 Tarhos, Petőfi u. 29.		
Érkezési dátum: 2016. 03. 31	Kiadás dátuma: Kl 9. 2016	Regisztrációs szám: Kl 9. 2016
Előszám	Utószám:	Előadó: Kiszel

Tárgy: támogatás kérése a 2016-os évre

Tarhos Község Önkormányzata  
Tarhos, Petőfi S. 29.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Mozgáskorlátozottak Békés Megyei Egyesülete Tarhosi Helyi Szervezetének képviselőjében arra kérem Önöket, hogy az elmúlt évekhez hasonlóan, legyenek szívesek támogatásban részesíteni szervezetünket!

Szeretném kérni, hogy szervezetünk számára a Községi-házat minimum hat alkalommal térítésmentesen használhassuk rendezvényeink lebonyolításához (Nőnap, Szavalóverseny, Anyák-apák napja, Idősek Világnapja, Záró taggyűlés, Karácsony). A záró rendezvény sikeres megrendezéséhez, ismételten kérni szeretném az Önkormányzat anyagi támogatását.

Ezúton szeretném megköszönni tagságunk nevében a 2015. évben nyújtott és a 2016.-ban nyújtandó támogatásukat!

Tarhos, 2016-01-18

Kiszel Pankotai Erzsébet

Kiszelné Pankotai Erzsébet  
helyi szervezet vezető

Az előző évben, azaz 2015. évi összeg: 60.000,- Ft, azaz hatvan ezer forint.

Kiszel Pankotai Erzsébet

## Tarhos Fejlődéséért Közhasznú Egyesület

Tarhos, Dózsa u.2

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő testülete

Tarhos, Petőfi utca 29

EC 71430/2016

Muronyi Községi Önkormányzati Hivatal 5611 Tarhos, Petőfi u. 29.		
Érkezett 2016.04.13.	Előszám:	Utószám:
Előadó:		Előadó:

IK/1005/2016

**Tárgy:** Támogatási kérelem

Tisztelt Képviselő Testület, Tisztelt Polgármester Úr!

Az IK/937/2016. számú megkeresésükre egyesületünk részére támogatási kérelmet nyújtok be Önökhöz a 2016-os évre .

A támogatás formája: természetbeni és pénzbeli támogatás.

### **Természetbeni támogatás kérése:**

- Székhely biztosítása Tarhos, Dózsa György utca 2 alatt
- Községi Házban zárható iroda, szekrénnel
- Raktározásra alkalmas külön bejáratú, zárható terem eszközök tárolására
- A Községi Ház használata összejövetelek, közgyűlések, kiállítások egyesületi rendezvények alkalmankénti megtartására
- Önkormányzati gépjármű igénybevétele mikulászsomagok házhoz juttatása a Mikulással
- Könyvtár esetenkénti igénybevétele, előre egyeztetett időpontban

### **Pénzbeli támogatás kérése:**

100.000 Ft. azaz százezer forint vissza nem térítendő támogatást kérünk, melyet az alábbiak szerint használnánk fel.

- Családi nap megrendezése a Tarhosi Tagintézményi Iskolával közösen, melyen az óvodások, iskolások családtagjaikkal vesznek részt

- Országfutás 2016 március 12-én: séta a faluban és tarhosi kastélyparkban. A résztvevők megvendégelése
- Egyesületünk tíz éves jubileumának megünneplése támogatók, civil szervezetek, érdeklődő lakosok bevonásával
- Hagyományos Mikulásjárás a településen. Gyermekek, családok ajándékozása
- Adventi ünnepi készülődés egy vasárnap a Községi Házban
- Működéshez kapcsolódó postaköltség, bankköltség és egyéb fenntartáshoz szükséges kiadások

A 2015 évben kapott Önkormányzati támogatás felhasználásáról a pénzügyi beszámolót 2016 02. 01. napján átadtam.

Egyesületünk 2006 - ban alakult, azóta közhasznú civil szervezetként folyamatosan működik. 10 éve igyekszünk a lakosok és az egyesületi tagok életét szebbé, jobbá tenni. Az Önkormányzati támogatással ez még eredményesebben valósulhat meg.

**Kérem a Képviselő Testületet, támogatási kérelmünket az egyesületünk számára is kedvezően bírálja el.**

Tarhos, 2016. 05.18.



  
**Nagy György Miklós**  
 elnök

**Tarhos Iskolájáért Közalapítvány**  
5641 Tarhos, Petőfi u.29

Tárgy: Kérelem

EC -1352/2016

Munkácsy Község Önkormányzati Hivatal 5641 Tarhos, Petőfi u. 29.		
Értékeztetve: 2016.04.01	K: 1	Iktatószám: 990/2016
Előszám:	Utószám:	Előadó: Kütr.

**Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez.**

Tisztelt Cím!

Tarhos Iskolájáért Közalapítvány bevételi forrása elég szűkös. Alapszabályunkhoz híven támogatni szeretnők 2016 évben is óvodánkat, iskolánkat.

A befolyt adó 1%-val elszámolunk a NAV-nak az előírtaknak megfelelően, de alapítványunknak más kiadásai is vannak.

Iskolánknak nagy szüksége van egy nyomtatóra, ez nagyban megkönnyítené a pedagógusok munkáját, / feladatlapok, szemléltető anyagok fénymásolása/ ami a gyermekek tanulásához szükséges. Óvodánkat egy Trambulinnal terveztük megajándékozni, ez fejlesztő eszközként is szolgálhat, nemcsak játékként.

Ezért kívánunk élni a támogatási lehetőséggel, kérjük a Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testületét, hogy 50 000,- forinttal támogassák szervezetünket.

Segítőkészségüket és megértésüket köszönjük.

Tarhos, 2016.03. 24

Tisztelettel:

Szodorai László

Szodorai László  
elnök



## **Tarhos Község Önkormányzat ( Gazdálkodás )**

**Feladó:** "Kürti Sándor Polgármester - Tarhos" <polgarmester@tarhos.hu>  
**Dátum:** 2016. március 29., kedd 7:41  
**Címzett:** <gazdalkodas@tarhos.hu>  
**Tárgy:** Fw: Támogatás kérése

**From:** Imre Dr Varga  
**Sent:** Thursday, March 24, 2016 12:39 PM  
**To:** polgarmester@tarhos.hu  
**Subject:** Támogatás kérése

EC- 1341/2016

Muronyi Községi Önkormányzati Hivatal 5641 Tarhos, Petőfi u. 29.		
Erkezett 2016.03.29.	Iktatószám: 16/976/2016	
Előszám	Utószám	Előadó: Kürti

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Alulírott, de itt is megnevezett Dr. Varga Imre, mint a Tarhos Mindenkié Egyesület társelnöke az egyesület működéséhez szükséges éves támogatási összeg biztosításáért fordulok Önhöz.

*A kért összeg nevesítése előtt az egyesület nevében is köszönetet mondok az elmúlt évben nyújtott támogatásukért.*

Jelen helyzetben : **Az általunk kért összeg 300 000 ezer, azaz háromszázezer forint.**

A kért összeget-az elmúlt évhez hasonlóan- működésünkhöz, Tarhos lakóinak érdekében kívánjuk felhasználni: *művelődési- kulturális, egészségmegőrző, sport, gyermekprogramok, megemlékezések, szabadidős és egyéb a Tarhosiak kikapcsolódását, kapcsolatépítését szolgáló programokhoz.*

Egyesületünk számlaszáma: OTP **11733072-20024231**

**Tisztelt Polgármester Úr!**

A kérelem elbírálásánál javasolom nyomatékosan figyelembe venni, hogy egyesületünk megalakulása óta igen sikeres és az egész lakosságot érintő, megmozgató tevékenységet folytat, ezért élvezzi a lakosság elismerését.

Megjegyezni kívánom továbbá, hogy általam nevesített összegnél sokkal nagyobb támogatásra lenne igényünk, de mértékletességünket indokolja, hogy tudjuk a községben rajtunk kívül is működik civil szervezet, és a polgármesteri hivatal költségvetése is korlátozott.

További sikeres együttműködésünkben bízva tisztelettel üdvözlöm:

Dr. Varga Imre

Vöröskereszt Tarhosi Alapszervezet

**Tarhos Község Önkormányzatának  
Képviselő-testülete részére**

Tarhos

EL - 1306/2016

Muronyi Községi Önkormányzat Hivatal 5641 Tarhos, Petőfi u. 29.		
Érkezett:	2016.03.22.	Utószám:
Előszám:		Előadó:
		Kéri

Tisztelt Képviselő-testület!

Azzal a kéréssel fordulok Önökhöz, hogy a 2016. évi költségvetés terhére a tarhosi Vöröskereszt Alapszervezet működését támogatni szíveskedjenek.

Kérésemet azzal indokolom, hogy alapszervezetünk csak tagdíjból és adományokból tartja fenn magát, ezért szükségünk lenne a korábbi évekhez hasonlóan az Önök támogatására is, amelyet donor megbecsülésre szeretnénk felhasználni

Tarhos, 2016-03-15. ....

az általunk kért összeg 100.000.- Ft azaz  
százezer forint 00/100.

Tisztelettel:

Bajiné Domokos Anikó

Bajiné Domokos Anikó  
Bajiné Domokos Anikó  
alapszervezeti titkár



**Kontroll-Adó Kft**

5600 Békéscsaba, Andrássy u 24-28 I/20.

Adószám: 13333953-1-04

Képviseli: Juhos Józsefné belső ellenőr

---

## **Ellenőrzési jelentés**

2015. október-november



**Kontroll-Adó Kft**

5600 Békéscsaba, Andrásy u 24-28 I/20.

Adószám: 13333953-1-04

Képviseli: Juhos Józsefné belső ellenőr

---

588-3/2016. ikt. szám

## **JELENTÉS**

### **Tarhos Község Önkormányzata START Közmunka Program pénzügyi és rendszer ellenőrzésről**

Az ellenőrzést a Tarhos Község Önkormányzat Jegyzőjének megbízása alapján Juhos Józsefné belső ellenőr végezte.

Az ellenőrzés lefolytatására a 588-1/2016. iktatószámú ellenőrzési program alapján került sor.

Az ellenőrzés címe: Tarhos Község Önkormányzata START Közmunka Program pénzügyi és rendszer ellenőrzése

Az ellenőrzés időtartama: 2016. február 15. – 2016. február 20.

Az ellenőrzött időszak: 2014-2015 év.

#### **Megállapítások:**

Az ellenőrzés célja: annak megállapítása volt, hogy

- A start munkaprogram működésére vonatkozó belső szabályzatok megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak;
- a feladatellátás szakmai céljaihoz a rendelkezésre álló erőforrásokat hatékonyan használták-e fel;

### **1. Az Önkormányzati Start munkaprogramjainak megismerése.**

A Tarhosi Önkormányzatnál az ellenőrzési időszakban három start munkaprogram van folyamatban.

#### **1) Belvíz elvezetési munkaprogram:**

A program megvalósításának kezdete:	2015.03.01.
A program befejezésének időpontja:	2016.02.29.
A program igényelt támogatási költségei összesen:	14 284 513 Ft.
A program megvalósításában résztvevő közmunkások száma:	11 fő
A tervezett bérköltség összesen	11 216 010 Ft.
A tervezett munkáltatót terhelő járulékok összege	1 514 172 Ft.
A program megvalósításához az Önkormányzati önerő:	0 Ft.

#### **2.) Belterületi közutak karbantartása munkaprogram:**

A program megvalósításának kezdete:	2015.03.01
A program befejezésének időpontja:	2016. 02.29.
A program igényelt támogatási költségei összesen:	16 986 356 Ft.
A program megvalósításában résztvevő közmunkások száma:	13 fő
A tervezett bérköltség összesen	12 616 080 Ft.
A tervezett munkáltatót terhelő járulékok összege	1 703 184 Ft.
A program megvalósításához az Önkormányzati önerő:	0 Ft.

#### **3.) Mezőgazdasági munkaprogram**

A program megvalósításának kezdete:	2015.03.01
A program befejezésének időpontja:	2016. 02.29.
A program igényelt támogatási költségei összesen:	23 063 803 Ft.
A program megvalósításában résztvevő közmunkások száma:	14 fő
A tervezett bérköltség összesen	12 018 264 Ft.
A tervezett munkáltatót terhelő járulékok összege	4 036 035 Ft.
A program megvalósításához az Önkormányzati önerő:	2 794 000 Ft.

**2.) A Startmunkaprogramok elszámolás módja – különös tekintettel a termelésre, a megtermelt mezőgazdasági termékek értékesítésére, raktározására alkalmazott gyakorlat – megfelel-e a költségvetési gazdálkodásnak és a mezőgazdasági számvitelnek**

Az Önkormányzat rendelkezik a gazdálkodást érintő belső szabályzatokkal, amelyek érvényessége többségénél 2015 évtől hatályos.

Azonban a számviteli politika nem felel meg a jelenleg érvényben lévő jogszabályoknak. Az államháztartás könyvvezetésében, új államháztartási számviteli rendszer bevezetésére került sor 2014. január 1-től.

Az ellenőrzés javasolja, hogy a számvitelről szóló 2000. évi C törvénynek, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet figyelembevételével dolgozzák át a számviteli politikát, és számviteli rendet.

Az új számviteli munka megkezdéséhez a költségvetési szerveknek az új számviteli rendeletben meghatározott számviteli alapelvek alapján ki kell alakítaniuk a számviteli politikájukat, ennek keretében el kell készíteniük, illetve módosítaniuk kell a szabályzataikat, el kell készíteni az új számlarendet, és ki kell alakítaniuk az analitikus nyilvántartások rendjét

A szabályzat megalkotásánál legyenek tekintettel a start munkaprogram keretében végzett tevékenységekre, valamint az előállított termékek önköltség számítására, valamint az értékesítésre is.

A számviteli törvény nem tartalmaz előírást az önköltség megállapításának módszeréről, de azt rögzíti, hogy a vállalkozásnak számviteli politikájában be kell mutatnia az alkalmazott módszert. Továbbá a számviteli törvényben arra vonatkozóan van előírás, hogy az előállítási költség kategóriájában mely költségelemek vehetők figyelembe. Ebből következően bármely módszerrel is történik a közvetlen önköltség megállapítása, az kizárólag a ténylegesen felmerült közvetlenül elszámolt költségeket foglalhatja magában, valamint azokat a tételeket, amelyek az előállítással kapcsolatban merültek fel, és közvetlenül nem, de megfelelő mutatók, jellemzők segítségével az adott termékre eső rész megállapítható.

A számviteli törvény értelmezésében az értékelés kiindulópontja tehát a saját termelésű készletek előállítási költsége. Abban az esetben azonban, ha a mérleg készítésekor ismert és várható eladási ár - azaz a piaci ár - ennél alacsonyabb, akkor a saját termelésű készleteket a

még elvégzendő tevékenységek várható közvetlen költségével csökkentett, várható eladási áruból számított értéken kell szerepeltetni a mérlegben (értékvesztés elszámolása mellett).

A saját termelésű készletek nyilvántartása tekintetében a számviteli törvény megengedi a választást, azaz a vállalkozás szabadon dönthet arról - számviteli politikájában rendelkezve erről -, hogy a saját termelésű készletekről év közben folyamatos érték- és mennyiségi nyilvántartást, vagy év közben folyamatos, csak érték nyilvántartást vezet.

Az Sztv. 3. § (6) bekezdés 6. pontja értelmében saját termelésű készletek: a befejezetlen termelés, a félkész termékek, a késztermékek is. A Start-munkaprogram növénytermesztési programjában résztvevő államháztartás szervezetei által, a program keretén belül előállított terményeket a saját termelésű készletek között kell nyilvántartaniuk.

A termények esetében, függetlenül, hogy saját felhasználás vagy értékesítés céljára termesztik őket, az önköltséget az önköltség-számítási rend szerint kell megállapítani. Az önköltség számítási rendre vonatkozó belső szabályzatnak tartalmaznia kell – többek között – az önköltségszámítás során figyelembe vett adatok dokumentálásának rendjét, továbbá az adatok főkönyvi számlákkal, az éves elemi költségvetési beszámolóval, valamint az ezeket alátámasztó részletező nyilvántartásokkal való kapcsolatát.

**Az átlátható gazdálkodás, a megfelelő belső szabályozottság és szabályos megbízható és hiteles nyilvántartás útján érhető el.**

**Az ellenőrzés javasolja a belső kontroll és az ellenőrzési nyomvonal kidolgozását a start munkaprogram munkaterületeire, elszámolási rendjére vonatkozóan. A kontroll pontok megjelölésével, a felelősök megnevezésével.**

Az ellenőrzés megállapította, hogy a pályázatos programok elszámolása a Támogató felé szabályszerűen megtörténik, azonban a Támogató azt nem vizsgálja, hogy a vásárolt anyag, hol került felhasználásra. Cél viszont az, hogy a pályázat során a településnek megítélt összeg minden forintja a lakosság javára fordítódjon. Ezért javasolja az ellenőrzés, hogy a **pályázati programok elszámolásával kapcsolatban a bizonylatok teljesítésének igazolását belső szabályzatban írják elő, jelöljék ki a munkafolyamatot, s annak felelőseit, résztvevőit.**

Meg kell jelölni mi a feladatellátás jogszabályi vagy egyéb alapját, -milyen dokumentumok szolgálnak alapul a nyomvonal kialakításához, kik a felelősök a feladatellátásért, -hol kell

kontrollokat beépíteni a folyamatba, -ki jogosult a feladatellátás ellenőrzésére,- milyen módon kell az ellenőrzést elvégezni. pl. Továbbá szükséges az egyes munkaprogramok (startprogram, vagy mezőgazdasági program) elszámolásával kapcsolatban a belső kontroll kidolgozása, az egyes vásárolt készlet felhasználásával kapcsolatban, mikor és hogyan kell elszámolni, a felhasználást, hogyan kell igazolni, a fel nem használt készletet mikor, milyen értéken kell raktárra venni, a raktáron lévő készletért ki a felelős, s milyen bizonylatot kell kiállítani, a bizonylatot kinek kell, kiállítani stb. A számla befogadása hogyan történjen (másolatban, vagy elég eredetben), mi az eljárás menete. Az elszámolás a pályázati forrás felhasználásáról mikor, és hogyan történjen. (pl. a Támogató felé való elszámoláskor, vagy előtte). Itt is szükséges a pontos nyomvonal kidolgozása, az ellenőrzési pontok meghatározásával, az ellenőrzés felelőseinek megnevezésével.)

Az Önkormányzat az alábbi belső szabállyal rendelkezik:

- Számviteli politika (a jelenlegi nem megfelelő)
- Leltárkészítési és leltározási szabályzat (start munkaprogramra is ki kell terjeszteni)
- Selejtezési és hasznosítási szabályzat (start munkaprogramra is ki kell terjeszteni)
- Készletgazdálkodási szabályzat (start munkaprogramra is ki kell terjeszteni)
- Pénztári és pénzkezelési szabályzat, *(ki kell egészíteni a start munkaprogram pénzkezelésére)*
- Gazdálkodási szabályzat *(aktualizálni kell, s ki kell terjeszteni a startmunkaprogramokra)*
- Önköltség számítási szabályzat *(konkretizálni kell azokra a termékekre amelyek a start munkaprogram során megtermeltek illetve előállítottak.)*
- Az növénytermesztésre vonatkozó szabályok
- Állattenyésztésre vonatkozó szabályok
- Dohányzásról szóló szabályzat
- Munkavédelmi szabályzat
- Tűzvédelmi szabályzat
- Szonda szabályzat

Az Önkormányzat az alábbi belső pénzügyi-számviteli szabályzatokkal **nem rendelkezik**:

- Számlarend
- Eszközök és források értékelési szabályzata
- Önkormányzat bizonylati szabályzata és bizonylati album
- Munkagépek költségelszámolásának szabályzata

**Javasolja az ellenőrzés, hogy a hatályban lévő belső szabályzatok jegyzéke vagy az SZMSZ mellékletét, vagy az Ügyrend mellékletét képezze. Így követhető, hogy az Önkormányzatnak milyen belső szabályzatai vannak hatályban.**

A belső gazdálkodási szabályzatok a vizsgált időszakra vonatkozóan többsége megfelel az érvényes a jogszabályoknak.

Hiányosságként állapítottam meg, hogy az Önkormányzat tulajdonában lévő eszközök, munkagépek, járművek (szerszámok, fűnyíró, traktor, teherautók, stb) működtetésével kapcsolatban belső szabályzatban nem rendelkeznek.

**Javasolja az ellenőrzés, hogy a gépek, járművek használatra való átadásáról, karbantartásról, tárolásáról belső szabályzatban rendelkezzenek. A szabályzatban ki kell térni, arra, hogy a gépet, járművet ki üzemeltetheti, ha azt több munkatárs működteti, annak az átadása milyen formában történik, erről milyen belső bizonylatot kell kiállítani, a gépet mikor és hol lehet használni, karbantartásáról kinek kell gondoskodni, a tárolás hol történjen. Az üzemeltetésről, illetve az üzemanyag felhasználásával hogyan kell elszámolni.**

A belső szabályzatokat a szervezeti, személyi változásoknak megfelelően folyamatosan figyelemmel kell kísérni, és azt annak megfelelően aktualizálni kell.

A belső szabályzatok megismerését aláírással dokumentálni kell.

*- Az Önkormányzatot érintő belső szabályzatok megismerését tanúsító aláírások nem mindenki esetében található meg. Ugyancsak dokumentálni szükséges a módosított szabályzatok megismerését is. Javasolja az ellenőrzés, az egyértelműség miatt, a szabályzat megismerését dokumentáló aláírás névjegyzéke a szabályzatok mellékletét képezze.*

**3. A start munkaprogram során előállított termékek gyártása, előállítása, raktározása, értékesítése, azok dokumentálása megfelelnek e a költségvetési gazdálkodás szabályainak.**

A megtermelt termények, előállított termékek nyilvántartása nem mindegyike felel meg a számviteli törvény előírásainak. A számviteli rendben, és az önköltség számítási szabályzatban kell meghatározni, hogy milyen analitikus nyilvántartást kell vezetni.

Törekedni kell arra, hogy a nyilvántartásokba történt adatok ellenőrizhetőek legyen, illetve a számviteli nyilvántartások bejegyzései egyezők legyenek az analitikus nyilvántartásokkal.

Az állományba vételre vonatkozó szabályozást az Sztv. 51. § (1) bekezdése kimondja, melynek értelmében a termények előállítási értéke, a közvetlen önköltség, ezen az értéken történik a főkönyvi könyvelésbe, az állományba vétel. Az Sztv. által szabályozott önköltségbe tartoznak azok a költségek, amelyek az előállítása során közvetlenül felmerültek, az előállítással bizonyíthatóan szoros kapcsolatban voltak, továbbá a saját előállítású készletekre megfelelő mutatók, jellemzők segítségével elszámolhatók. Egy adott terményre vonatkozóan, az elszámolt költségek felölelik a vele kapcsolatos első munkaművelettől (például talaj-előkészítés) a végleges tároló helyre (közvetlen értékesítés esetén az átvevő helyre) történő beszállításig az összes felmerült közvetlen költségnek minősülő költséget [közvetlen személyi juttatás, közvetlen személyi juttatást terhelő bérjárulékok, közvetlen dologi kiadások, értékcsökkenési leírás, felosztott költségeket (karbantartó részlegek kiadásai, egyéb segítő részlegek kiadásai, központi irányítás kiadásai)]. A közvetlen önköltségbe tartoznak továbbá a tároló helyen végzett, a termék, termény minőségét megóvó, illetve javító ráfordítások (tisztítás, szárítás, hűtés, válogatás, forgatás, stb.) költségei is. A közvetlen költségek között kell elszámolni a biztosítási díjakat is. Az Sztv. 62. § (2) bekezdése értelmében a termények közvetlen önköltségét utókalkulációval kell meghatározni, ezt a számviteli politikában is rögzíteni kell.

Az Sztv. által meghatározott saját készletek körébe, a késztermékeken kívül, a befejezetlen termelés is beletartozik. A terményekre, is mint saját előállítású készletek értelmezhető a befejezetlen termelés fogalma, értékelésükre és nyilvántartásukra hasonló előírások vonatkoznak, mint a kész terményekre. A befejezetlen termelést a mérlegben előállítási költségen kell értékelni, a mérlegértékét egy időpontban, általában az év végén kell megállapítani, a mérleg készítéséhez. A befejezetlen növénytermelés (mezei leltár, a tevékenység sajátosságaiából adódóan az értékelése összetett feladat. A mezei leltár összetevői (a teljesség igénye nélkül) a gyakorlatban: felhasznált élő- és holtmunkák (az őszi szántás, az

őszi vetések, és minden egyéb olyan munkálat kiadásai, amelyet a tavaszi vetésű növények érdekében ősszel, vagy ezt követően, de tárgyév december 31-ig végeztek el; december 31-ig elvégzett szervestrágyázás (hígrágyázás), az őszi műtrágyázás, évelő magvak, egyéb évelők telepítésének kiadásai, stb.) A mezei leltárt analitikában kell vezetni és mérlegkészítéskor kell a főkönyvben rögzíteni. A raktárral nem rendelkező államháztartási szervezet a befejezetlen növénytermelésről csak analitikában vezet nyilvántartást.

Az eszközökről és azok állományában bekövetkezett változásáról folyamatosan részletező nyilvántartást vezetnek, azonban a start munkaprogram során megtermelt, illetve előállított termékekről is folyamatosan szükséges az analitikus nyilvántartás vezetése

Évvégén leltározni szükséges úgy az eszközöket, mint a készletet mennyiségi felvétellel. A leltár kiértékelését el kell végezni, s az esetleges hiány értékének, és mennyiségnek meghatározása után a felelősséget meg kell határozni. Erre vonatkozóan az eljárás rendet a belső szabályzatban kell rögzíteni.

Az önkormányzat mérlegben kell kimutatni az év végi készletet.

Az önkormányzatnak a **raktározási feladatról** szintén belső szabályzatban kell rendelkeznie.

Az ellenőrzés javasolja az Önkormányzatnak, hogy a raktározására vonatkozó eljárási rendet belső szabályzatban dolgozza ki. Kinek kell átvenni az árut, azt hogyan kell a raktárban elhelyezni, milyen bizonylat alapján kell bevételezni. Azután, azt is ki kell dolgozni, hogy a raktárból az termék kiadását ki végezheti, a kiadott dolgokról milyen belső bizonylatot kell kiállítani, s azt a nyilvántartásban kinek kell kivezetni. Ki a felelős a raktáron lévő áruk minőségért, mennyiségért. Mikor lehet selejtezni. A selejtezett termékről milyen bizonylatot kell kiállítani, s azt kinek kell ellenőriznie. Gondoskodni kell a selejtezett és nem értékesített eszközök megsemmisítéséről, ezt a tényt egy külön jegyzőkönyvben kell rögzíteni, hulladékként való elszállítását bizonylatozni kell. Intézkedni kell, hogy a selejtezés végrehajtása a selejtezési szabályzatnak előírása szerint történjen. Ebben a szabályzatban kell előírni, hogy a saját előállítású termékek esetében milyen bevételezési értéken és milyen bizonylattal kell azt raktárba vételezni.

A raktárvezető akadályoztatása esetén a raktár átadása-átvétele hogyan történjen.



A selejtezésre vonatkozó eljárási rendet is a belső szabályzatban kell rögzíteni.

A selejtezendő vagyontárgyakról egy kimutatást kell készíteni, amelyben meg kell jelölni az eszközök, termékek feleslegessé válásának okát, esetleg a további hasznosítási okot. A start munkaprogram során keletkező selejtezett termékek kimutatásán a „selejtezést engedélyezem” jegyző, vagy polgármester aláírása szerepeljen.

A selejtezett eszközök egy részét értékesíteni lehet, erről egy listát kell készíteni a Polgármester, Jegyző javaslata szerint, és eladási ár meg kell jelölni, illetve ha értékesítésre került, akkor a nyugta, számla sorszámát is fel kell tüntetni.

Az eszközök hulladékként való elszállítását átvételi bizonylattal kell igazolni, a veszélyes hulladékként kezelendő eszközök megsemmisítéséről a környezetvédelmi jogszabályokban meghatározottak szerint gondoskodni kell azok elszállításáról a veszélyes hulladékgyűjtését végző céghez, s ennek igazolásáról megfelelő átvételi bizonylatot kell csatolni a külön jegyzőkönyvhöz. A mezőgazdasági termékek selejtezése, megsemmisítése esetén a Polgármester vagy jegyző engedélye szükséges.

**A bizonylati rend és okmányfegyelem betartását a 2014-2015 évi banki, valamint pénztári bizonylatok szűrőpróba szerű vizsgálatával ellenőriztem.**

A gazdálkodási jogkörök a szabályzatban nincs feltüntetve az aláírás minta mellett. A kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés és az érvényesítés, az arra felhatalmazottak aláírása a bizonylatok sokaságáról hiányzik.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 57-60. § határozza meg a kötelezettségvállalás, utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés rendjét.

A pénzügyi ellenjegyzőnek meg kell győződnie arról, hogy a jóváhagyott költségvetésben le nem kötött, a kötelezettség tárgyával összefüggő kiadási előirányzat rendelkezésre áll-e, és a várható bevétel fedezetet jelent-e a pénzügyi teljesítésre. Meg kell győződnie arról, hogy a kötelezettségvállalás nem sérti-e a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat és kielégíti-e a hatékonysági követelményeket

A kiadások érvényesítése során meg kell állapítani, hogy a kedvezményezettet előzetes kötelezettségvállalás, jogszabály, vagy egyéb intézkedés alapján jogosan megilleti a térítés és mennyi a teljesített szállítás, szolgáltatás, munka vagy egyéb jogos indokok alapján fizetendő összeg. E vizsgálat során meg kell állapítani, hogy a kiadási el\_írányzat, illetve a kifizetés teljesítéséhez szükséges pénzeszköz rendelkezésre áll-e.

Utalványozás készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített okmányokra (pénztárbizonylatra) vezetve, más esetben külön írásbeli rendelkezés alapján történhet. Utalványozás nélkül az érvényesített összeget kifizetni nem szabad

Az utalványozó és az ellenjegyző fegyelmileg felelősek az utalványozás során a gazdálkodási szabályok betartásáért. Anyagi felelősséggel tartoznak, ha szabálytalan utalványozás következtében az intézményt anyagi károsodás éri, büntetőjogi felelősségre vonás érvényesül, ha a szabálytalan utalványozással büntettet is elkövetnek.

Az aláírási jogosultságok (utalványozás, ellenjegyzés, érvényesítés, teljesítésigazolás) gyakorlati végrehajtása az alapbizonylatokon történik, mind a banki (államkincstári) átutalásoknál az alapbizonylaton kötelező.

Aláírások valódisága: az aláírásokat az Önkormányzat által kezelt aláírási minták alapján kell ellenőrizni.

Javasolom, hogy szabályzatban felsorolt nevek mellett jelöljék meg ki, milyen minőségben jogosult az aláírásra. (pl. utalványozó, érvényesítő, teljesítés igazolás, stb.).

A banki és pénztári bizonylatok ellenőrzése során megállapításra került, hogy a beérkező számlákon a **szakmai teljesítés igazolása** nem minden esetben történt meg, illetve **szabályzatban rögzített aláírás mintával rendelkező személy milyen minőségben írta alá a bizonylatot**. Sok esetben olvashatatlan az aláírás, nem lehet azt beazonosítani. Az Aht. 38 § (1) bekezdése szerint, amely szerint a bevételi előirányzatok javára bevételt elszámolni és a kiadási előirányzatok terhére kifizetést elrendelni – a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel – utalványozás alapján lehet. A kiadási előirányzatok terhére történő utalványozásra – a Kormány rendeletében meghatározott kivételekkel – a teljesítés igazolását, és az annak alapján végrehajtott érvényesítést követően kerülhet sor, a (2) bekezdés alapján a teljesítés igazolására, utalványozásra, érvényesítésre jogosultakat, feladataikat,

összeférhetetlenségük eseteit, és az érvényesítő képesítési követelményeit a Kormány rendeletben határozza meg. (pl.2015. 01.08. Szatmári Kft 900200262 szla 49 480 forint műszaki cikk beszerzésére került sor, de nincs rajta a szakmai teljesítés igazolása, hogy hova került felhasználásra, vagy beszerzésére miért került sor.)

**Javasolja az ellenőrzés, hogy a szakmai teljesítés igazolását azon személyek írják alá, akik a szabályzatban aláírás mintával rendelkeznek. Az olvashatatlan aláírás alá nyomtatott betűvel is ki kell írni a nevet.**

**A bizonylatok alapján megállapításra került az is, hogy a vásárolt anyagok felhasználása nem megfelelően van igazolva.** Az igazolásánál pontosan meg kell jelölni, hogy azt mikor, hova és mennyit használtak fel. Általános megfogalmazás nem igazolja a felhasználást, pl. Az nem elegendő, hogy a „településen történő karbantartási és felújítási munkákhoz használtuk fel”. Milyen karbantartási- felújítási munkához, és pontosan melyik utcában, melyik épületnél, mikor hova használták, pontosan meg kell jelölni. Az anyagfelhasználást a szakmai munkát végző és munkavezető aláírásával kell igazolni. Pl. vetőmag milyen hrsz.-on hány m<sup>2</sup> területen használták fel.

**Javasolja az ellenőrzés, hogy a vásárolt anyagok felhasználásának igazolására a belső vezetői kontroll pontos kidolgozását, a munkafolyamatban résztvevőkkel megbeszélve a felelős személyek megnevezésével, annak érdekében, hogy nyomon követhető, és ellenőrizhető legyen az anyag felhasználás. A megbízható, hiteles nyilvántartás csökkenti a kockázatot.**

#### **4.) - Az üzemanyag elszámolásának módja**

Az **üzemanyag felhasználás** nincs teljes körűen igazolva. Az üzemanyag felhasználás igazolásaként, meg kell jelölni, hogy mikor milyen munkához, mely gép üzemeltetéséhez mennyi üzemanyagot használtak fel. A gép mikor, hol és hány munkaórát dolgozott, a gépkezelő által leigazolt üzemóra napló másolatát a számla mögé kell csatolni. A mezőgazdasági gépek esetében meg kell jelölni, hogy milyen munkára mennyi üzemórát fordítottak, hogyan kell dokumentálni a gépek működtetését, üzemanyag felhasználást.

A gépjárművek üzemanyag költség elszámolás mellékleteként nincs a menetlevél csatolva, a menetlevélen szerepeltetni kell a kilométeróra kezdő - záró állását, rá kell vezetni az üzemanyag beszerzési számla sorszámát, az üzemanyag mennyiségét, járművek rendszámát, vagy azt, hogy ez készletre vásárolták kannába, amelynek elszámolása a későbbiek során fog megvalósulni.

Hiányosságként értékeltem, azt hogy az üzemanyag készletre vételezése nem történt meg, a könyvekben nincs kimutatva az évvégén megmaradt üzemanyag.

**Az üzemanyag felhasználását belső szabályzatban le kell szabályozni. Szükséges az ellenőrzési kontroll rendszerét kidolgozni, a kontroll pontokat meg kell jelölni, az ellenőrzésért felelős személyt meg kell határozni.**

Az Önkormányzat rendelkezik önköltség számítási szabályzattal, azonban a közmunkaprogram keretében gyártott termékekre ( mezőgazdasági termékek, stb.) önköltségszámítást nem végeztek el, a raktárra vételezése számviteli törvényben meghatározottaknak megfelelően nem történt meg, amennyiben értékesítésre került a termék akkor a megtermelt termék, értékesítési áráról nem vezetnek nyilvántartást, a készletek értékelése sem történt meg, így az évvégén megmaradt készlet nem szerepel a mérlegben.

A költségvetési számvitelben és a pénzügyi számvitelben a számvitelről szóló 2000. évi C. törvényben (a továbbiakban: Szt.) meghatározott alapelveket az Áhsz. 4. §-ának (2)-(8) bekezdésében meghatározott sajátosságokkal ell érvényesíteni. A Szt tv. 15. § (3) bekezdése szerint az éves költségvetési **beszámolóban szereplő tételeknek a valóságban is megtalálhatóknak, bizonyíthatóknak, kívülállók által is megállapíthatóknak kell lenniük.** Értékelésük meg kell, hogy feleljen a számviteli törvényben, illetve az államszámviteli kormányrendeletben előírt értékelési elveknek és az azokhoz kapcsolódó értékelési eljárásoknak. A valódiságot az államszámviteli rendszer egészére kell érteni. A könyvvizetés (mind a költségvetési, mind a pénzügyi könyvvizetés) szempontjából ez azt jelenti, hogy a gazdasági eseményeket hitelt érdemlő bizonylatok alapján kell könyvelni. A **valódiság elvéhez tehát hozzátartozik a bizonylati fegyelem, a bizonylati rend és elv betartása.**

Javasolja az ellenőrzés, hogy dolgozzák ki a belső szabályzatot a vásárolt, vagy előállított termékek raktározására, készlet év végi elszámolására, az értékesítésekre vonatkozó szabályokat, a számviteli törvénynek megfelelően, továbbá ebben az esetben is ki kell alakítani a belső kontrollokat, az ellenőrzésért felelős személyeket meg kell nevezni.

*Javasolom, hogy a pénzkezelési szabályzat terjedjen ki az előállított termékek (mezőgazdasági) értékesítésével kapcsolatos pénzkezelésre, vagy egy különálló pénzkezelési szabályzatban kell meghatározni, hogy a termékek értékesítésével kapcsolatos szabályokat. Ebben a szabályzatban ki kell térni arra is, hogy mikor, milyen bizonylatot kell kiállítani, a szigorú számadású bizonylatot hogyan és kinek kell kezelni, mikor kell elszámolni a termékek eladásából származó pénzzel Ezt a pénztárellenőrzéssel megbízott személynek ellenőriznie kell.*

A bizonylatok ellenőrzése során megállapításra került, hogy közmunkaprogram során **munka és védőruha beszerzése is történt**, amelyeket azoknak a munkavállalók részére adtak ki használatra, akik olyan munkakört látnak el, ahol a külön jogszabály ennek használatát kötelezően előírja.

Az önkormányzat rendelkezik munkaruha szabályzattal, amely megfelel a jogszabályi követelménynek.

A Munka törvénykönyve nem tartalmaz tételes rendelkezést arra vonatkozóan, hogy a munkáltató köteles lenne a munkavállalónak munkaruhát juttatni, de azt előírja [Munka tv. 51. § (1)-(2)-(4) bekezdés], hogy a munkavégzéshez szükséges feltételeket, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit biztosítani kell, illetve a munkáltató köteles a munkavállalónak azt a költségét megtéríteni, amely a munkaviszony teljesítésével indokoltan merült fel.

Az, hogy mely esetben, milyen adókötelezettség keletkezik, vagy nem keletkezik, **a szja törvény rendelkezései alapján határozható** meg, mely szerint nem keletkezik bevétel valamely személy által a tevékenységében közreműködő magánszemély részére biztosított olyan dolog (többek között a munkaruházat) használatára tekintettel, amelynek használata a munkavégzés, a tevékenység ellátásának hatókörében, a tevékenység ellátásának feltételeként történik.

Ha a munkaruhát nem kell visszaadni, vagy megtéríteni, annak nincs adózási következménye. Adófizetési kötelezettség abban az esetben keletkezik, ha annak ellenére, hogy munkaszerződés, belső szabályzat a munkaviszony megszűnése esetére előírja a ruha beszerzési árának a kihordási idő hátralévő része arányában történő megtérítését, és a munkáltató attól eltekint. *Ekkor az elengedett követelés munkaviszonyból származó jövedelemként adóköteles.*

*A Munka és Védőruha juttatásának rendjét az Önkormányzat belső szabályzatban rögzítette, ebben a szabályzatban érdemes szabályozni továbbá a védőszemüvegre vonatkozó szabályokat is. Abban kell szabályozni többek között a kihordási időt is, a védőszemüveg esetében is a maximált térítési összeget, és azt, hogy milyen időközönként lehet azt igényelni. Itt kell szabályozni a nyilvántartási rendjét is. Javasolom a munkaruhákról személyes kartont vezetését, amelyre fel kell tüntetni, mikor milyen munka- vagy védőruhát, illetve védőszemüveget kapott az alkalmazott, s annak mikor jár le a szabályzatban meghatározott kihordási ideje.*

*- Szükséges a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE) szabályzatában, gazdálkodási tevékenységekre vonatkozó vezetői ellenőrzés részletes nyomvonal kidolgozása. Ki kell alakítani a világos szervezeti struktúrát, felelőségi köröket meg kell határozni, valamint az ellenőrzések felelősének személyeit. Javasolja az ellenőrzés egy ellenőrzési napló bevezetését, ami a folyamat ellenőrzésének megtörténtét igazolja.*

A gazdálkodással kapcsolatos feladatot végző munkatársak munkaköri leírásai megtalálhatók a személyi anyagoknál, azok megfelelően részletezettek, az elvégzendő feladatot tartalmazzák.

A pénztár- és készpénzkezelésre vonatkozó előírásokat betartják, a pénzkezelés, -örzés, -szállítás biztonsági előírásait betartják.

### **3. A belső ellenőrzés értékelése**

Az önkormányzatok belső kontrollrendszerének kialakítását, működtetését és fejlesztését jogszabályok írják elő (mótv, áht, bkr), amelynek megvalósításáért a költségvetési szerv

vezetője a felelős. A belső kontrollrendszer azt a célt szolgálja, hogy a közfeladatot ellátó intézmények működésük és gazdálkodásuk során a tevékenységüket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan és eredményesen hajtsák végre.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII:31.) Kormányrendelet alapján a belső ellenőrzés rendjére vonatkozó szabályozást el kell készíteni. A belső ellenőrzési feladatok végrehajtását az Önkormányzat külső vállalkozással oldja meg. Így biztosított, hogy a belső ellenőrzés funkcionálisan függetlenül működjön.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69. §-a szerint a költségvetési szerv belső kontrollrendszeréért a költségvetési szerv vezetője felelős, aki köteles megfelelő kontrollkörnyezetet, kockázatkezelési rendszert, kontrolltevékenységeket, információs és kommunikációs rendszert és monitoring rendszert kialakítani és működtetni.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII:31.) Korm. rendelet 17. §-a rendelkezik a belső ellenőrzési kézikönyv elkészítéséről, jóváhagyásáról, tartalmáról, felülvizsgálatáról. A belső ellenőrzési kézikönyv célja, hogy a szervezetnél dolgozó belső ellenőrök a mindennapi munkájuk során egységes eljárásrend és iratminták mentén végezzék tevékenységüket.

A jegyzőnek kell megszerveznie, és működtetnie a belső kontrollrendszert, valamint az annak részét képező belső ellenőrzést.

A Belső Kontrollrendszer az alábbi öt fő területet szabályozza:

- Kontrollkörnyezet (Szabálytalanságkezelési rend, Szabályzatok, Ellenőrzési nyomvonal)
- Kockázatkezelés
- Kontrolltevékenységek (FEUVE)
- Információ és kommunikáció
- Monitoring-rendszer

*- Szükség van a folyamatba épített előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (FEUVE) szabályzatában, gazdálkodási tevékenységekre vonatkozóan az belső kontroll részletes kidolgozására. A munkafolyamatokban a kontroll pontok meghatározására, ezért ki kell alakítani a világos szervezeti struktúrát, felelőségi köröket meg kell határozni, és meg kell*



*nevezni az ellenőrzésért felelős személyeket. Javasolja az ellenőrzés egy ellenőrzési napló bevezetését, ami a folyamat ellenőrzésének megtörténtét igazolja.*

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 17. §-a (4) A belső ellenőrzési vezető **köteles** a belső ellenőrzési **kézikönyvet** rendszeresen, **de legalább két évente felülvizsgálni**, és a – jogszabályok, módszertani útmutatók változásai, illetve egyéb okok miatt – szükséges módosításokat átvezetni.

**Az ellenőrzés megállapításai alapján az alábbi intézkedések megtételére vonatkozó javaslatok:**

- Javasolom az SZMSZ- mellékletében az Önkormányzatra vonatkozó hatályos belső szabályzatait felsorolni, vagy egy külön szabályzati jegyzéket készíteni.
- A beszerzési eljárásnak átláthatónak, azaz minden mozzanatában dokumentálnak kell lennie, a dokumentációnak tartalmaznia kell az árajánlatkéréseket, valamint azok kiértékelését, ennek érdekében át kell dolgozni a Beruházási belső szabályzatot.
- az Önkormányzati gépek, (mezőgazdasági munkagépek, stb) járművek használatra üzemeltetésére vonatkozó belső szabályzatot el kell készíteni.
- A pályázati pénzek elszámolásával kapcsolatban az elszámolás rendjére vonatkozóan ki kell dolgozni a belső kontroll rendszert, a munkafolyamatok alapján az ellenőrzési nyomvonalat meg kell határozni, a felelős személyek megnevezésével.
- A szakmai teljesítés igazolását azon személyek írják alá, akik a szabályzatban az aláírás mintával rendelkeznek. Az olvashatatlan aláírás alá nyomtatott betűvel is ki kell írni a nevet.
- Ki kell dolgozni a vásárolt anyagok felhasználásának igazolására a belső kontrollt a felelős személyek megjelölésével, annak érdekében, hogy nyomon követhető, és ellenőrizhető legyen az anyag felhasználás.
- Az üzemanyag felhasználását (munkagépek, járművek, mezőgazdasági munkaeszközökre, fűnyíró gépekre) belső szabályzatban kell szabályozni. Szükséges az ellenőrzési kontroll



rendszerét kidolgozni, a kontroll pontokat meg kell jelölni, az ellenőrzésért felelős személyt meg kell határozni.

- A számviteli szabályoknak megfelelően ki kell dolgozni a belső szabályzatot a készletek elszámolására vonatkozóan, a belső kontrollokat meg kell határozni, az ellenőrzésért felelős személyeket meg kell jelölni

- A pénzkezelési szabályzat terjedjen ki az előállított termékek (mezőgazdasági) értékesítésével kapcsolatos pénzkezelésre.

- A Belső ellenőrzési Kézikönyvet, **kétévente felül kell vizsgálni**, és a – jogszabályok, módszertani útmutatók változásai, illetve egyéb okok miatt – szükséges módosításokat át kell vezetni.

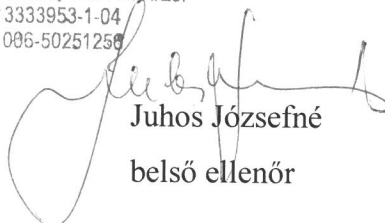
-

Törekedni kell arra, hogy az Önkormányzat szabályozottsága a működése minden területére kiterjedjen, a jogszabályoknak megfelelően megbízható és hiteles nyilvántartásokat vezessenek.

Gondoskodni kell a belső kontroll kidolgozásáról a kontroll pontok meghatározásával. A munkafolyamatok ellenőrzési nyomvonalát ki kell dolgozni. Az ellenőrzési nyomvonalat úgy kell kialakítani, hogy az egy adott működési folyamatra vonatkozóan áttekintést adjon a vezetőknek, a belső és a külső ellenőröknek és a folyamatban résztvevő munkatársaknak arról, hogy -mi az adott tevékenységek tartalma, -mi a feladatellátás jogszabályi vagy egyéb alapja, -milyen dokumentumok szolgálnak alapul a nyomvonal kialakításához, -kik a felelősök a feladatellátásért,

Tarhos, 2016. február 28.

**KONTROLL-ADÓ KFT.**  
5600 Békéscsaba, Adrássy út 24-28. I/20.  
Adószám: 13333953-1-04  
K&H: 10201006-50251258



Juhos Józsefné  
belső ellenőr

## ZÁRADÉK

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem.

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről szóló 370/2011 Korm. rendelet 42. § (2) bekezdése értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének.
- észrevételt nem kívánok tenni.

A határidő elmulasztását egyetértésnek kell tekinteni.

Tarhos, 2016. 03. 29. ....



.....  
Dr. Baji Mihály  
jegyző

**Tárgy:** Helyi adórendelet felülvizsgálata  
**Előterjesztő:** Kürti Sándor polgármester  
Dr. Baji Mihály jegyző

**Sorszám: 5.**

**Előterjesztés**  
**Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testülete**  
**2016. április 28-i ülésére**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A t. Képviselő-testület 2016. február 25-i ülésén úgy döntött, hogy - figyelemmel a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény azon módosítására, mely szerint az önkormányzat rendeletében jogosult a háziorvos, védőnő vállalkozó számára mentességet, kedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparüzési adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg – támogatta Dr. Lázár Magdolna Csilla háziorvos kérelmét, és 2016. január 1. napjától adómentességet biztosított részére.

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39/C. § (4) bekezdése alapján az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie, illetve az 52. § 23. pontja alapján további feltétel, hogy a háziorvos, védőnő vállalkozó az a vállalkozó, aki/amely - gazdálkodó szervezetként vagy egyéni vállalkozóként - külön jogszabály alapján háziorvosi, házi gyermekorvosi, fogorvosi alapellátási vagy védőnői tevékenységet végez és nettó árbevételének legalább 80%-a e tevékenység (tevékenységek) végzésére vonatkozó, az Országos Egészségbiztosítási Pénztárral kötött finanszírozási szerződés alapján az Egészségbiztosítási Alapból származik.

Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 11. § (1) bekezdése értelmében a mellékelt rendelet tervezet vonatkozásában állásfoglalást kértünk, mely jóváhagyás nélkül a rendelet nem léphet hatályba. A jóváhagyás 2016. április 5-én megérkezett.

A fentiek alapján kérjük a mellékelt rendelet-tervezet megtárgyalását és elfogadását.

**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT**

<b>Rendelet-tervezet címe:</b>	Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelet-tervezete a helyi adókról szóló 11/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról			
<b>Rendelet-tervezet valamennyi jelentősnek ítélt hatása, különösen:</b>				
<b>Társadalmi-gazdasági hatás:</b>	<b>Költségvetési hatás</b>	<b>Környezeti, egészségi következmények:</b>	<b>Adminisztratív terheket befolyásoló hatás:</b>	<b>Egyéb hatás:</b>
Szabályozza a helyi adókkal kapcsolatos kötelezettségeket,	Nincs újabb hatása.	Nincs ilyen hatása.	Nem jelentős.	Nincs ilyen hatás.

mentességeket.				
<b>A rendelet megalkotása szükséges, mert:</b>	Szükséges, testületi döntés végrehajtása.			
<b>A rendelet megalkotásának elmaradása esetén várható következmények:</b>			Jogszabálysértés	
<b>A rendelet alkalmazásához szükséges feltételek:</b>				
<b>Személyi:</b>	<b>Szervezeti:</b>	<b>Tárgyi:</b>		<b>Pénzügyi:</b>
Nem igényel további személyi feltételeket.	Nem igényel szervezeti változást.	Nem igényel.		Nem igényel.

Tarhos, 2016. április 19.

**Dr. Baji Mihály**  
jegyző

**Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
.../2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelete  
a helyi adókról szóló 11/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében és 5. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése h) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** A helyi adókról szóló 11/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet – a továbbiakban: R. – az alábbi 6/A. §-al egészül ki:

„6/A. § (1) Adómentesség illeti meg azt a háziorvos, védőnő vállalkozót akinek/amelynek a helyi adókról szóló törvény értelmében vállalkozási szintű adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott adómentesség formájában nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet - a továbbiakban 1407/2013/EU bizottsági rendelet - szabályai alapján lehet nyújtani.

(3) A kedvezményezett az adómentesség következtében megszerzett előnyt – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – nem használhatja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

(4) A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról. A nyilatkozat jelen rendelet 1. számú mellékletét képezi.

(5) A kedvezményezett és az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is. Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

(6) Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmazható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmazható.

(7) A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

(8) A támogatást nyújtó önkormányzat írásban tájékoztatja a kedvezményezettet a támogatás bruttó támogatási egyenértékben kifejezett összegéről és arról, hogy az csekély összegűnek minősül. Az igazolás jelen rendelet 2. mellékletét képezi.

(9) A kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

(10) E § alkalmazásában állami támogatás: az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásokról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet 2.§ 1. pontja szerinti támogatás.

(11) E § alkalmazásában egy és ugyanazon vállalkozás: az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozás.”

2. § A R. az ezen rendelet szerinti 1. és 2. melléklettel egészül ki.

3. § Ezen rendelet 2016. május 1-jén lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.

Tarhos, 2016. április 19.

**Kürti Sándor**  
polgármester

**Dr. Baji Mihály**  
jegyző

Jelen rendeletet a mai napon kihirdettem:

Tarhos, 2016. április 29.

**Dr. Baji Mihály**  
jegyző

## NYILATKOZAT

**az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén**

<b>1. Kedvezményezett adatai</b>		
Név:		
Adószám:		
Elérhetőség:		
Aláírásra jogosult képviselő:		
E-mail cím:		
(jelölje X-szel )		
<input type="checkbox"/> Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során		
<input type="checkbox"/> Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során		
Egyesülés, szétválás ideje:	<div><div></div><div></div><div></div></div> <div>(év) (hónap) (nap)</div>	

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van). Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan elosztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások <sup>2</sup>									
Sor- szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezménye- zettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereske- delmi árufuva- rozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyúj- tásának dátuma <sup>3</sup>	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma <sup>4</sup>
							Forint	Euró	

<sup>2</sup> Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

<sup>3</sup> Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

<sup>4</sup> Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.



<b>3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról</b>	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
<b>Vállalkozás neve</b>	<b>Adószáma</b>

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.<sup>5</sup>

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

<sup>5</sup> Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.

4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra									
Sor-szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma <sup>6</sup>	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentéértéken		Azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma <sup>7</sup>	Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró <sup>8</sup>

<sup>6</sup> Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

<sup>7</sup> A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

<sup>8</sup> A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

*Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.*

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése<sup>9</sup> közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmazás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnék oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Kedvezményezett

(aláírás, pecsét)

---

<sup>9</sup> A csekély összegű támogatást akkor kell odaítélni tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

## Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet<sup>10</sup> szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget<sup>11</sup>, figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra<sup>12</sup> is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv

<sup>10</sup> 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés

<sup>11</sup> Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

<sup>12</sup> 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettrel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

#### **Halmazódás:**

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
  - Például:  
Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti áru fuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti áru fuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.
- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra-ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű

támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó<sup>13</sup>.

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

<sup>13</sup> Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ alapján.

## Igazolás csekély összegű támogatásról

Alulírott ... a ... mint támogatást nyújtó képviselőjeben eljárva ezúton igazolom, hogy a ... mint kedvezményezett .... bizottsági rendelet (HL ..., dátum, oldal) (a továbbiakban: ... bizottsági rendelet) alapján a következő csekély összegű támogatásban részesül:

Projekt megnevezése:

Támogatást nyújtó döntésének száma:

Támogatás odaítélésének időpontja:

A támogatás bruttó támogatástartalma jelenértéken:

A jelen támogatással érintett célra a(z) ... bizottsági rendelet alapján .... eurónak megfelelő forintösszeg nyújtható.

Jelen igazolást a(z) ... bizottsági rendelet 6. cikk (1) bekezdése alapján állítottam ki.

Kelt, ...

.....

Támogatást nyújtó szervezet (aláírás, pecsét)



## Békés Város Polgármesterétől

**5630 Békés, Petőfi u. 2. Tel.: 66/411 – 011**

**TARHOS KÖZSÉG**

**5641 Tarhos – Petőfi S. u. 29.**

**Tárgy:** Hozzájárulás család és gyermekjóléti szolgáltatás működtetéséhez

**Tisztelt Kürti Sándor Polgármester Úr!**

A Magyarország központi költségvetéséről szóló 2015. évi C. törvény jóváhagyott normatíváiban tartalmazza a családsegítés és gyermekjóléti feladatok átszervezését, melynek lényege, hogy a két kormányzati funkció integrálódik egymásba, de ezzel együtt az integrált feladat két szintre is emelkedik. Egységes néven a család- és gyermekjóléti szolgálat alapszinten minden településnél megmarad, de a hatósági jogkört a járási székhely települések szociális feladatait ellátó költségvetési szerveihez delegálja a jogalkotó család- és gyermekvédelmi központ néven. A Társulás településein ez a Békés Városi Szociális Szolgáltató Központ feladata, ezért a 2016. évi változásokra felkészülve az intézményen belül a család- és gyermekjóléti központ feladatait ellátó csoport létrehozására volt szükség.

A fenti változást nem követte a szükséges normatíva növekedés, hanem azzal szembesültünk, hogy a szolgálat és a járási központ feladataira együttesen 3.139.000 Ft-tal kevesebb normatívára jogosult Békés Város Önkormányzata, mint 2015-ben a városi feladatokra. Ezen túlmenően feladatellátás várhatóan 2.000 E Ft működési kiadás növekedését jelenti az intézménynek, melyet Békés Város Önkormányzata finanszíroz.

A mellékelt táblázatban bemutatjuk, hogy Békés város Önkormányzatát 2016-ban kevesebb normatíva illeti meg a családsegítés és gyermekjóléti feladatok ellátására, annak ellenére, hogy járási székhelyként hatósági feladatai a járás egész területére kiterjednek. A kimutatott 3.139.000 normatíva hiányt a járás települései között lakosságszám arányosan elosztottuk azzal a szándékkal, hogy a járás helyi önkormányzatai ennek alapján - reájuk eső rész ismeretében - a normatíva hiány megtérítésében közösen vegyenek részt.

Kérem Tisztelt Polgármester Urat, hogy szíveskednek kérésünket támogatni és a településre jutó összeget Békés Város Önkormányzata részére átutalni az alábbi bankszámlaszámra.

**11998707-04606811-00000000 ERSTE Bank**

Békés, 2016. február 22.

Tisztelettel,

Izso Gábor  
polgármester



**Családsegítés és gyermekjóléti szolgálat normatíváinak alakulása  
Békés város Önkormányzatánál 2015-2016-ban**

<b>Jogcímek</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>
Egyes szociális és gyermek jóléti feladatok támogatása		7 500 000
Család és gyermekjóléti központok		17 100 000
Családsegítés	8 413 000	
Családsegítés társulási kiegészítés	6 390 000	
Gyermejjóléti szolgálat	8 413 000	
Gyermejjóléti szolgálat társulási kiegészítés	4 523 000	
<b>Összesen</b>	<b>27 739 000</b>	<b>24 600 000</b>

<b>Csökkenés 2016-ra</b>	<b>- 3 139 000</b>
--------------------------	--------------------

**Normatíva csökkenés összegének felosztása a járás települései között lakosságszám arányosan**

**1 főre jutó normatíva hiány (Ft)**

**82,95**

forintban

<b>Település</b>	<b>Lakosságszám</b>	<b>1 főre eső normatíva hiány</b>	<b>Felosztott normatíva hiány</b>
Békés	20 300	82,95	1 683 974
Bélmegyer	1 007	82,95	83 531
Kamut	1 059	82,95	87 844
Köröstarcsa	2 665	82,95	221 062
Mezőberény	10 647	82,95	883 169
Murony	1 314	82,95	108 996
Tarhos	849	82,95	70 425
<b>Összesen</b>	<b>37 841</b>	<b>82,95</b>	<b>3 139 000</b>

**Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelete  
Tarhos község 2015. évi költségvetéséről szóló  
2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet  
módosításáról**

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** Tarhos község 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet – a továbbiakban: R. - 3. §-a helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„3. § A Képviselő-testület az Önkormányzat 2015. évi költségvetésének

bevételi főösszegét                      532 459 ezer Ft-ban,

kiadási főösszegét                      532 459 ezer Ft-ban,

állapítja meg. A bevételek forrásonkénti, a kiadások jogcímenkénti részletezését mérlegszerűen a rendelet 2. melléklete tartalmazza.”

**2. §** A R. 2. melléklete helyébe ezen rendelet 1. melléklete lép.

**3. §** Ezen rendelet 2016. május 1.-jén lép hatályba.

Tarhos, 2016. április 19.

  
**Kürti Sándor**  
polgármester



  
**Dr. Baji Mihály**  
jegyző

Jelen rendeletet a mai napon kihirdettem:

Tarhos, 2016. április 29.

  
**Dr. Baji Mihály**  
jegyző

01 - K1-K8. Költségvetési kiadások			
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	38 218	43 322
05	Végkielégítés (K1105)	928	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	0	210
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	192	216
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(>=14) (K1113)	458	657
15	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>39 796</b>	<b>44 405</b>
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	3 985	3 847
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	975	1 225
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	1 887
19	<b>Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)</b>	<b>4 960</b>	<b>6 959</b>
20	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>44 756</b>	<b>51 364</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)</b>	<b>7 259</b>	<b>8 837</b>
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0
26	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0
28	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	110	0
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	7 356	5 575
32	<b>Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)</b>	<b>7 466</b>	<b>5 575</b>
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	965	1 149
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	405	520
35	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)</b>	<b>1 370</b>	<b>1 669</b>
36	Közüzem díjak (K331)	9 142	9 521
37	Vásárolt élelmezés (K332)	5 000	3 866
38	Bérlési és lízing díjak (>=39) (K333)	25	0
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	750	29
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	940	888
42	ebből: államháztartáson belül (K335)	0	0
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	50
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	5 869	3 787
45	<b>Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)</b>	<b>21 726</b>	<b>18 141</b>
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	25	0
48	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)</b>	<b>25</b>	<b>0</b>
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	7 850	5 362
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	73 206
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	5	160
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	2 112	1 546
59	<b>Különbféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)</b>	<b>9 967</b>	<b>80 274</b>
60	<b>Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)</b>	<b>40 554</b>	<b>105 659</b>
62	Családi támogatások (=63+...+73) (K42)	750	5
73	ebből: az egyéb pénzbeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)	0	0
85	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+94) (K45)	1 540	1 583
93	ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szocvt. 35. § (1) bek.] (K45)	0	0
95	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=96+...+101) (K46)	1 046	1 051
98	ebből: lakásfenntartási támogatás [Szocvt. 38. § (1) bek. a) és b) pontok] (K46)	0	0
105	Egyéb nem intézményi ellátások (>=106+...+130) (K48)	820	2 810
120	ebből: rendszeres szociális segély [Szocvt. 37. § (1) bek. a) - d) pontja] (K48)	0	0
121	ebből: önkormányzati segély [Szocvt. 45.§] (K48)	0	0
122	ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)	0	0
128	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás (K48)	0	0
129	ebből: települési támogatás [Szocvt. 45.§] (K48)	0	0
131	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai (=61+62+74+75+85+95+102+105) (K4)</b>	<b>4 156</b>	<b>5 449</b>
161	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (=162+...+171) (K506)	2 655	2 757
169	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0
189	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre (=190+...+199) (K512)	8 530	8 721
192	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0
194	ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)	0	0
197	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0
200	Tartalékok (K513)	17 430	0
201	<b>Egyéb működési célú kiadások (=132+137+138+139+150+161+172+174+186+187+188+189+200)(K5)</b>	<b>28 615</b>	<b>11 478</b>
203	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=204) (K62)	267 726	324 950
205	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	42
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 561	2 333
209	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	692	8 017
210	<b>Beruházások (=202+203+205+...+209) (K6)</b>	<b>270 979</b>	<b>335 342</b>
211	Ingatlanok felújítása (K71)	0	1 786
214	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	342
215	<b>Felújítások (=211+...+214) (K7)</b>	<b>0</b>	<b>2 128</b>
252	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (=253+...+263) (K86)	200	0
277	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=216+217+228+239+250+252+264+265+266) (K8)</b>	<b>200</b>	<b>0</b>
278	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)</b>	<b>396 519</b>	<b>520 257</b>

<b>02 - B1. - B7. költségvetési bevételek</b>			
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	12 737	12 737
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézetési feladatainak támogatása (B113)	11 578	12 990
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 200	1 200
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	750	23 275
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	65
<b>07</b>	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)</b>	<b>26 265</b>	<b>50 267</b>
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	52 059	53 419
37	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0
38	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0
<b>43</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)</b>	<b>78 324</b>	<b>103 686</b>
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	22 295
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)	262 532	262 161
71	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0
<b>79</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)</b>	<b>262 532</b>	<b>284 456</b>
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+116) (B34)	3 500	3 382
112	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+139) (B351)	16 000	18 699
124	ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0
145	Gépjárműadók (=146+...+149) (B354)	1 050	1 027
147	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	0	0
<b>168</b>	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=117+140+144+145+150) (B35)</b>	<b>17 050</b>	<b>19 726</b>
169	Egyéb közhatalmi bevételek (>=170+...+184) (B36)	0	165
181	ebből: egyéb bírság (B36)	0	0
<b>185</b>	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+168+169) (B3)</b>	<b>20 550</b>	<b>23 273</b>
186	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	1 000	7 692
187	Szolgáltatások ellenértéke (>=188+189) (B402)	150	431
190	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=191) (B403)	900	613
192	Tulajdonosi bevételek (>=193+...+198) (B404)	2 190	8 031
199	Ellátási díjak (B405)	3 370	1 796
200	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	2 013	3 584
201	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	73 152
202	Kamatbevételek (>=203+204+205) (B408)	5	4
<b>215</b>	<b>Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+202+206+211+212) (B4)</b>	<b>9 628</b>	<b>95 303</b>
218	Ingatlanok értékesítése (>=219) (B52)	0	136
224	Felhalmozási bevételek (=216+218+220+221+223) (B5)	0	136
238	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=239+...+249) (B65)	0	100
246	ebből: egyéb vállalkozások (B65)	0	0
250	Működési célú átvett pénzeszközök (=225+...+228+238) (B6)	0	100
254	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=255+...+263) (B74)	50	50
258	ebből: háztartások (B74)	0	0
276	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=251+...+254+264) (B7)	50	50
<b>277</b>	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+185+215+224+250+276) (B1-B7)</b>	<b>371 084</b>	<b>507 004</b>

03 - K9. Finanszírozási kiadások			
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	0	11 283
06	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911)	0	11 283
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	919
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	0	12 202
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	0	12 202

04 - B8. Finanszírozási bevételek			
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	0
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)	0	0
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	25 435	25 455
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	25 435	25 455
15	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	25 435	25 455
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	25 435	25 455

**Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
3/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelete  
Tarhos Község 2015. évi költségvetése teljesítéséről**

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete Tarhos Község Önkormányzata 2015. évi költségvetéséről szóló 2/2015. (II. 27.) számú rendelet végrehajtását

**534 012 EFt bevétellel  
510 661 EFt kiadással**


az 1. mellékletben foglaltak szerint jóváhagyja.

**2. §** Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2015. évi felhalmozási, felújítási, beruházási kiadásait 315 106eFt összegben a 1. melléklet szerinti részletezésben jóváhagyja.

**3. §** Tarhos Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2015. évi pénzmaradványát 35 086 EFt összegben hagyja jóvá, mely kötelezettséggel terhelt.

**4. §** Ezen rendelet 2016. május 1-jén lép hatályba.

Tarhos, 2016. április 19.

  
**Kürti Sándor**  
polgármester



  
**Dr. Baji Mihály**  
jegyző

Jelen rendeletet a mai napon kihirdettem:

Tarhos, 2016. április 29.

  
**Dr. Baji Mihály**  
jegyző





01 - K1-K8. Költségvetési kiadások				
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Törvény szerinti illetmények, munkabérek (K1101)	38 218	43 322	43 322
05	Végkielégítés (K1105)	928	0	0
06	Jubileumi jutalom (K1106)	0	210	210
07	Béren kívüli juttatások (K1107)	192	216	216
13	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai(>=14) (K1113)	458	657	657
15	<b>Foglalkoztatottak személyi juttatásai (=01+...+13) (K11)</b>	<b>39 796</b>	<b>44 405</b>	<b>44 405</b>
16	Választott tisztségviselők juttatásai (K121)	3 985	3 847	3 847
17	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások (K122)	975	1 225	1 225
18	Egyéb külső személyi juttatások (K123)	0	1 887	1 887
19	<b>Külső személyi juttatások (=16+17+18) (K12)</b>	<b>4 960</b>	<b>6 959</b>	<b>6 959</b>
20	<b>Személyi juttatások (=15+19) (K1)</b>	<b>44 756</b>	<b>51 364</b>	<b>51 364</b>
21	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (=22+...+28) (K2)</b>	<b>7 259</b>	<b>8 837</b>	<b>8 837</b>
22	ebből: szociális hozzájárulási adó (K2)	0	0	8 081
25	ebből: egészségügyi hozzájárulás (K2)	0	0	67
26	ebből: táppénz hozzájárulás (K2)	0	0	221
28	ebből: munkáltatót terhelő személyi jövedelemadó (K2)	0	0	468
29	Szakmai anyagok beszerzése (K311)	110	0	0
30	Üzemeltetési anyagok beszerzése (K312)	7 356	5 575	5 575
32	<b>Készletbeszerzés (=29+30+31) (K31)</b>	<b>7 466</b>	<b>5 575</b>	<b>5 575</b>
33	Informatikai szolgáltatások igénybevétele (K321)	965	1 149	1 149
34	Egyéb kommunikációs szolgáltatások (K322)	405	520	520
35	<b>Kommunikációs szolgáltatások (=33+34) (K32)</b>	<b>1 370</b>	<b>1 669</b>	<b>1 669</b>
36	Közüzem díjak (K331)	9 142	9 521	7 959
37	Vásárolt élelmezés (K332)	5 000	3 866	3 866
38	Bérelti és lízing díjak (>=39) (K333)	25	0	0
40	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások (K334)	750	29	29
41	Közvetített szolgáltatások (>=42) (K335)	940	888	888
42	ebből: államháztartáson belül (K335)	0	0	695
43	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (K336)	0	50	50
44	Egyéb szolgáltatások (K337)	5 869	3 787	3 787
45	<b>Szolgáltatási kiadások (=36+37+38+40+41+43+44) (K33)</b>	<b>21 726</b>	<b>18 141</b>	<b>16 579</b>
46	Kiküldetések kiadásai (K341)	25	0	0
48	<b>Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (=46+47) (K34)</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
49	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K351)	7 850	5 362	5 362
50	Fizetendő általános forgalmi adó (K352)	0	73 206	73 206
51	Kamatkiadások (>=52+53) (K353)	5	160	160
58	Egyéb dologi kiadások (K355)	2 112	1 546	1 546
59	<b>Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (=49+50+51+54+58) (K35)</b>	<b>9 967</b>	<b>80 274</b>	<b>80 274</b>
60	<b>Dologi kiadások (=32+35+45+48+59) (K3)</b>	<b>40 554</b>	<b>105 659</b>	<b>104 097</b>
62	Családi támogatások (=63+...+73) (K42)	750	5	5
73	ebből: az egyéb pénzübeli és természetbeni gyermekvédelmi támogatások (K42)	0	0	5
85	Foglalkoztatással, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások (=86+...+94) (K45)	1 540	1 583	1 583
93	ebből: foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szoctv. 35. § (1) bek.] (K45)	0	0	1 583
95	Lakhatással kapcsolatos ellátások (=96+...+101) (K46)	1 046	1 051	1 051
98	ebből: lakásfenntartási támogatás [Szoctv. 38. § (1) bek. a) és b) pontok] (K46)	0	0	1 051
105	Egyéb nem intézményi ellátások (>=106+...+130) (K48)	820	2 810	2 810
120	ebből: rendszeres szociális segély [Szoctv. 37. § (1) bek. a) - d) pontja] (K48)	0	0	173
121	ebből: önkormányzati segély [Szoctv. 45.§] (K48)	0	0	25
122	ebből: egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás (K48)	0	0	200
128	ebből: önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás (K48)	0	0	1 886
129	ebből: települési támogatás [Szoctv. 45.§] (K48)	0	0	526
131	<b>Ellátottak pénzübeli juttatásai (=61+62+74+75+85+95+102+105) (K4)</b>	<b>4 156</b>	<b>5 449</b>	<b>5 449</b>
161	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (=162+...+171) (K506)	2 655	2 757	2 757
169	ebből: társulások és költségvetési szerveik (K506)	0	0	2 757
189	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülrre (=190+...+199) (K512)	8 530	8 721	8 721
192	ebből: egyéb civil szervezetek (K512)	0	0	460
194	ebből: pénzügyi vállalkozások (K512)	0	0	240
197	ebből: egyéb vállalkozások (K512)	0	0	8 021
200	Tartalékok (K513)	17 430	0	0
201	<b>Egyéb működési célú kiadások (=132+137+138+139+150+161+172+174+186+187+188+189+200)(K5)</b>	<b>28 615</b>	<b>11 478</b>	<b>11 478</b>
203	Ingatlanok beszerzése, létesítése (>=204) (K62)	267 726	324 950	304 714
205	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0	42	42
206	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	2 561	2 333	2 333
209	Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	692	8 017	8 017
210	<b>Beruházások (=202+203+205+...+209) (K6)</b>	<b>270 979</b>	<b>335 342</b>	<b>315 106</b>
211	Ingatlanok felújítása (K71)	0	1 786	1 786
214	Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0	342	342
215	<b>Felújítások (=211+...+214) (K7)</b>	<b>0</b>	<b>2 128</b>	<b>2 128</b>
252	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülrre (=253+...+263) (K86)	200	0	0
277	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások (=216+217+228+239+250+252+264+265+266) (K8)</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
278	<b>Költségvetési kiadások (=20+21+60+131+201+210+215+277) (K1-K8)</b>	<b>396 519</b>	<b>520 257</b>	<b>498 459</b>



<b>02 - B1. - B7. költségvetési bevételek</b>				
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
01	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása (B111)	12 737	12 737	12 737
03	Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása (B113)	11 578	12 990	12 990
04	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása (B114)	1 200	1 200	1 200
05	Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (B115)	750	23 275	23 275
06	Elszámolásból származó bevételek (B116)	0	65	65
07	<b>Önkormányzatok működési támogatásai (=01+...+06) (B11)</b>	<b>26 265</b>	<b>50 267</b>	<b>50 267</b>
32	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=33+...+42) (B16)	52 059	53 419	53 419
37	ebből: társadalombiztosítás pénzügyi alapjai (B16)	0	0	9 319
38	ebből: elkülönített állami pénzalapok (B16)	0	0	44 100
43	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (=07+...+10+21+32) (B1)</b>	<b>78 324</b>	<b>103 686</b>	<b>103 686</b>
44	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)	0	22 295	22 295
68	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (=69+...+78) (B25)	262 532	262 161	253 404
71	ebből: fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programokra és azok hazai társfinanszírozása (B25)	0	0	253 404
79	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (=44+45+46+57+68) (B2)</b>	<b>262 532</b>	<b>284 456</b>	<b>275 699</b>
109	Vagyoni típusú adók (=110+...+116) (B34)	3 500	3 382	3 382
112	ebből: magánszemélyek kommunális adója (B34)	0	0	3 382
117	Értékesítési és forgalmi adók (=118+...+139) (B351)	16 000	18 699	18 326
124	ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó (B351)	0	0	18 326
145	Gépjárműadók (=146+...+149) (B354)	1 050	1 027	1 027
147	ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része (B354)	0	0	1 027
168	<b>Termékek és szolgáltatások adói (=117+140+144+145+150) (B35)</b>	<b>17 050</b>	<b>19 726</b>	<b>19 353</b>
169	Egyéb közhatalmi bevételek (>=170+...+184) (B36)	0	165	165
181	ebből: egyéb bírság (B36)	0	0	16
185	<b>Közhatalmi bevételek (=93+94+104+109+168+169) (B3)</b>	<b>20 550</b>	<b>23 273</b>	<b>22 900</b>
186	Készletértékesítés ellenértéke (B401)	1 000	7 692	7 692
187	Szolgáltatások ellenértéke (>=188+189) (B402)	150	431	431
190	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (>=191) (B403)	900	613	613
192	Tulajdonosi bevételek (>=193+...+198) (B404)	2 190	8 031	6 469
199	Ellátási díjak (B405)	3 370	1 796	1 796
200	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)	2 013	3 584	3 584
201	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)	0	73 152	73 152
202	Kamatbevételek (>=203+204+205) (B408)	5	4	4
215	<b>Működési bevételek (=186+187+190+192+199+...+202+206+211+212) (B4)</b>	<b>9 628</b>	<b>95 303</b>	<b>93 741</b>
218	Ingatlanok értékesítése (>=219) (B52)	0	136	136
224	Felhalmozási bevételek (=216+218+220+221+223) (B5)	0	136	136
238	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (=239+...+249) (B65)	0	100	100
246	ebből: egyéb vállalkozások (B65)	0	0	100
250	Működési célú átvett pénzeszközök (=225+...+228+238) (B6)	0	100	100
254	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (=255+...+263) (B74)	50	50	3
258	ebből: háztartások (B74)	0	0	3
276	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (=251+...+254+264) (B7)	50	50	3
277	<b>Költségvetési bevételek (=43+79+185+215+224+250+276) (B1-B7)</b>	<b>371 084</b>	<b>507 004</b>	<b>496 265</b>

03 - K9. Finanszírozási kiadások				
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
03	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak (K9112)	0	11 283	11 283
06	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (=01+03+04) (K911)	0	11 283	11 283
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	919	919
29	Belföldi finanszírozás kiadásai (=06+19+...+25+28) (K91)	0	12 202	12 202
40	Finanszírozási kiadások (=29+37+38+39) (K9)	0	12 202	12 202

04 - B8. Finanszírozási bevételek				
Sorszám	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
02	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól (B8112)	0	0	11 283
04	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól (=01+02+03) (B811)	0	0	11 283
12	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele (B8131)	25 435	25 455	25 455
14	Maradvány igénybevétele (=12+13) (B813)	25 435	25 455	25 455
15	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)	0	0	1 009
23	Belföldi finanszírozás bevételei (=04+11+14+...+19+22) (B81)	25 435	25 455	37 747
32	Finanszírozási bevételek (=23+29+30+31) (B8)	25 435	25 455	37 747

**Tarhos Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2016. (IV. 29.) önkormányzati rendelete  
a helyi adókról szóló 11/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Tarhos Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésében és 5. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdése h) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdése 13. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §** A helyi adókról szóló 11/2015. (XI. 27.) önkormányzati rendelet – a továbbiakban: R. – az alábbi 6/A. §-al egészül ki:

„6/A. § (1) Adómentesség illeti meg azt a háziorvos, védőnő vállalkozót akinek/amelynek a helyi adókról szóló törvény értelmében vállalkozási szintű adóalapja az adóévben a 20 millió forintot nem haladja meg.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott adómentesség formájában nyújtott támogatás csekély összegű támogatásnak minősül, amelyet kizárólag az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet - a továbbiakban 1407/2013/EU bizottsági rendelet - szabályai alapján lehet nyújtani.

(3) A kedvezményezett az adómentesség következtében megszerzett előnyt – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikke (2) bekezdésének kivételével – nem használhatja az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 1. cikkének (1) bekezdésében meghatározott kivételek szerinti célokra, továbbá – az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésének megfelelően – közúti kereskedelmi árufuvarozás ellenszolgáltatás fejében történő végzése céljából teherszállító jármű vásárlására.

(4) A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikkének (1) bekezdése figyelembevételével – az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról. A nyilatkozat jelen rendelet 1. számú mellékletét képezi.

(5) A kedvezményezett és az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a 200.000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdését is. Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

(6) Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (2) bekezdésében meghatározott felső határig halmozható.

(7) A csekély összegű támogatás nem halmozható azonos támogatható költségek vonatkozásában vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha a támogatások halmozása túllépi bármely csoportmentességi rendeletben vagy a Bizottság által elfogadott határozatban az egyes esetek meghatározott körülményeire vonatkozóan rögzített maximális intenzitást vagy összeget.

(8) A támogatást nyújtó önkormányzat írásban tájékoztatja a kedvezményezettet a támogatás bruttó támogatási egyenértékben kifejezett összegéről és arról, hogy az csekély összegűnek minősül. Az igazolás jelen rendelet 2. mellékletét képezi.

(9) A kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

(10) E § alkalmazásában állami támogatás: az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásokról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III.22.) Korm. rendelet 2.§ 1. pontja szerinti támogatás.

(11) E § alkalmazásában egy és ugyanazon vállalkozás: az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése szerinti vállalkozás.”

2. § A R. az ezen rendelet szerinti 1. és 2. melléklettel egészül ki.

3. § Ezen rendelet 2016. május 1-jén lép hatályba, de rendelkezéseit 2016. január 1. napjától kell alkalmazni.

Tarhos, 2016. április 19.

  
**Kürti Sándor**  
polgármester



  
**Dr. Baji Mihály**  
jegyző

Jelen rendeletet a mai napon kihirdettem:

Tarhos, 2016. április 29.

  
**Dr. Baji Mihály**  
jegyző



## NYILATKOZAT

**az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) szerinti csekély összegű (de minimis) támogatás esetén**

<b>1. Kedvezményezett adatai</b>		
Név:		
Adószám:		
Elérhetőség:		
Aláírássra jogosult képviselő:		
E-mail cím:		
<i>(jelölje X-szel )</i> <input type="checkbox"/> Egyesülés a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során <input type="checkbox"/> Szétválás a folyamatban lévő és az azt megelőző két adóév során		
Egyesülés, szétválás ideje:	_____ (év)                      (hónap)                      (nap)	

Ezúton nyilatkozom, hogy a folyó pénzügyi évben és az azt megelőző két pénzügyi év során a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése alapján egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, Magyarországon a következő csekély összegű támogatás(ok)ban részesültek.

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett, továbbá az olyan vállalkozások, amelyekkel a kedvezményezett egy és ugyanazon vállalkozásnak minősül, milyen csekély összegű támogatás(ok)ra nyújtottak be támogatási kérelmet (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van). Nyilatkozatom a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8)-(9) bekezdéseiben írtak betartásához szükséges adatokat is tartalmazza.<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Az egyesülés által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód pályázó csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv szerinti értéke alapján arányosan elosztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

2. Csekély összegű támogatások <sup>2</sup>										
Sor- szám	Támogatás jogalapja (bizottsági rendelet száma)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatás kedvezménye- zettje és célja	A támogatást ellenszolgáltatás fejében végzett közúti kereske- delmi árufuva- rozáshoz vette igénybe?	Kérelem benyúj- tásának dátuma <sup>3</sup>	Odaítélés dátuma	Támogatás összege		Támogatás bruttó támogatástartalma <sup>4</sup>	
							Forint	Euró	Forint	Euró

<sup>2</sup> Az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében is ki kell tölteni.

<sup>3</sup> Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

<sup>4</sup> Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet] 2. melléklete alapján.

<b>3. Adatok az egy és ugyanazon vállalkozásokról</b>	
Nyilatkozom, hogy az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdése értelmében a kedvezményezett az alábbi vállalkozásokkal minősül egy és ugyanazon vállalkozásnak.	
<b>Vállalkozás neve</b>	<b>Adószáma</b>

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerint csekély összegű támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatással vagy olyan kockázatfinanszírozási célú intézkedéssel, amelyhez a 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatást nyújtják, amennyiben az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság határozatában meghatározott maximális támogatási intenzitást vagy összeget. Ennek megfelelően a kedvezményezett vonatkozásában az alábbiakról nyilatkozom.<sup>5</sup>

Nyilatkozatom arra is kiterjed, hogy a kedvezményezett milyen, a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatás elszámolható költségeivel azonos elszámolható költséget tartalmazó, vagy milyen kockázatfinanszírozási célú intézkedésre nyújtott be támogatási kérelmet, amelyhez a jelen nyilatkozattal érintett csekély összegű támogatást is kéri (az elutasított kérelmekről nem kell nyilatkozni, csak azokról, amelyek elbírálása folyamatban van).

<sup>5</sup> Itt kizárólag a kedvezményezett tekintetében kell nyilatkozni, az egyesülésre és szétválásra vonatkozó szabályok, valamint és az egy és ugyanazon vállalkozás fogalma által érintett vállalkozások tekintetében nem.



4. Adatok az azonos elszámolható költségek vagy a csekély összegű támogatással azonos célú kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatásokra									
Sor- szám	Támogatás jogalapja (uniós állami támogatási szabály)	Támogatást nyújtó szervezet	Támogatási kategória (pl. regionális beruházási támogatás)	Kérelem benyújtásának dátuma <sup>6</sup>	Odaítélés dátuma	Azonos elszámolható költségek teljes összege jelentéértéken		Azonos kockázatfinanszíro- zási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma / azonos elszámolható költségek vonatkozásában nyújtott állami támogatás bruttó támogatástartalma <sup>7</sup>	Maximális támogatási intenzitás (%) vagy maximális támogatási összeg
						Forint	Euró	Forint	Euró <sup>8</sup>

<sup>6</sup> Amennyiben a támogatásról még nem született döntés.

<sup>7</sup> A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 2. melléklete alapján.

<sup>8</sup> A 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell kiszámítani:

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az uniós állami támogatási szabályokban, euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó.

Nyilatkozom, hogy a kedvezményezett aláírásra jogosult képviselője vagyok, és a fent megadott adatok helyesek.

Hozzájárulok ahhoz, hogy a fenti adatokat a tárgyban illetékes szerveknek az adatkezelő átadja.

Tudomásul veszem, hogy amennyiben a nyilatkozat kelte és a támogatás odaítélése<sup>9</sup> közötti időszakban egyéb csekély összegű vagy a támogatáshalmazás szempontjából figyelembe veendő más támogatást ítélnék oda a kedvezményezett számára, a kedvezményezett erről haladéktalanul – még a jelen nyilatkozat szerinti támogatás odaítélése előtt – értesíteni köteles a támogatást nyújtót, és köteles megfelelően módosított adattartalommal újból kiállítani a jelen nyilatkozatot.

Kelt:

.....

Kedvezményezett

(aláírás, pecsét)

---

<sup>9</sup> A csekély összegű támogatást akkor kell odaítélni tekinteni, amikor az alkalmazandó nemzeti jogrendszer értelmében a támogatás igénybevételének jogát a kedvezményezett vállalkozásra ruházzák, függetlenül a csekély összegű támogatás folyósításának időpontjától. Csekély összegű támogatást tartalmazó szerződésnél például ez az időpont általában a szerződés kelte.

## Útmutató

Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet<sup>10</sup> szerinti, egy és ugyanazon vállalkozás részére a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalma tagállamonként nem haladhatja meg a **200.000 eurónak**, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a **100.000 eurónak** megfelelő forintösszeget<sup>11</sup>, figyelemmel az egyesülésre valamint a szétválásra vonatkozó szabályokra<sup>12</sup> is.

- *Mi a bruttó támogatástartalom?*
  - A több részletben, éven átnyúlóan fizetendő támogatást az odaítélése időpontjában érvényes értékre kell diszkontálni az odaítélés idején érvényes referencia ráta alkalmazásával.
- *Milyen esetekben tekintendő a támogatást igénylő egy másik vállalkozással egy és ugyanazon vállalkozásnak?*
  - Egyik a másikban a részvényesek vagy tagok **szavazati jogának** többségével rendelkezik, vagy
  - Egyik a másik igazgatási, irányítási vagy felügyeleti **testülete tagjainak** többségét jogosult kinevezni vagy elmozdítani, vagy
  - Egyik a másik felett **szerződés**, vagy alapító okiratban vagy társasági szerződés alapján meghatározó befolyást gyakorolhat, vagy
  - Egyik a másik részvényese vagy tagja, a többi részvényessel vagy taggal kötött megállapodás alapján **egyedül birtokolja** a szavazati jogok többségét
  - Amennyiben a támogatást igénylő a fenti kapcsolatok bármelyikével egy vagy több másik vállalkozáson **keresztül** rendelkezik, úgy azok vonatkozásában is egy és ugyanazon vállalkozásnak kell tekinteni.
- *Milyen esetben kell alkalmazni a támogatást igénylőre az egyesülés, illetve a szétválás szabályait?*
  - Abban az esetben, ha az egyesülésre vagy szétválásra a folyó pénzügyi évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi év során került sor.
  - Az **egyesülés** által érintett vállalkozásoknak nyújtott valamennyi korábbi csekély összegű támogatást bele kell számítani az egyesülés révén létrejövő, vagy jogutód támogatást igénylő csekély összegű támogatási keretébe. Az egyesülést megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás később is jogszerű marad.
  - Ha egy vállalkozás két vagy több vállalkozásra válik szét, a **szétválást** megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást az eredetileg a támogatásban részesülő azon vállalkozásnak kell betudni, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységet átvállalta. Ha ennek meghatározására nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást a saját tőkének a szétválás tényleges időpontjában érvényes könyv

<sup>10</sup> 1407/2013/EU bizottsági rendelet 2. cikk (2) bekezdés

<sup>11</sup> Az átváltásnál az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35. §-a alapján kell eljárni.

<sup>12</sup> 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikkének (8) és (9) bekezdés

szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani a szétválás által érintett vállalkozások között.

- Annak meghatározásához, hogy az újabb csekély összegű támogatás meghaladja-e az alkalmazandó felső határt, figyelembe kell venni az azon vállalkozások részére nyújtott csekély összegű támogatásokat is, amelyek a kedvezményezettrel egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülnek.

#### **Halmazódás:**

- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet szerinti csekély összegű támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással [pl. az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a mezőgazdasági ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1408/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 9. o.) alapján nyújtott mezőgazdasági csekély összegű támogatással] az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
  - Például:  
Ha egy *kizárólag* mezőgazdasági és közúti áru fuvarozási tevékenységet végző vállalkozás mezőgazdasági de minimis támogatásnak minősülő 15.000 euró támogatásban részesül, részére a közúti áru fuvarozási tevékenységéhez az alacsonyabb 100.000 eurós értékhatárra figyelemmel, 85.000 euró támogatás nyújtható. Amennyiben ez a vállalkozás *egyéb* tevékenységet (pl. könyvvizsgálat) is végez, úgy rá, már az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 200.000 eurós értékhatára vonatkozik, így részére 185.000 euró de minimis támogatás nyújtható.
- Az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114, 2012.4.26., 8-13. o.) (a továbbiakban: 360/2012/EU bizottsági rendelet) megfelelően nyújtott közszolgáltatási csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott 500.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.
- Amennyiben a halászati és akvakultúra-ágazatban működő valamely vállalkozás az 1407/2013/EU rendelet hatálya alá tartozó egy vagy több ágazatban vagy egyéb tevékenységi körökben is folytat tevékenységet, a halászati és akvakultúra-ágazatba tartozó tevékenységek tekintetében az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a halászati és akvakultúra-ágazatban nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2014. június 27-i 717/2014/EU bizottsági rendeletnek (HL L 190., 2014.06.28., 45.o.) megfelelően nyújtott halászati csekély összegű támogatás az 1407/2013/EU bizottsági rendelet alapján nyújtott csekély összegű

támogatással az 1407/2013/EU bizottsági rendeletben meghatározott 200.000 eurónak, a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások esetében a 100.000 eurónak megfelelő forintösszegig halmozható.

Ha létező támogatási program másként nem rendelkezik, az euróban meghatározott összegek forintra történő átszámításánál a támogatási döntés napját megelőző hónap utolsó napján érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, két tizedes jegy pontossággal meghatározott devizaárfolyam alkalmazandó<sup>13</sup>.

A feleknek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őrizniük, és a támogatást nyújtó ilyen irányú felhívása esetén a támogatott köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

---

<sup>13</sup> Az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet 35.§ alapján.

## Igazolás csekély összegű támogatásról

Alulírott ... a ... mint támogatást nyújtó képviselője eljárva ezúton igazolom, hogy a ... mint kedvezményezett .... bizottsági rendelet (HL ..., dátum, oldal) (a továbbiakban: ... bizottsági rendelet) alapján a következő csekély összegű támogatásban részesül:

Projekt megnevezése:

Támogatást nyújtó döntésének száma:

Támogatás odaítélésének időpontja:

A támogatás bruttó támogatástartalma jelenértéken:

A jelen támogatással érintett célra a(z) ... bizottsági rendelet alapján .... eurónak megfelelő forintösszeg nyújtható.

Jelen igazolást a(z) ... bizottsági rendelet 6. cikk (1) bekezdése alapján állítottam ki.

Kelt, ...

.....

Támogatást nyújtó szervezet (aláírás, pecsét)